

# Curso

## *Cómo afrontar el Trabajo de Fin de Grado*

SESIÓN PRIMERA:  
TIPOS DE TRABAJOS (ÁMBITO LINGÜÍSTICO)  
Y SU ESTRUCTURA  
(Grado en Lengua y Literatura Españolas)

---

Francisco Javier Sánchez Martín  
Departamento de Lengua Española y Lingüística General

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA

2013

2014

2015

UNIVERSIDAD DE  
MURCIA



Seminario  
*Cómo afrontar el  
Trabajo de Fin de Grado*

FACULTAD DE LETRAS  
Campus de La Merced  
(4 y 5 de febrero de 2014)

Organizado por el Decanato y la Delegación de Alumnos de la  
Facultad de Letras

GLLE: <http://www.um.es/web/letras/contenido/estudios/grados/lengua-literatura>

# Contenidos

1. Reflexiones previas
2. Competencias del Título de Grado
3. Competencias de la Materia “Fin de Grado”
4. Contextualización del Trabajo Fin de Grado
5. Tipología de trabajos
6. Fases del diseño del trabajo académico
7. La revisión bibliográfica
8. La estructura del trabajo académico

# Finalidad del TFG

- Mostrar que se ha asimilado el conocimiento científico de la materia
- Como futuro profesional, el objetivo es *poner en práctica este conocimiento*
- *Y contribuir al mismo*
- En definitiva, evaluar dicho conocimiento y tratar de generar nuevo conocimiento
- Sirve para constatar la adquisición global de las competencias asociadas a la titulación

# El aprendizaje dentro del EEES

- El estudiante se convierte en el principal protagonista del sistema de enseñanza-aprendizaje
- El aprendizaje enfatiza el desarrollo de unas habilidades, destrezas y capacidades generales y específicas
- Se fomenta la adquisición de hábitos de trabajo
- Se potencia el aprendizaje continuo: más autónomo, reflexivo y práctico
- Se forman profesionales capaces de resolver problemas y tomar decisiones



# Competencias

Título de Grado en Lengua y  
Literatura Españolas

Materia: Trabajo Fin de Grado

# Competencias generales (i)

- CG1. Que los estudiantes hayan demostrado **poseer y comprender conocimientos** lingüísticos y literarios generales que les faciliten o les permitan el acceso a niveles superiores de estudio de estas materias.
- CG2. Que los estudiantes sean capaces de **poner en práctica** los conocimientos y competencias adquiridos mediante la elaboración y **defensa de argumentos** y la resolución de problemas lingüísticos y literarios.

## Competencias generales (ii)

- CG3. Que los estudiantes tengan la capacidad de **encontrar, analizar e interpretar** desde la **reflexión** datos relevantes del campo de la lengua y la literatura españolas para emitir juicios sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
- CG4. Que los estudiantes puedan **transmitir** información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
- CG5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de **autonomía**.

# Competencias transversales (i)

- CG6. Ser capaz de expresarse correctamente en lengua castellana en el ámbito de la Lengua y Literatura Españolas.
- CG7. Comprender y expresarse en un idioma extranjero en el ámbito de la Lengua y Literatura Españolas.
- CG8. Ser capaz de gestionar la información y el conocimiento en el ámbito de la Lengua y Literatura Españolas, incluyendo saber utilizar como usuario las herramientas básicas en TIC.

## Competencias transversales (ii)

- CG12. Desarrollar habilidades de iniciación a la investigación.
- CG13. Demostrar capacidad de análisis y síntesis.
- CG14. Demostrar creatividad.
- CG15. Demostrar motivación por la calidad.



Competencias de la asignatura  
y su relación con las  
competencias de la titulación

Guía docente de la asignatura  
(1297) *Trabajo Fin de Grado*

## ...en relación con la metodología (i)

- Competencia 1. Capacidad para preguntarse, definir una cuestión, seleccionar un corpus de textos, planificar su desarrollo, argumentarlo y obtener una conclusión relevante en el estudio de la lengua y la literatura españolas.
- Competencia 2. Capacidad crítica para determinar un método de análisis a partir del objeto, y de elaborar razonamientos críticos y propuestas de acción en el ámbito del Grado.

## ...en relación con la metodología (ii)

- Competencia 3. Capacidad para buscar, seleccionar y disponer eficazmente la información bibliográfica y de otro tipo relevante en el marco del Grado, así como de integrar las herramientas que ponen a su disposición las nuevas tecnologías de la comunicación.

