



COMpetencias para el PAS (COMPAS'13)

GESTU

Mejora en la gestión, difusión y acceso a la información sobre tutorías del profesorado en los departamentos de la Universidad de Murcia.

Miembros del grupo de trabajo:

M^a Mercedes Galán Traba

Miguel Garrido Campoy

Antonio Sáez Honrubia

M^a del Mar Vicente Guardiola

28 de noviembre 2013



Índice de contenidos

RESUMEN	3
INTRODUCCIÓN	4
1. JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO	4
1.1. MOTIVACIÓN DE LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO	4
1.2. ANTECEDENTES	5
1.2.1. Normativa aplicable	5
1.2.2. Justificación de la necesidad del proyecto	7
2. DESARROLLO DEL PROYECTO	8
2.1 OBJETIVOS	8
2.2 SOLUCIÓN PROPUESTA	10
2.2.1 Propuesta 1	11
2.2.2 Propuesta 2	11
2.2.3 Propuesta 3	11
3. CONCLUSIONES, CONSECUENCIAS E IMPLICACIONES DEL PROYECTO	17
4. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	19
5. ANEXOS	20
5.1. PRESENTACIÓN POWERPOINT	20
5.1.1. Diapositiva 1. Portada: título del proyecto	20
5.1.2. Diapositiva 2. Índice de contenidos	20
5.1.3. Diapositiva 3. Justificación del proyecto	20
5.1.4. Diapositiva 4. Desarrollo del proyecto con GESTU	20
5.1.5. Diapositiva 5. Soluciones propuestas	20
5.1.6. Diapositiva 6. Esquema de las propuestas	20
5.1.7. Diapositiva 7. Vista previa de actualizaciones	20
5.1.8. Diapositiva 8. Imagen de versión imprimible	20
5.1.9. Diapositiva 9. Conclusiones del proyecto	20
5.1.10. Diapositiva 10. Despedida y preguntas	20



Resumen.

Este proyecto pretende dar solución a los problemas que en la actualidad genera la recopilación, gestión, publicación y tratamiento de la información sobre tutorías del profesorado en la Universidad de Murcia.

Para llevar a cabo esta tarea se ha realizado un análisis en torno a la hipótesis: “La gestión de tutorías se mejora a través del protocolo de exportación de datos del Aula Virtual y su automatización”.

A lo largo del desarrollo del proyecto se realizó una visión de la problemática actual, identificando las necesidades y objetivos, se contactó con la opinión de algunos de los colectivos implicados y se realizó un recorrido por las páginas Web departamentales de la UMU.

Como resultado de este análisis se llegó a la conclusión que la automatización y exportación de datos desde la herramienta “Aula Virtual” es la mejor opción para el desarrollo de este proyecto, puesto que ofrece una solución eficiente de los actuales problemas de acceso a este tipo de información, consiguiendo ofrecer una información actualizada, accesible y normalizada de los horarios de tutorías del profesorado.

Palabras clave: Alumnos; Aula Virtual, Automatización, Exportación de Datos, PAS Departamentos, PDI, Tutorías.



Introducción.

El soporte tecnológico debe favorecer y ampliar las condiciones para la cooperación y el trabajo entre los diferentes roles, es decir, es necesario avanzar significativamente en innovar en las técnicas para alcanzar un objetivo concreto. En este caso, se trata de interesarnos en los problemas y las limitaciones que conlleva el proceso de gestión de las tutorías a nivel de PAS departamentos, y el efecto que producen en el resto del colectivo universitario.

Este proyecto pretende mejorar los mecanismos de apoyo a la gestión del personal de departamentos con acciones encaminadas a automatizar los contenidos habilitados en la plataforma Aula Virtual y/o diseñar una aplicación que se encargue de este objetivo.

Más concretamente, el problema que se pretende solucionar es facilitar los procedimientos en la gestión, difusión y publicación de la información relativa sobre el horario de tutorías del profesorado proporcionado al PAS de departamentos de esta universidad.

1. JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO.

En este apartado se va a explicar la justificación, la motivación, los antecedentes y la necesidad del proyecto. Más concretamente, en el apartado 1.1 se describe la motivación personal para la propuesta de este proyecto, en el apartado 1.2 se hace una referencia a los antecedentes del proyecto en base a una normativa y a una legislación describiendo la situación y la problemática que existe actualmente y que nos lleva a buscar una solución positiva y equilibrada.

1.1. Motivación de la realización del proyecto.

La tutoría constituye un tema importante en la docencia universitaria, ya que es un servicio que presta la Universidad para facilitar el apoyo docente a los estudiantes.

