

ANEXO 1.
MATERIALES UTILIZADOS.

- 1.1. CARTA A LOS PARTICIPANTES.**
- 1.2. FICHA DE DATOS PERSONALES.**
- 1.3. CUESTIONARIO DE HABILIDADES SOCIALES**
- 1.4. CUESTIONARIO DE ACTITUDES, FORMACIÓN Y USO DEL MEDIO INFORMÁTICO.**
- 1.5. PRÁCTICAS PARA LA TAREA 1.**
- 1.6. AUTOEVALUACIÓN DEL GRUPO**
- 1.7. “AUTOEVALUACIÓN DE LAS TAREAS REALIZADAS EN GRUPO.”**
- 1.8. PARRILLA DE REGISTRO PARA LA EVALUACIÓN.**
- 1.9. INFORMACIÓN GENERAL PARA LOS ALUMNOS WORKSPACE MURCIA 2000.**
- 1.10. INFORMACIÓN SOBRE LA PRIMERA ACTIVIDAD.**
- 1.11. INFORMACIÓN SOBRE LA SEGUNDA ACTIVIDAD.**
- 1.12. INFORMACIÓN SOBRE LA TERCERA Y ÚLTIMA ACTIVIDAD.**
- 1.13. DOCUMENTOS DE INFORMACIÓN A LOS ALUMNOS EN EL WORKSPACE MURCIA 2002.**
- 1.14. INFORMACIÓN SOBRE LA PRIMERA ACTIVIDAD (Grupos Rojo y Azul)**
- 1.15. INFORMACIÓN SOBRE LA SEGUNDA ACTIVIDAD.**
- 1.16. MINIGUIA SOBRE BSCW PARA LOS PARTICIPANTES DEL WORKSPACE “Murcia 2000”**

CARTA A LOS PARTICIPANTES.

Workspace Murcia 2000

Hola a todos.

Me llamo M. Begoña Alfageme y voy a ser la moderadora de la experiencia educativa en la que vais a participar.

En general, vamos a realizar dentro de un entorno virtual de trabajo colaborativo, el BSCW, una experiencia educativa en la cual vosotros vais a ser los protagonistas y que formará el núcleo principal de mi tesis doctoral, por lo que os pido seriedad y responsabilidad en vuestra participación.

A lo largo de todo el proceso os pediré información personal y sobre vuestra forma de interaccionar con los demás para que todos nos vayamos conociendo mejor.

Si no sabéis utilizar el entorno BSCW, no os preocupéis, os ayudaré a manejarlo. Luego empezaremos a realizar tres tareas o “minitareas” diferentes, con las que iremos aprendiendo a colaborar dentro de un grupo no presencial. Dichas tareas se os explicarán más adelante.

El tiempo previsto para la finalización de la actividad completa será de entre 3 y 4 semanas.

La evaluación se irá realizando a lo largo de todo el proceso de la actividad, por medio de parrillas de observación, y al finalizar mediante la evaluación de los documentos realizados por los participantes. Por lo que, como podéis suponer, habrá una nota (individual) que evaluará vuestra participación en los grupos y otra nota (grupal) que evaluará el trabajo o resultado de cada tarea. La nota final de cada alumno será facilitada a los profesores de vuestra asignatura en la Universidad en la que estáis matriculados.

A lo largo de toda la experiencia, podéis preguntar o consultar conmigo cualquier duda o problema que tengáis. Pero para que os sirva de guía, también tendréis acceso a diferentes documentos informativos para una mejor realización de vuestra actividad. Generalmente todos estos documentos estarán accesibles dentro del entorno de trabajo en el que vamos a movernos, el BSCW.

Para comenzar con la experiencia necesito que completéis la “ficha personal” que os envíe como documento anexo a este correo electrónico y que me la hagáis llegar lo antes posible por este mismo medio.

Gracias a todos por vuestra participación y espero que la experiencia os sea útil.

Workspace Murcia 2002.

CARTA A LOS PARTICIPANTES.

Hola a todos.