## (iii) ... ¿qué hacer? ¿cómo proceder?

- ① Planificar
- ② Plantear el estado de la cuestión
- ③ Buscar información
- ④ Seleccionar un corpus (datos y textos lingüísticos, documentación histórica, neologismos, textos discursivos...) de trabajo
- ⑤ Fijar una metodología
- ⑥ Analizar y argumentar
- ⑦ Concluir

# Contextualización del TFG

- Cada TFG se inserta en una determinada línea
- Sintetizar el conocimiento dentro de cada tutela
- Profundizar en un tema específico
- Elaborar un trabajo original, autónomo y tutelado
- El TFG supone un primer escalón del proceso:
  - ① realización de una investigación primaria
  - ② presentación de resultados

# Líneas de tutelas en las áreas de Lengua Española y Lingüística General

1. Historia del pensamiento lingüístico (Estudios de teorías y modelos de análisis lingüístico a lo largo de la historia)
2. Español normativo (Estudio de la norma culta del español en los diferentes niveles de la lengua)
3. Español segunda lengua/L2 (Estudio de la lengua española enfocado a su enseñanza como lengua extranjera o segunda lengua)
4. Historia de la Lengua (Estudio de la lengua española en su perspectiva diacrónica)
5. Lexicología (Estudio del léxico español)
6. Pragmática (Estudio de la lengua española en relación con los hablantes y los contextos)

- 
7. Pragmática y Español normativo (Estudio de la lengua española en su contexto. Estudio del correcto uso del español en las dimensiones oral y escrita)
  8. Sintaxis y Semántica (Descripción y explicación desde un punto de vista formal de cualquier aspecto del español relacionado con su gramática o su semántica)
  9. Tipos de discursos en español (Estudio de las propiedades de las categorías y los tipos de construcciones discursivas en español)
  10. Variedades diatópicas y diastráticas (Estudio de la formación, desarrollo y rasgos de los dialectos hispánicos, de las variedades del español dentro y fuera de España, así como de las variedades en su contexto social)
  11. Lenguaje y comunicación (Teoría y aplicación de diversos aspectos del lenguaje en el ámbito de la comunicación)

- 
12. Lingüística Aplicada (Aplicar teorías y modelos lingüísticos a la descripción y resolución de problemas concretos (trastornos y déficits comunicativos) en el uso del lenguaje)
  13. Propiedades del lenguaje humano y teoría lingüística general (El lenguaje humano como medio de comunicación. Su naturaleza biológica y su condición de medio natural de comunicación a través de los códigos lingüísticos)
  14. Semántica y Lexicología. (Estudios de los cambios semánticos (metáfora y metonimia), descripción y análisis de la renovación léxica (neología y terminología); análisis semántico del discurso)
  15. Temas relevantes de la lingüística contemporánea. (Conocer en profundidad y con sentido crítico algunos de los temas de mayor relevancia en la Lingüística contemporánea)



# Tipología de trabajos

# Modalidades de TFG

- Propuesta genérica de tipologías de trabajos:

- 1) Revisión bibliográfica
- 2) Comentario de textos, teorías, modelos o análisis de documentos
- 3) Trabajo empírico

desde una perspectiva lingüística

# Trabajos de revisión de un tema de interés

Sintetizar la  
bibliografía  
científica

Discusión  
crítica y  
fundamentada

Realizar una  
contribución

Justificación de los recursos manejados

# Comentarios

Contextualizar  
los materiales

Interpretar y  
analizar

Argumentar de  
acuerdo con la  
teoría

Seleccionar textos, teorías o modelos

# Trabajos empíricos

Contrastar estudios, teorías o hipótesis

Demostrar los hechos investigados

Aportar una explicación

Acotar la documentación

# Tipologías de trabajos

## Tipologías descriptivas

### Trabajos descriptivos y documentales

- En relación con cada tema del estudio
- Definir los objetivos y propósitos
- Recopilar los datos o teorías
- Determinar el corpus de trabajo: textos discursivos, documentación lingüística, conjunto de voces, manual de análisis...
- Describir a partir de la observación de los datos

# Tipologías de trabajos

## Tipologías descriptivas

### Trabajos descriptivos y documentales

- Establecer hipótesis y formular problemas
- Encontrar una explicación a los fenómenos analizados o las teorías planteadas
- Contextualizar en una corriente lingüística, en los estudios gramaticales, pragmáticos, historiográficos; periodos históricos y culturales; influencias lingüísticas, etc.
- Revisar documentación y fuentes bibliográficas