Para ello el PAS del departamento en coordinación con el profesorado, tiene que publicar su horario de tutorías que debe estar visible a través de todas las herramientas y espacios disponibles para ello. Esta información que debe ser facilitada al PAS de departamentos todos los años según sea la docencia tanto en el primer como en el segundo cuatrimestre, llega a través de diversos procedimientos o flujo de comunicaciones, siendo a su vez el mantenimiento de la información hasta la fecha principalmente manual llevando implícito una revisión sistemática y periódica cada vez que se produzcan cambios en el horario de atención al alumnado dado que este se introduce para la publicación de las Guías Docentes y puede no reflejar la situación real de tutoría una vez que comienza el curso. A pesar de ser información registrada en aplicaciones y bases de datos



corporativas no existe una exportación de datos que unifique la información en un solo punto al objeto de estar actualizada. Todo ello ocasiona un cúmulo de circunstancias adversas que imposibilitan una plena coordinación.

Para que el resultado final sea más productivo y eficiente tratamos de buscar una solución que optimice el trabajo, que lo haga más fluido al evitar intermediarios y por otro lado que nos ahorre duplicidades que pueden dar lugar a errores que provocan la falta de coherencia en los datos publicados en los distintos medios y aporten una información más fiable al alumnado.

Una vez identificada la problemática y los objetivos, se ha decidido proponer una solución con varias posibilidades que mejorarían:

- la gestión administrativa.
- la comunicación entre el PDI y el alumnado.
- la satisfacción de alcanzar una calidad en el trabajo personal y en grupo, un crecimiento en la gestión y en la organización.

1.2. Antecedentes.

En esta sección se explican los antecedentes del proyecto basándonos en el desconocimiento que se tiene de una tarea que parece a simple vista tan sencilla pero que conlleva una reiteración sistemática del proceso durante el curso e ineficiencia tanto para el PDI como para el PAS al no estar automatizado, explicando el marco normativo en el que se encuadra el proyecto, justificando finalmente la necesidad del proyecto.

1.2.1. Normativa aplicable.

La Universidad de Murcia siempre ha mantenido su implicación en desarrollar y potenciar las acciones que faciliten la comunicación entre el profesorado y el alumnado.

Para ello, el profesorado de nuestra universidad tal y como establece el artículo 9 Decreto n.º 150/2003, de 25 de julio¹ tienen un régimen de dedicación que implica un horario de tutoría o atención al alumnado de conformidad con el Plan de Ordenación Docente del Departamento correspondiente, que serán semanalmente según el artículo 9 del Real Decreto 898/1985, de 30 de abril².

¹ Consejería de Educación y Cultura de la Región de Murcia (2003). RD 150 (25/07/03), sobre el Régimen Jurídico y Retributivo del personal Docente e Investigador contratado en las Universidades Públicas de la Región de Murcia. BORM 2 de agosto.

² Ministerio de Educación y Ciencia (1985). RD 898/1985 (30/04/85), sobre régimen de profesorado universitario. BOE núm. 146, de 19/06/1985.



Asimismo, al comienzo de cada curso académico las tutorías deben ser publicadas conforme al artículo 10 del RD 898/1985, previamente aprobadas y expuestas antes del inicio de las clases indicado en el Reglamento de Régimen Interno de cada Departamento³.

Los Directores de Departamento velarán por el cumplimiento de este horario, con indicación de los despachos en que se realice y todo ello se publicará en el tablón de anuncios del Departamento⁴.

Los profesores que concentren su docencia en un cuatrimestre habrán de garantizar que los alumnos tendrán la atención debida en el otro cuatrimestre, en los términos señalados en el Documento sobre Política de Profesorado.

El profesorado puede también adscribirse a las tutorías electrónicas pudiendo optar por una tutoría presencial o mixta que implica la realización de forma presencial como a través del Aula Virtual (reduciendo su horario de tutoría presencial hasta un 50%). En ambos casos y según la normativa de tutoría electrónica⁵ es obligatorio hacerlo constar tanto en la Guía Docente como notificarlo a los Departamentos y además la información debe estar visible para el alumnado a través de todas las herramientas y espacios disponibles para ello, ya que tienen el derecho de ser atendidos en esas horas.

Los Departamentos por tanto juegan un papel importante. Los sitios Web departamentales están implantados en la plataforma Liferay de nuestra universidad y siguen un modelo estandarizado definido por el grupo Araneo⁶. Actualmente, existen departamentos en los que el PAS mantiene los contenidos directamente y publican información importante, y en este caso las tutorías del profesorado deben estar actualizadas en tiempo real para informar al alumnado.

Cada Centro deberá establecer el mecanismo que considere pertinente para garantizar el derecho de los alumnos a disponer de la atención docente que les corresponde y controlar el cumplimiento del horario de atención a los alumnos⁴.