Me llamo M. Begoña Alfageme y voy a ser la moderadora de la experiencia educativa en la que vais a participar. Experiencia que he denominado "Workspace Murcia 2002"

En general, vamos a realizar dentro de un entorno virtual de trabajo colaborativo, el BSCW, una experiencia educativa en la cual vosotros vais a ser los protagonistas y que formará el núcleo principal de mi tesis doctoral, por lo que os pido seriedad y responsabilidad en vuestra participación.

A lo largo de todo el proceso os pediré información personal y sobre vuestra forma de interaccionar con los demás.

Si no sabéis utilizar el entorno BSCW, no os preocupéis y no dudéis en preguntarme, os ayudaré a manejarlo. Luego empezaremos a realizar tres tareas o "minitareas" diferentes, que más tarde se explicarán, con las que iremos aprendiendo a colaborar dentro de un grupo no presencial

El tiempo previsto para la finalización de la actividad completa será de entre 3 y 4 semanas, siempre que cumplamos con el calendario previsto.

La evaluación se irá realizando a lo largo de todo el proceso de la actividad, por medio de parrillas de observación, y al finalizar mediante la evaluación de los documentos realizados por los participantes. Por lo que, como podéis suponer, habrá una nota (individual) que evaluará vuestra participación en los grupos y otra nota (grupal) que evaluará el trabajo o resultado de cada tarea. La nota final de cada alumno será facilitada a los profesores que imparten docencia en vuestra Universidad y que os han facilitado colaborar en esta experiencia.

Siempre que lo necesitéis podéis preguntar o consultar conmigo cualquier duda o problema. Pero para que os sirva de guía, también tendréis acceso a diferentes documentos informativos para una mejor realización de vuestra actividad. Generalmente todos estos documentos estarán accesibles dentro del entorno de trabajo en el que vamos a movernos, el BSCW.

Para comenzar con la experiencia necesito que completéis la "ficha personal" que os envíe como documento anexo a este correo electrónico y que me la hagáis llegar lo antes posible por este mismo medio.

Para consultar más información está la página web <http://www.um.es/docencia/alfageme>, donde además hay una puerta de entrada al entorno de trabajo a utilizar, el BSCW, una vez os haya llegado el mensaje de invitación a dicho entorno.

Gracias a todos por vuestra participación y espero que la experiencia os sea útil.

FICHA DE DATOS PERSONALES.

Workspace Murcia 2000

Ficha de datos personales:

Nombre

e-mail personal para participar

Asignatura que te permite participar en esta experiencia, curso y carrera

Profesor que te facilita participar en la experiencia

¿Has utilizado el BSCW antes?. Comenta tu nivel de uso en este entorno.

¿Qué papel consideras que puedes hacer mejor al realizar una tarea grupal?. (Señala tres opciones, priorizándolas.)

- | | |
|---|--|
| a) El iniciador y contribuidor, sugiere o propone al grupo nuevas ideas o formas alteradas de considerar los problemas o los objetivos del grupo. | h) El integrador y coordinador, aclara las relaciones entre las diversas ideas, extrayendo las ideas clave de las contribuciones de los miembros e integrándolas en un todo significativo. |
| b) El que busca información, solicita aclaración de las sugerencias, pide información autorizada y los hechos pertinentes al problema en discusión | i) El orientador, define la posición del grupo con respecto a sus objetivos o hace preguntas respecto a la dirección que toma la discusión del grupo. |
| c) El que busca opinión, no solicita los hechos del caso, sino una aclaración de los valores pertinentes a lo que el grupo hace. | j) El que está en desacuerdo, argumenta en contra, denota errores en los hechos o en los razonamientos. |
| d) El que da información, presenta hechos, o generalizaciones que tienen autoridad o relata sus propias experiencias que se relacionan atinadamente con el problema del grupo. | k) El que evalúa y critica, somete el logro del grupo a algún conjunto de normas del funcionamiento grupal en el contexto de la tarea del grupo. |
| e) El que da opinión, expone su creencia u opinión atinada a una sugerencia hecha. | l) El estimulador, incita al grupo a una acción o a una decisión, intenta estimularlo hacia una mayor o mejor actividad. |
| f) El elaborador, explica las sugerencias de acuerdo con los ejemplos o significaciones desarrolladas, ofrece una exposición racional de lo sugerido, e intenta deducir cómo resultaría cualquier idea si el grupo la adoptara. | m) El técnico en procedimientos, acelera el movimiento del grupo haciendo cosas para el grupo, realizando las tareas rutinarias. |
| g) El compendiador, reúne las ideas y comentarios de los integrantes del grupo, así como las decisiones para ayudar a determinar dónde está el grupo en su proceso. | n) El registrador, anota las sugerencias, las decisiones del grupo, o el resultado de la discusión. |