# Tipologías de trabajos

## Tipologías descriptivas

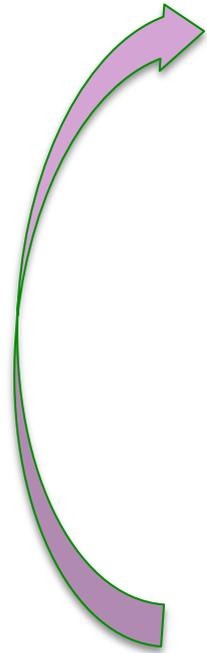
### Trabajos descriptivos y documentales

- ◆ “estudio de casos”: análisis de los materiales o documentos
  - Entender e interpretar la singularidad del fenómeno estudiado
  - Comprender cómo se ha abordado el tema en otros estudios (revisión bibliográfica)
  - Ejemplificar la teoría de un investigador sobre un autor, un fenómeno lingüístico, etc.
  - ¿Cómo selecciono la muestra del estudio?

----> **Representatividad**

# recogida de datos

inicio



Fuentes de información



Trabajo documental

Replantear  
• análisis  
• hipótesis

Datos  
interpretación  
exhaustiva

Nuevas  
pistas

fin

- 
- ◆ Las tipologías pueden ser diversas
  - ◆ Las metodologías se pueden combinar
  - ◆ Similitudes en las maneras de proceder
  - ◆ Lo importante es que haya coherencia entre:
    - ✓ planteamientos
    - ✓ objetivos
    - ✓ hipótesis
    - ✓ instrumentos de información
    - ✓ y análisis de los datos



# Fases del diseño del trabajo

# Fase inicial

- ◆ Punto de partida, que comprende:
  - formulación del estado de la cuestión del tema estudiado
  - planteamiento de los objetivos del estudio
  - análisis de las tendencias culturales, históricas y lingüísticas
  - selección de estudios recientes (o no) sobre la temática
  - consulta de fuentes
  - fundamentación de las ideas presentadas

# Fase inicial

Las fuentes proporcionan el material bibliográfico

## Facilidades

- ✓ Plantear *palabras clave*: conceptos o términos que marcan la temática del trabajo
- ✓ Un fin: desarrollar ideas, delimitar planteamientos y objetos de estudio

## Advertencias:

- 1) No se puede acotar todo el campo
- 2) La bibliografía debe permitir avanzar con el trabajo

# Fase central

## ◆ Fase de desarrollo

- Exposición de hipótesis del trabajo, metodología y planteamientos
- Explicación de los objetivos del trabajo: generales y específicos
- Análisis de los materiales:
  - descripción completa de los datos allegados
  - constatación de diferencias, pautas, evolución de un proceso o tema
- Constatar si nuestras hipótesis se cumplen o no, en parte o en su totalidad, para extraer algunas conclusiones

# Fase final

- ◆ De establecimiento de las conclusiones
- Síntesis del estudio/trabajo realizado
- ¿Se cumplen los objetivos que hemos tratado de mostrar?
- ¿Qué hemos aportado? = resultados
- ¿Llegamos a conclusiones definitivas?
- ¿Podemos formular pautas para un trabajo futuro?

- ✓ “cuaderno o diario de trabajo”
- ✓ recapitulación de los planteamientos iniciales y del desarrollo del trabajo

# Fase de revisión

- ❑ La última e imprescindible para la consecución del TFG
- Modificar varias veces todos los apartados
- Eliminar las repeticiones
- Enmendar errores
- Replantear el orden dado a nuestras ideas
- Que el borrador del TFG se convierta en el TFG



- ❑ El TFG supone una autoevaluación de las competencias adquiridas
- ❑ Garantiza la consecución de las habilidades logradas con las distintas materias que conforman el Título de Grado



# La revisión bibliográfica

# Fuentes bibliográficas

- Encontrar buena información implica ***aprender significativamente***:

1. capacidad de pensar, de juzgar, de analizar, de ponderar...
2. ajustar la búsqueda bibliográfica al tema de estudio
3. evaluar, dado que no vamos a usar todos los materiales
4. trabajo intelectual consistente en leer y procesar la información científica

- Documentarse: ¿para qué?

a) para aprender sobre el tema y b) para relacionar tu aportación con lo que ya se conoce

# Fuentes bibliográficas

- ❖ Sociedad digital: acceso a múltiples fuentes
- ❖ Pensamiento crítico: ¿qué fuentes son fiables?
- ❖ Rigor en la selección:
  - ¿El texto está redactado de forma apropiada?
  - ¿Usa un lenguaje académico y científico precisos?
  - ¿Expone correctamente la información?
  - ¿Justifica sus afirmaciones mediante referencias bibliográficas?
  - ¿Aporta documentación?
  - ¿Te transmite seguridad?