³ Universidad de Murcia (2005). Reglamento Interno de Departamento. Departamento de Informática y Sistemas.

⁴ Universidad de Murcia (1996). Documento sobre Política de Profesorado.

⁵ Universidad de Murcia (2009). El proyecto de tutoría electrónica. Vicerrectorado de Innovación y Convergencia Europea de la Universidad de Murcia.

⁶ Grupo de trabajo Araneo adscrito al Vicerrectorado de Coordinación y Comunicación de la Universidad de Murcia, accesible en la página <http://www.um.es/vicom/coordinadores.php>



1.2.2. Justificación de la necesidad del proyecto.

Este proyecto es necesario debido a las limitaciones y a la ineficiencia del actual procedimiento en la recopilación de datos del horario de tutorías del profesorado para su publicación en los departamentos, ya que el mecanismo actual implica el cruce masivo de correo electrónicos, así como multitud de errores en la comunicación verbal, la ausencia o la duplicidad de datos que conlleven a una falta de consistencia y coherencia en los contenidos que se editan en los distintos medios para el alumnado.

Por consiguiente podemos citar algunos de los puntos más significativos que hacen que este proyecto sea útil:

- Publicar de forma obligatoria un horario de tutorías con unos datos actualizados que no den lugar a la confusión entre el alumnado.
- Localizar al profesorado es de suma importancia para el alumnado.
- Evitar un proceso repetitivo poco eficiente en productividad.
- Eliminar la duplicidad en el proceso de recopilación de datos y mejorar por tanto las dificultades que ocasionaba al profesorado.
- Alcanzar unos efectos prácticos bien valorados por el alumnado, profesorado y PAS.
- Lograr la posibilidad de impresión automatizada lo que permitiría una información uniforme.
- Compatibilizar una herramienta ya existente (Aula Virtual) y adaptarla a las demandas y necesidades del PAS de los departamentos.
- Exportar los datos registrados en las aplicaciones o bases de datos corporativas, automatizando la información, logrando minimizar el trabajo manual y la gestión de tiempos y los errores haciendo más ágil y fiable el proceso en beneficio del alumnado.
- Procurar una transparencia informativa.

En suma, todos estos aspectos ayudan a optimizar tiempo y recursos y afianzan a que este proyecto se lleve a cabo.



Mejora en la gestión, difusión y acceso a la información sobre tutorías del profesorado en los departamentos de la Universidad de Murcia.

2. DESARROLLO DEL PROYECTO.

En este apartado se define el proyecto por completo, no sólo en cuanto a su morfología y funcionamiento sino a su utilización práctica que planteará la solución propuesta del proyecto usando distintas secciones. Primero se explicarán los objetivos que se persiguen con el desarrollo del proyecto. Seguidamente se explica la resolución del trabajo propuesta que se basa en dos alternativas distintas. Finalmente se abordarán las posibles soluciones.

2.1 Objetivos.

El objetivo principal del proyecto es solucionar la problemática que existe actualmente en la gestión del horario de tutorías.

El problema que se pretende es buscar una solución que facilite los procedimientos de gestión, difusión y publicación de la información relativa sobre el horario de tutorías del profesorado proporcionada al PAS de departamentos de la Universidad de Murcia, minimizando las limitaciones y afianzando la automatización a través de la exportación de datos de una herramienta ya creada el “Aula Virtual”.

A continuación se realizó un análisis de la hipótesis ya planteada, y para que ésta se vea cumplida hemos descrito varias propuestas, considerando si resultan productivas y beneficiosas para los diferentes colectivos, en concreto, PDI, PAS y alumnado. El desarrollo de este proyecto consta de dos apartados:

Un primer apartado teórico, centrado en la justificación del proyecto.

Y un segundo apartado de carácter práctico donde se va a llevar a cabo el seguimiento del desarrollo del proyecto, mostrándolo por medio de ilustraciones, o volcados de pantallas que complementan la información.

Por lo tanto para llegar a la solución del problema, fijamos unos objetivos generales y parciales, que identifican claramente lo que se pretende lograr.

Objetivos generales:

- Conseguir un proceso de exportación de datos del Aula Virtual.
- Identificar las dificultades, limitaciones y necesidades del actual procedimiento de gestión de tutorías.



- Conocer los beneficios y las posibilidades que conllevaría el proceso de automatización y su dimensión en los diferentes colectivos, PAS, PDI y alumnado.
- Habilitar un protocolo para mejorar los mecanismos de apoyo en la gestión de tutorías de departamentos.

