

**UNIVERSIDAD DE
MURCIA**



**FACULTAD DE
EDUCACIÓN
DECANATO**

**TITULACIÓN: GRADO EN EDUCACIÓN INFANTIL
ASIGNATURA: PRÁCTICAS ESCOLARES I**

GUÍA DEL ESTUDIANTE

**ANEXO I: INDICACIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE
LOS TRABAJOS DE PRÁCTICAS:
FICHAS DE SEGUIMIENTO E INFORME FINAL**



TITULACIÓN: GRADO EN EDUCACIÓN INFANTIL
ASIGNATURA: PRÁCTICAS ESCOLARES I

ANEXO I

**INDICACIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE LOS
TRABAJOS DE PRÁCTICAS:
FICHAS DE SEGUIMIENTO E INFORME FINAL***

El portafolio se estructurará en los siguientes apartados:

- I. Fichas de seguimiento de las prácticas: el centro escolar y su contexto, organización y gestión del aula y procesos de enseñanza-aprendizaje.
- II. Informe final.

I. FICHAS DE SEGUIMIENTO

1. El centro escolar y su contexto

- a) Describir el contexto socioeconómico y cultural del centro. (Ficha 1).
- b) Elaborar un esquema en el que se incluyan los servicios instalaciones y personal docente y no docente del centro (ficha 2).
- c) Elaborar un esquema de la Programación General Anual y describir los planes, proyectos y experiencias que se realizan en el centro (ficha 3).

*Facultad de Educación (Universidad de Murcia); Carrillo Gallego, Dolores (coord.) (2011), recuperable en <http://hdl.handle.net/10201/25753>

Este documento se distribuye bajo licencia Creative Commons 3.0. Ha sido elaborado (entre 2008 y 2011) por grupos de trabajo de la Facultad de Educación de la Universidad de Murcia, con la participación de maestros, coordinados por la vicedecana de Prácticas de Magisterio (Dolores Carrillo Gallego).



2. Organización y Gestión del aula.

- a) Describir las características específicas del aula, así como la distribución de recursos espaciales, humanos y materiales. (Ficha 4).
- b) Identificar y describir los tipos de agrupamiento del alumnado según actividades (ficha 5).

3. Procesos de Enseñanza-Aprendizaje.

- a) Describir la diversidad existente en la clase (ficha 6), describir las tareas habituales de colaboración con el maestro-tutor (ficha 7).
- b) Describir alguna actividad escolar, extraescolar o complementaria en que se haya participado (ficha 8).

4. Reflexión sobre los seminarios transversales. (Ficha 9).

II. INFORME FINAL DE LAS PRÁCTICAS

Se realizará un informe final de 6 a 8 páginas sobre «Las prácticas escolares y el conocimiento del centro y su contexto como factores determinantes para una buena práctica profesional en el ámbito escolar».

Aspectos formales en la entrega del portafolio

En la elaboración del portafolio se deben seguir los siguientes aspectos formales:

- Los trabajos se presentarán mecanografiados, grapados o encuadernados (sin clips), y con todas sus páginas numeradas.
- En la portada del trabajo deben especificarse todos los datos de identificación pertinentes:
 - Título del trabajo. Centro donde se realizan las prácticas.
 - Nombre del autor y DNI.
 - Asignatura.
 - Titulación, curso y grupo al que se pertenece.
 - Año académico.
 - Profesor que lo tutoriza y la fecha de entrega.
- En la página siguiente debe figurar un índice paginado que incluya los temas tratados.
- El tipo de letra será Times New Roman o similar, de 11 puntos y el interlineado de 1,5. Márgenes inferior y exterior de 2,5 cm., superior 3 cm. e interior de 3,5 cm.
- Se deberán evitar dibujos, fotografías y decoraciones innecesarias.

Criterios de evaluación

1. Fichas de seguimiento:

- Adecuada selección de la información incluida.
- Rigor en la organización de la información.
- Correcta redacción, ortografía y expresión.

2. Informe final

- Correcta redacción, ortografía y expresión.
- Redacción ajustada al tema que se propone. Profundización en la problemática planteada y orden en la exposición.
- Capacidad de relación del tema en cuestión con los contenidos disciplinares cursados en el Grado de Maestro en Educación Infantil.
- Fundamentación de acuerdo al plan de prácticas, poniendo en relación sus distintos apartados y pretensiones con la realidad del centro de prácticas.
- Síntesis reflexiva de los contenidos trabajados para cada uno de los ámbitos.
- Reflexión fundamentada sobre los múltiples y diversos factores condicionantes de la práctica escolar y su relativa incidencia en función de las concretas características del grupo.
- Reflexión fundamentada de repercusiones positivas y negativas para el ejercicio docente del estudiante.

FICHA 1. EL CENTRO ESCOLAR Y SU CONTEXTO

Describe el centro y su contexto socioeconómico y cultural

1. Tipo de Centro (público, concertado, privado)

2. Ubicación. Principales características del entorno

3. Nivel socioeconómico y cultural de las familias (nivel estudios, ocupación...)

FICHA 2. EL CENTRO ESCOLAR Y SU CONTEXTO

Elabore un esquema en el que se incluyan los servicios, instalaciones y personal docente y no docente del centro.

FICHA 3. EL CENTRO ESCOLAR Y SU CONTEXTO

Presente un esquema de los contenidos que aparecen en la P.G.A. (Programación General Anual)

Describa brevemente los Planes, Proyectos y experiencias que se desarrollan en el centro¹

1. Denominación

2. Finalidad

3. Breve descripción

4. Organizaciones, instituciones, asociaciones o empresas participantes.

¹Puede duplicar esta ficha tantas veces como sea necesario

FICHA 4. ORGANIZACIÓN Y GESTION DEL AULA

1. Plano del aula (a mano alzada) identificando en él los diferentes espacios.

2. Zonas del aula: descripción y funcionalidad.

3. Recursos del aula

- Enumerar los tipos de recursos materiales.
- Enumerar los recursos humanos y valorar la repercusión que tiene en el aula su presencia o ausencia.

FICHA 6. PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Describe la diversidad del alumnado y sus implicaciones organizativas y/o metodológicas para el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje en el grupo-clase.

Alumnado con necesidad específica de apoyo educativo (necesidades educativas especiales, dificultades específicas de aprendizaje e integración tardía en el sistema educativo español)

- **Número.**
- **Necesidades que presentan.**
- **Medidas ordinarias tomadas** (estrategias organizativas y metodológicas: apoyo individual, grupos flexibles, adaptaciones no significativas...)
- **Medidas de apoyo específico** (adaptaciones significativas).
- **Profesionales que intervienen y organización de los mismos.**

FICHA 7. PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Describe las tareas habituales en las que haya colaborado con su maestro en relación a las diferentes áreas.

Seleccione las cuatro tareas que considere más significativas, y descríbalas cada una en una ficha.

1. Área de conocimiento

2. Tarea

3. Finalidad

4. Breve descripción

FICHA 8. PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Describa alguna actividad extraescolar y/o complementaria en las que haya participado y las tareas que ha desempeñado. Utilice una ficha para cada una de las actividades descritas.

1. Denominación de la actividad

2. Finalidad

3. Breve descripción

4. Implicación del estudiante en prácticas

5. Participación de los padres, cuando la haya

FICHA 9. REFLEXIÓN SOBRE LOS SEMINARIOS TRANS- VERSALES

De los seminarios transversales a los que ha asistido, destaque tres aspectos que considere más significativos de cada uno y explique su importancia para su labor como futuro maestro/a.