LS <http://www.livingspanish.com/Verbo-modo-tiempo-aspecto-I.htm>

live and learn Spanish

Home

**El Verbo: Modo, Tiempo Y Aspecto**

#1 Online Spanish School  
**Start Spanish**  
 Live Online Conversation Classes  
 Interactive exercises for all levels  
 JOIN FREE TRIAL

Grammar Theory Intermediate

INTRODUCTION

The verb is one of the most complex aspects of Spanish grammar, so we'll dedicate three units to it. In this unit we'll look at what elements make up the verb. We'll study the indicative, the conjugation of verbal tenses and their value and use in Spanish. We'll dedicate a section to the different types of verbs paying closest attention to transitive, intransitive and copulative verbs.

INTRODUCCION

El verbo es una de las categorías más complejas en español, por ello dedicaremos tres unidades. En esta unidad veremos qué elementos lo constituyen. Estudiamos el modo indicativo, la conjugación de los tiempos verbales y los valores y usos en español. Dedicamos un apartado a los distintos tipos de verbos atendiendo principalmente a los verbos transitivos e intransitivos y copulativos.

Test de Inglés gratis

MY ENGLISH IS

A: OK  
 B: GREAT  
 C: FANTASTIC

Haz el test ahora >

**¿Es una web científica?**

**¿El documento es fiable?**

<http://www.hispanoteca.eu/Lexikon%20der%20Linguistik/ao/ASPECTO.htm>



**ASPECTO**  
**Aspekt**  
 (Recop.) *Justo Fernández López*

Vgl.: *Aspekt / Aktionsart / Tempus / Tempus und Zeit und Zeitformen / Verbkategorien / Statisch vs. Dynamisch / Resultativ / Durativ vs. Nicht-Durativ / Zeit / Tempus / Vorgang vs. Handlung / Stadium / Statisch vs. Dynamisch / Vorgang vs. Handlung / Zeit / Passiv / Telisch vs. Atelisch / Verbos desinentes / Verbos permanentes / Imperfektiv vs. Perfektiv*

Siehe / Ver:

[ASPEKT](#)  
[AKTIONSART](#)  
[AKTIONSART Kritik](#)

«Tiempo y aspecto:  
*Morfológicamente* es difícil separar ambos morfemas ya que normalmente aparecen unidos.



ISSN 1885-2211

© marcoELE 2005-2014

CONTENIDO Y DIFUSIÓN EQUIPO DE EDICIÓN NORMAS DE PUBLICACIÓN INDIZACIÓN ACCESO ABIERTO CONTACTO



# marcoELE

REVISTA DE DIDÁCTICA ESPAÑOL LENGUA EXTRANJERA

INICIO ARCHIVO CONTENIDOS MONOGRAFÍAS SUPLEMENTOS ACTIVIDADES BUSCAR

29 ENERO, 2014

## INDIZACIÓN

### BASES DE DATOS BIBLIOGRAFICAS DEL CSIC



Sumarios ISOC – Ciencias Sociales y Humanidades. Producida por el Centro de Ciencias Humanas y Sociales (CCHS) del CSIC.

### DIALNET



Portal de difusión de la producción científica hispana. Servicio de alertas documentales y de acceso a los contenidos de la producción científica en lengua española.

### DICE



Difusión y Calidad Editorial de las Revistas Españolas de Humanidades y Ciencias Sociales y Jurídicas- tiene el objetivo de facilitar el conocimiento y la consulta de algunas de las características editoriales de las revistas españolas de Humanidades y Ciencias Socialmente ligadas a la calidad.

marcoELE



DÍAZ, LOURDES (EDITORA)  
UNIVERSITAT POMPEU FABRA  
UNIVERSIDAD INTERNACIONAL MENÉNDEZ PELAYO

LINGÜAS DE ESPECIALIDAD Y SU ENSEÑANZA

MONOGRAFÍA PUBLICADA EN marcoELE 11

CSIC

11



# Fuentes bibliográficas

## ❑ Fuentes primarias

- Manuales y artículos de libros
- Monografías especializadas
- Publicaciones de congresos, seminarios y simposios
- Artículos de revistas científicas
- Trabajos académicos