Objetivos parciales:

- Que la información automatizada sea accesible, congruente y actualizada.
- Definir los objetivos del programa especificando el perfil de acceso a la información.
- Habilitar al PAS departamentos de un punto automatizado de información para impresión con detalle real de la última actualización de datos e impresión.
- Definir bien la estructura y adecuar el diseño para desarrollar el proceso de automatización.
- Actualizar los contenidos del horario de tutorías de manera regulada, sistemática y periódica.
- Evitar un proceso repetitivo.
- Reducir el flujo masivo de comunicaciones.

Para concretar, podíamos destacar que desde un punto de vista práctico, lo que se pretende tiene una doble vertiente:

Por un lado, se automatizaría la publicación de las tutorías de los profesores en las páginas Web de los departamentos a partir de la información que los profesores introducen en el Aula Virtual. Para que esto fuera posible, el equipo de Aula Virtual, gestor de la información sobre tutorías, debería proporcionar el listado de tutorías del profesorado de cada departamento al equipo Araneo, quienes se encargarían de publicarlo de manera uniforme y sistemática en todas las web departamentales. Esta sería la vista pública de la información de tutorías, de la cual se podría generar una versión imprimible para publicar en el tablón físico de cada departamento.

Por otro lado, el PAS de cada departamento necesita acceder a la fecha de actualización de las tutorías definidas por el profesor para poder realizar el seguimiento adecuado. Puesto que Aula Virtual gestiona esta información, la fecha de actualización debería registrarse en el sistema en caso de no hacerlo actualmente y se debería habilitar una vista (desde el Aula Virtual, Web departamental o vía que se considere adecuada) para que el PAS del departamento pueda conocer el estado de las tutorías del profesorado.



Por último se realiza una evaluación sobre la implantación del proceso de automatización, se valoran y analizan los posibles cambios o adaptaciones que son necesarios y se estudia el grado de dificultad, llegando a unas conclusiones.

2.2 Solución propuesta.

Tras estudiar y diagnosticar el problema, hemos realizado una puesta en común aportando una solución con varias alternativas, incorporando los aspectos positivos de cada una de ellas. Es una solución que aúna de forma equilibrada, da fiabilidad, es fácil de construir llegando a un resultado óptimo que se adapta a las exigencias del planteamiento del proyecto.

Con los resultados de este proyecto incrementaremos el conocimiento, de forma que podrán plantearse nuevas iniciativas.

Más concretamente, las propuestas son las siguientes:

- 1) Desarrollar una sencilla aplicación informática en la Web departamental para gestionar las tutorías con la posibilidad de impresión de manera automatizada, abriendo para ello un proceso de exportación de esos datos del Aula Virtual.
- 2) Abrir un proceso de exportación de los datos de tutorías desde el Aula Virtual al departamento.
- 3) Desarrollar la misma aplicación del apartado 1) sin exportación de datos desde el Aula Virtual.

A continuación se describe la funcionalidad de las propuestas:

- Cualquier usuario podrá acceder a las tutorías del profesorado a través de la página Web del departamento.
- El profesor editará sus tutorías en una única aplicación informática, de la que se alimentarán el resto de sistemas informáticos que deban usarla.
- El PAS del departamento podrá disponer de una vista de administración de las tutorías que además del horario de cada profesor, incluirá la información de la última actualización. Además, dispondrá de una vista de impresión del horario de tutorías de todos los profesores con la posibilidad de una versión imprimible.



2.2.1 Propuesta 1

Esta propuesta consiste en el desarrollo de una nueva herramienta de gestión de tutorías a la que se pueda acceder por parte del profesorado y PAS a través de la Web para realizar las funciones descritas anteriormente. Esta herramienta se comunicaría con la Web departamental para la publicación de la información y con el Aula Virtual para completar las guías docentes.

2.2.2 Propuesta 2

Esta propuesta consiste en usar el módulo de tutorías del Aula Virtual y automatizar su publicación en la Web departamental, así como desarrollar las funciones adicionales para el trabajo del PAS.

2.2.3 Propuesta 3

Esta propuesta consiste en desarrollar una aplicación informática para gestionar las tutorías desde la Web departamental con el objeto de mantener siempre actualizado el horario de tutorías del profesorado tanto en la página Web como en la documentación que debe mantener el PAS. Esta aplicación provisional, actualmente operativa en el departamento de Informática y Sistemas de la UMU comporta un diseño fácil y sin complicaciones y es una herramienta compartida por el PAS, PDI y administradora. Su adaptación al resto de departamentos, en su caso, sería opcional. La desarrolló la administradora del departamento de Informática y Sistemas (becaria FPI).

A continuación se muestra una DEMO de la aplicación:

Para poder acceder a la aplicación inicialmente se declaran tres perfiles: PAS, PDI y administradora del departamento. Cada uno tiene un rol distinto, de manera que la funcionalidad es diferente según el tipo de usuario que se identifique.