## ❑ Fuentes secundarias

- Bases de datos documentales
- Catálogos de bibliotecas
- Buscadores generales y especializados



# Fuentes bibliográficas

Necesito apoyar mis razonamientos

- Debo dejar constancia expresa de dónde cito

## Advertencias

- El trabajo no consiste en engarzar citas directas
- No pueden citarse obras no consultadas
- Ni citar una referencia tomada de una fuente primaria sin haberla consultado directamente.
- ... si el texto u obra no es accesible: ápuđ

Tratamiento ético y legal de la bibliografía

# Fuentes bibliográficas

## □ ¿Cuándo se comete plagio?

- Al copiar frases de un trabajo ajeno sin citar el original
  - Al mencionar ideas de otro sin citar la fuente
  - Al citar incorrectamente una fuente
  - Al fingir ser el autor del trabajo de otro
- Se evita citando correctamente (autor y fuente):
- Si utilizamos frases o párrafos directamente del original
  - Si se parafrasean o resumen las palabras del original

# Fuentes bibliográficas

- ❑ Consejos útiles para la lectura de los materiales:
  - ✓ Tomar notas con tus propias palabras
  - ✓ Elaborar una síntesis con las ideas
  - ✓ Realizar esquemas
  - ✓ Anotar tus propias ideas y comentarios
  - ✓ Diferenciarlos gráficamente con **color** u otro ***tipo de letra***
  - ✓ Copiar pasajes del documento (“cita con página”)
- Se consigue procesar (no simplemente trasladar) la información
- Planifícate: elabora un cronograma



# La estructura del trabajo

# Estructura del trabajo

- La estructura depende del tema y tipo de trabajo
- Con ella se plasman el análisis, la metodología y la búsqueda de la información
- Se traslada la ordenación del conocimiento adquirido
-  Sigue los consejos de tu tutor
- Esquema del “Trabajo Fin de Grado” (*Título del Grado*):
  - Resumen en español y otro idioma moderno
  - Introducción
  - Objetivos y metodología
  - Desarrollo del trabajo
  - Conclusión
  - Bibliografía

# Estructura del trabajo

- ¿Cómo estructurar la información?
- Objetivo: comunicar los resultados con *reflexión*
- Comenzar a diseñar, organizar y exponer los conocimientos
- Mimar cómo trasladamos:
  - Respetar las convenciones de la escritura académica
  - Hacerlo con precisión y claridad
  - Con coherencia: seguir un orden lógico
- Es preciso la planificación
- También requiere de cierta habilidad
- Se trata de un proceso: camino de ida y vuelta

# Partes del trabajo (i)

## □ **ÍNDICE**

- Registro ordenado de los epígrafes del trabajo con la paginación correspondiente
- Formato adecuado: uniformidad
- El índice establece cuál será la subdivisión lógica
- Reproducir el resumen, introducción, el título de todos los capítulos y apartados, además de las conclusiones
- Incluir la mención –si hay– de apéndices y anexos
- Referencias bibliográficas

# Partes del trabajo (ii)

## □ RESUMEN

- Es la carta de presentación del trabajo
  - ✓ Debemos captar a nuestro lector
- Con él se comprende globalmente el texto

### Compendiar:

- los objetivos
- los principales puntos y hallazgos (evidencias)
- los procedimientos o métodos
- los principales resultados
- Abstract → competencia transversal de la UMU  
(CG7. Comprender y expresarse en un idioma extranjero)

## Partes del trabajo (ii bis)

- ❑ Algunas recomendaciones para elaborar el resumen:
  - ✓ Se debe redactar al final
  - ✓ En la etapa final del TFG podemos evaluar mejor
    - ¿qué debe contener?
    - ¿cómo debo presentarlo?
  - ✓ No sale perfecto al comienzo
  - ✓ Por tanto, revísalo

## Partes del trabajo (iii)

- Cuerpo del trabajo: **INTRODUCCIÓN**
  - Supone el estado de la cuestión: qué, por qué y cómo
  - Presentación sintética del tema de investigación y de la contextualización del mismo
  - Enumeración de los objetivos generales y específicos
  - Definición del problema que investigamos o de la propuesta de análisis que sometemos a comprobación
  - ...