Actualmente el acceso se hace a través del servidor del departamento.

A esta aplicación se puede acceder por cualquiera de estas dos vías:

1) Desde la página oficial del departamento: dis.um.es en el menú de la izquierda aparece la opción "PDI/PAS – Aplicación tutorías".

2) Directamente desde la dirección: <http://dis.um.es/tutorías>



El login para acceder a la aplicación es el correo electrónico de la UMU. Inicialmente se puso la misma clave de acceso a todos: “AAAA”, que cada usuario puede cambiar al entrar en la aplicación. (Figura 1).

Si el usuario es PDI, una vez dentro, se puede establecer y/o modificar la ubicación del despacho donde se atiende al alumnado, el horario de tutorías y si están sujetos, o no, a tutorías electrónicas. También se define un campo de comentarios. (Figuras: 2 y 3).

El profesorado debe estar dado de alta en la Web departamental, este horario está sujeto a revisiones y actualizaciones, teniendo en cuenta el primer o segundo cuatrimestre u otros motivos.

Rol PDI

Figura 1: pantalla de conexión a la interfaz web departamental de tutorías

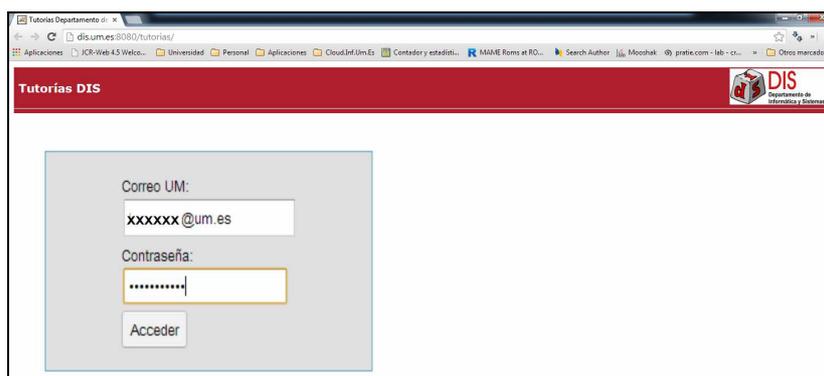
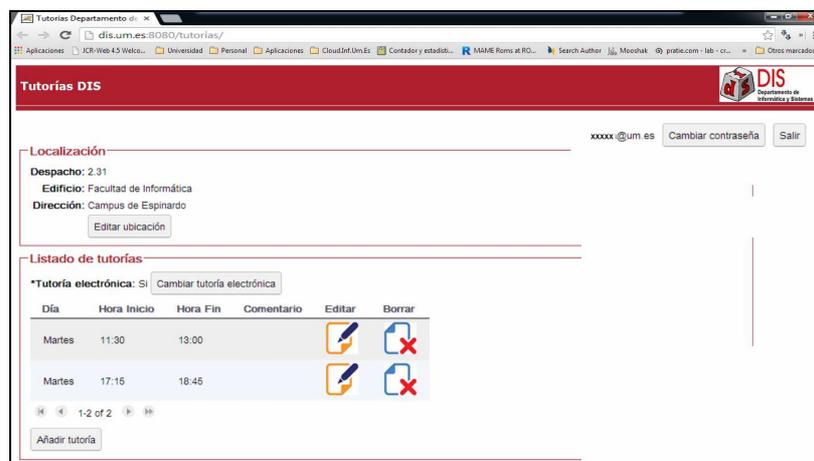
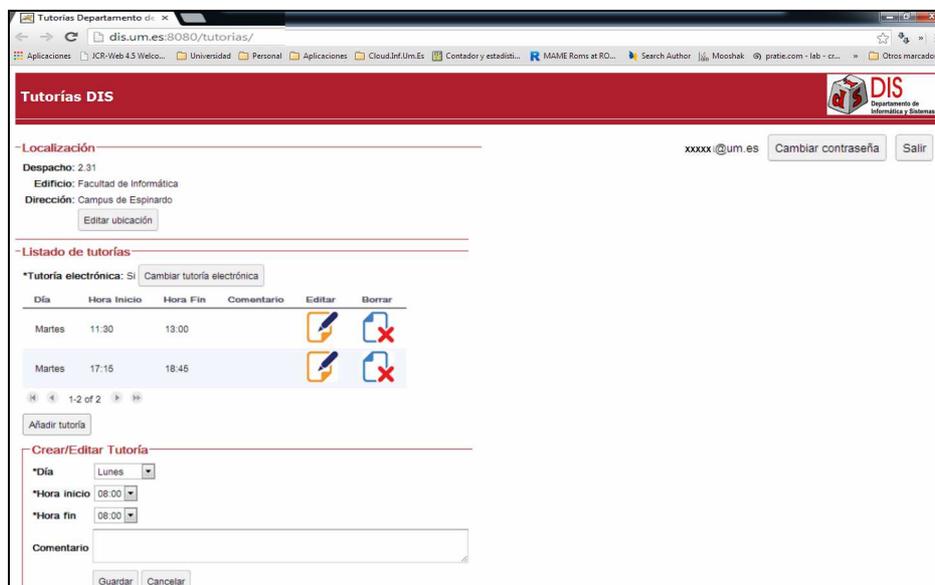