# Partes del trabajo

## □ **INTRODUCCIÓN**

- Plantear razonadamente las hipótesis del trabajo
- De ellas se deriva la metodología aplicada
- Anotar las ideas de interés sobre los resultados que se desgranán en los capítulos
- Enumeración y descripción de las partes del trabajo
- Si he distribuido en apartados, ¿cada uno de ellos tendrá un fin?
- Justificar la pertinencia del estudio: alcance en su campo

# Partes del trabajo

## ❑ Algunas recomendaciones para la introducción (1)

Evitar algunos errores frecuentes:

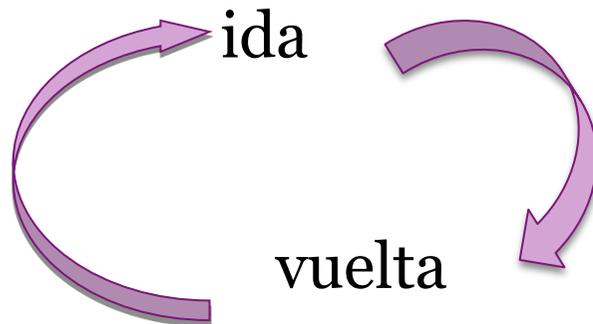
- realizar introducciones grandilocuentes y ambiciosas
- remitir a unos antecedentes y recrearse en su descripción
- formular numerosísimos ejemplos
- enunciar ya todos los resultados del trabajo



Conviene precisar los límites del estudio

# Partes del trabajo

- ❑ Otras recomendaciones para la introducción (2)
  - Constituye la carta de presentación del trabajo
  - ✓ Se demuestra el “saber hacer”
  - ✓ Pulcritud en la redacción
  - ✓ El lector dispone ahora de una idea global y de la solvencia académica de su contenido
- Revisión final, junto a las conclusiones y el resumen



## Partes del trabajo (iv)

- Cuerpo del trabajo: los **CAPÍTULOS**
  - Es el núcleo
  - Se consignan las discusiones y los hallazgos
  - Se desgranán los objetivos
  - Se profundiza en los contenidos
  - Se delimita el campo de estudio
  - Se trazan dependiendo de la variable de estudio (X = tema, autor, época, corrientes, etc.)
  - Análisis de los materiales (estudios de casos): textos sincrónicos o diacrónicos, análisis lingüísticos, muestras dialectales, manuales, etc.

# Partes del trabajo (iv bis)

- ❑ Cuerpo del trabajo: los **CAPÍTULOS**
  - Hacer uso de tablas, gráficos y figuras pertinentes
    - Permiten plasmar ideas y reflejar datos
    - Ofrecer una breve descripción de la información consignada
  - Están en consonancia con el tema de cada sección
    - Coherentes con los planteamientos introductorios
  - ¿Es conveniente advertir de las limitaciones del estudio? **Modestia**
  - Pero subrayar su validez con los objetivos marcados

# Partes del trabajo (v)

## ❑ **CONCLUSIONES**

- Fase de evaluación y síntesis de los resultados alcanzados
- Enumeración y recapitulación de las respuestas a los objetivos generales y específicos
- Explicar cómo contribuyen a la consecución de nuestra propuesta inicial
- Insinuar un futuro desarrollo de ideas o nuevos caminos
- Correspondencia entre la conclusión y la introducción
- Es el momento de manifestar qué hemos formulado en este trabajo
- Cerrar con una frase que redondee de forma elegante alguna afirmación contenida en la introducción, etc.

# Partes del trabajo (vi y vii)

## □ **BIBLIOGRAFÍA**

- Seguir las recomendaciones de estilo indicadas en la sesión “Bibliografía y formato” de este Seminario

## □ **APÉNDICES Y ANEXOS**

- Solo si aportan información de utilidad para el análisis
- Si es pertinente, incorporar los recursos complementarios para que el lector disponga de la documentación manejada
- Completan el cuerpo del trabajo

Ahora tú ...



# Lecturas recomendadas

- ✧ García Sanz, M<sup>a</sup> Paz y Martínez Clares, Pilar (coord.) (2012): *Guía práctica para la realización de Trabajos Fin de Grado y Trabajos Fin de Máster*. Murcia: Edit.um.
- ✧ Martínez, Luis Javier (2013): *Cómo buscar y usar información científica. Guía para estudiantes universitarios*. Santander: Universidad de Cantabria.
- ✧ Mirón Canelo, J. A. (2013): *Guía para la elaboración de trabajos científicos (Ciencias de la Salud, Ciencias Sociales y afines)*. Salamanca: Rego.
- ✧ Muñoz-Alonso, Gemma (2012): *Estructura, metodología y escritura del Trabajo de Fin de Máster*. Madrid: Escolar y Mayo Editores.