Figura 2: pantalla de inicio



Fuente: elaboración propia.

Figura 3: pantalla para crear/editar/guardar



Fuente: elaboración propia.

Rol PAS

El acceso a la interfaz Web departamental de tutorías es el mismo para todos. (Figura: 1).



La ventaja de este nuevo sistema es que cualquier modificación que se realice y se haga un “guardar”: 1) le aparecerá al PAS marcado el cambio (cambio desde la última vez) para que vuelva a generar los listados, con versión imprimible en pdf. El tick de ok (significa que nada ha cambiado desde la última vez que se generó el pdf) y 2) el profesorado una vez que han introducido las tutorías, no será necesario que vuelvan a introducirlas cuando no cambien. (Figuras: 4 y 5).



Figura 4: listado de tutorías

Tutorías DIS 

XXXXX @um.es

No ha habido ningún cambio desde la última impresión Última impresión realizada el 19/10/2013 21:39

Listado de profesores

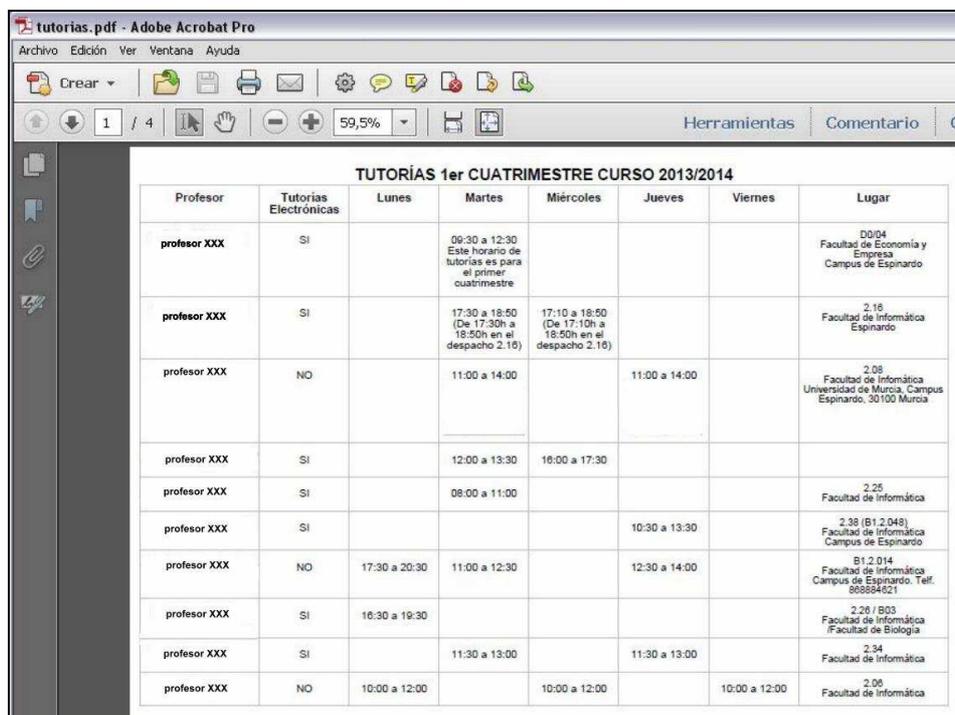
Profesor	Email	Tutorías	Tutoría electrónica	Última actualización	Estado
profesor XXXX	XXXXXXXXX@um.es	Martes de 17:45 a 19:15 Jueves de 10:30 a 12:00	Si	26/09/2013 16:40	
profesor XXXX	XXXXXXXXX@um.es	Lunes de 08:30 a 11:30 Viernes de 08:30 a 11:30	Si	25/09/2013 18:13	
profesor XXXX	XXXXXXXXX@um.es	Martes de 09:00 a 11:00 Miércoles de 09:00 a 11:00 Martes de 16:30 a 18:30	No	25/09/2013 13:55	
profesor XXXX	XXXXXXXXX@um.es		No		
profesor XXXX	XXXXXXXXX@um.es		No		
profesor XXXX	XXXXXXXXX@um.es	Jueves de 11:00 a 14:00	Si	02/09/2013 14:13	
profesor XXXX	XXXXXXXXX@um.es		No		

1-30 of 31

Fuente: elaboración propia.

Mejora en la gestión, difusión y acceso a la información sobre tutorías del profesorado en los departamentos de la Universidad de Murcia.

Figura 5: versión imprimible de tutorías en pdf



TUTORÍAS 1er CUATRIMESTRE CURSO 2013/2014							
Profesor	Tutorías Electrónicas	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Lugar
profesor XXX	SI		09:30 a 12:30 Este horario de tutorías es para el primer cuatrimestre				D0/04 Facultad de Economía y Empresa Campus de Espinardo
profesor XXX	SI		17:30 a 18:50 (De 17:30h a 18:50h en el despacho 2.16)	17:10 a 18:50 (De 17:10h a 18:50h en el despacho 2.16)			2.16 Facultad de Informática Espinardo
profesor XXX	NO		11:00 a 14:00		11:00 a 14:00		2.06 Facultad de Informática Universidad de Murcia, Campus Espinardo, 30100 Murcia
profesor XXX	SI		12:00 a 13:30	16:00 a 17:30			
profesor XXX	SI		08:00 a 11:00				2.25 Facultad de Informática
profesor XXX	SI				10:30 a 13:30		2.38 (B1.2.048) Facultad de Informática Campus de Espinardo
profesor XXX	NO	17:30 a 20:30	11:00 a 12:30		12:30 a 14:00		B1.2.014 Facultad de Informática Campus de Espinardo. Telf. 86884421
profesor XXX	SI	16:30 a 19:30					2.26 / B03 Facultad de Informática /Facultad de Biología
profesor XXX	SI		11:30 a 13:00		11:30 a 13:00		2.34 Facultad de Informática
profesor XXX	NO	10:00 a 12:00		10:00 a 12:00		10:00 a 12:00	2.06 Facultad de Informática

Fuente: elaboración propia.

Rol administradora

La funcionalidad de la administradora es muy importante, se encarga de la supervisión, control de la aplicación y de la actualización de la Web pública departamental. La aplicación está actualmente colgada en el servidor del departamento.

El pdf lo genera solo la aplicación, todo lo que aparece son los datos más importantes para mostrarlos una vez impreso en el tablón físico del departamento.

El título del pdf que indica el cuatrimestre se refleja de manera automática, la aplicación coge el año y el mes en el que estamos, y con eso calcula el curso y el cuatrimestre.

El paginador del pdf, muestra el número de profesores.

El uso de este nuevo sistema comenzó cuando la web antigua del departamento de Informática y Sistemas estaba conectada con la base de datos que usaba la aplicación de tutorías, lo que suponía



Mejora en la gestión, difusión y acceso a la información sobre tutorías del profesorado en los departamentos de la Universidad de Murcia.

una ventaja ya que la página web departamental del profesorado se actualizaba automáticamente. Actualmente, esto sigue siendo posible en la nueva Web si bien requiere un esfuerzo de adaptación del interfaz de visualización para obtener una apariencia homogénea con el resto de la web.

Esta aplicación facilita las tareas al PAS y a la Administradora, ya que las tutorías están al día, tanto en la web pública como en el tablón físico del departamento, así podemos hacer un seguimiento adecuado de las mismas.

El alumnado por tanto dispone una visualización del horario de tutorías en la web pública departamental clara y actualizada.



3. CONCLUSIONES, CONSECUENCIAS E IMPLICACIONES DEL PROYECTO.

Tras desarrollar el proyecto, tomar en cuenta la hipótesis propuesta, los objetivos planteados, las ventajas y las mejoras que se podrían aportar en futuras acciones se llega a la conclusión que la mejor alternativa es la exportación de datos desde la aplicación Aula Virtual, puesto que supondría una mejora para todos los colectivos de la UMU.

Con este proyecto conseguiríamos optimizar tareas repetitivas, incrementando con ello el nivel de productividad en el trabajo, contribuiríamos a incrementar el valor del trabajo realizado por el Aula Virtual y sobre todo se mejoraría y estandarizaría el acceso de todos los colectivos a la información sobre tutorías del profesorado.

La relación coste-beneficio sería muy elevada y el grado de dificultades técnicas sería bajo, puesto que se utilizan herramientas ya existentes en la UMU.

Actualmente un pequeño porcentaje de departamentos tienen publicados sus tutorías según el esquema Web de departamentos definido por Araneo. Aunque no es obligatorio seguir el esquema, sí deben seguir las recomendaciones, por lo que a través de la automatización también se aseguraría el cumplimiento de las mismas.

Utilidad-Oportunidad-Flexibilidad

Facilita y estandariza el acceso de todos los colectivos a la información sobre tutorías del profesorado.

Para concluir podemos decir que este proyecto nos ha llevado a:

- una reflexión desde la acción.
- utilidad en el contexto práctico.
- mayor visión de la problemática.
- evolución y mejora de los problemas.
- racionalización y sistemática de trabajo.



Agradecimientos

Los recursos necesarios o estimados para poner en marcha este proyecto de mejora son:

- La Unidad de Innovación.
- Los técnicos de ATICA.
- El equipo de trabajo del Proyecto Campus Virtual con colaboración con los técnicos de ÁTICA.
- El desarrollador de la aplicación, M^a Carmen Legaz García (becaria FPI). Departamento de Informática y Sistemas.
- El Departamento de Informática y Sistemas, con la colaboración del profesor Rafael Valencia García.
- El PAS departamentos.
- El grupo de trabajo Araneo, compuesto por miembros del SIU y de ÁTICA y el Coordinador Web adscrito al Vicerrectorado de Coordinación y Comunicación.



4. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.

Cid, A. y Pérez Abellás, A. (2006): “La tutoría en la Universidad de Vigo según la opinión de los profesores”. *Revista de Investigación Educativa (RIE)*, 12, pp. 395-422.

Coopeberg, A.F. (2002): “Las herramientas que facilitan la comunicación y el proceso de enseñanza-aprendizaje en los entornos de educación a distancia”. *Revista de Educación a distancia*, 3, pp. 1-35.

Macías, D. (2010). Plataforma de enseñanza virtual libres y sus características de extensión: Desarrollo de un bloque para la gestión de tutorías en Moodle (proyecto fin de carrera). Universidad de Alcalá. [Disponible desde Internet en http://www2.uah.es/libretics/files/Tutorias.pdf](http://www2.uah.es/libretics/files/Tutorias.pdf)

Montserrat Pera, M., Gisbert, M., Cela, J., Esquirol, A., Farrús, N (2006). E-tutoría. Desarrollo y gestión de la tutoría académica en el marco del EEES en Proceso de enseñanza-aprendizaje en las TIC (Documento de Trabajo). Universidad Rovira Virgili. [Disponible en Internet en http://www.sre.urv.es/web/edutec/CDedutec/comun-pdf/sogues.pdf](http://www.sre.urv.es/web/edutec/CDedutec/comun-pdf/sogues.pdf)

Polo, L. (2010): Portal WEB para la gestión de tutorías para proyectos fin de carrera (proyecto fin de carrera). Universitat Autònoma de Barcelona. [Disponible desde Internet en http://ddd.uab.cat/pub/trerecpro/2013/hdl_2072_206892/PoloCruzLauraR-ETIGa2009-10.pdf](http://ddd.uab.cat/pub/trerecpro/2013/hdl_2072_206892/PoloCruzLauraR-ETIGa2009-10.pdf)

Consejería de Educación y Cultura de la Región de Murcia (2003). RD 150 (25/07/03), sobre el Régimen Jurídico y Retributivo del personal Docente e Investigador contratado en las Universidades Públicas de la Región de Murcia. BORM 2 de agosto.

Ministerio de Educación y Ciencia (1985). RD 898/1985 (30/04/85), sobre régimen de profesorado universitario. BOE núm. 146, de 19/06/1985.

Universidad de Murcia (2005). Reglamento Interno de Departamento. Departamento de Informática y Sistemas.

Universidad de Murcia (1996). Documento sobre Política de Profesorado.

Universidad de Murcia (2009). El proyecto de tutoría electrónica. Vicerrectorado de Innovación y Convergencia Europea de la Universidad de Murcia.



5. ANEXOS.

5.1. Presentación PowerPoint.

- 5.1.1. *Diapositiva 1. Portada: título del proyecto.*
- 5.1.2. *Diapositiva 2. Índice de contenidos.*
- 5.1.3. *Diapositiva 3. Justificación del proyecto.*
- 5.1.4. *Diapositiva 4. Desarrollo del proyecto con GESTU.*
- 5.1.5. *Diapositiva 5. Soluciones propuestas.*
- 5.1.6. *Diapositiva 6. Esquema de las propuestas.*
- 5.1.7. *Diapositiva 7. Vista previa de actualizaciones.*
- 5.1.8. *Diapositiva 8. Imagen de versión imprimible.*
- 5.1.9. *Diapositiva 9. Conclusiones del proyecto.*
- 5.1.10. *Diapositiva 10. Despedida y preguntas.*