Workspace Murcia 2002

Ficha de datos personales:

Nombre

e-mail personal para participar

Otra forma de contacto (teléfono, otra dirección e-mail, etc.)

Asignatura que te permite participar en esta experiencia, curso y carrera

Profesor que te facilita participar en la experiencia

¿Has utilizado el BSCW antes?. Comenta tu nivel de uso en este entorno.

¿Has utilizado cualquier otro entorno de trabajo en redes?

¿Qué papel consideras que puedes hacer mejor al realizar una tarea grupal?. Prioriza tu respuesta.

a) Coordinador.- Coordina e integra la participación y el trabajo del grupo, facilitando la comunicación entre ellos y dinamizando su participación.

a) Registrador.- Registra y toma nota de todas las aportaciones que realizan sus compañeros, orientando a los demás cómo va el trabajo realizado y comentando con ellos cómo mejorarlo y finalizarlo.

b) Informador/crítico.- Se encargará de evaluar o criticar constructivamente la tarea que se está realizando, además de aportar información complementaria sobre el tema tratado.

En qué tema te gustaría más profundizar:

- Formación del profesorado.*
- Investigación en Tecnología educativa.*
- Videojuegos.*
- Educación con las redes*
- Dimensión social de las redes.*
- Otro.....*

CUESTIONARIO DE HABILIDADES SOCIALES

Con este cuestionario pretendemos conocer tu habilidad asertiva, o capacidad que tienes para transmitir a otra persona tus posturas, opiniones, creencias o sentimientos de manera eficaz y sin sentirte incómodo. Para ello, te pedimos que indiques hasta qué punto las siguientes frases son descriptivas o características de ti mismo, **SEÑALANDO CON UNA X**, según la escala siguiente:

- +3 Muy característico de mí, extremadamente descriptivo.
- +2 Bastante característico de mí, bastante descriptivo.
- +1 Algo característico de mí, ligeramente descriptivo.
- 1 Algo no característico de mí, ligeramente no descriptivo.
- 2 Bastante poco característico de mí, no descriptivo.
- 3 Muy poco característico en mí, extremadamente no descriptivo.

	-3	-2	-1	+1	+2	+3
La mayoría de la gente parece ser más agresiva y asertiva que yo.	<input type="checkbox"/>					
He dudado en proponer o aceptar citas debido a mi "timidez".	<input type="checkbox"/>					
Cuando la comida que me sirven en un restaurante no está hecha a mi gusto, me quejo de ello al camarero o camarera.	<input type="checkbox"/>					
Pongo mucho cuidado en evitar herir los sentimientos de los demás, incluso cuando siento que me han herido.	<input type="checkbox"/>					
Si un vendedor se ha tomado mucha molestia en enseñarme un producto que no es demasiado apropiado, me encuentro en dificultades para decir "No".	<input type="checkbox"/>					
Cuando me piden que haga algo, insisto en saber por qué.	<input type="checkbox"/>					
Hay veces en que busco una buena discusión.	<input type="checkbox"/>					
Me esfuerzo por mantenerme en cabeza, como la mayoría de la gente de mi posición.	<input type="checkbox"/>					
Sinceramente, a menudo la gente se aprovecha de mí.	<input type="checkbox"/>					
Disfruto entablando conversaciones con nuevas amistades o extraños.	<input type="checkbox"/>					
Frecuentemente no sé qué decir a las personas atractivas del sexo opuesto.	<input type="checkbox"/>					
Dudo cuando he de telefonar a empresas e instituciones.	<input type="checkbox"/>					

Anexo 1. Materiales utilizados.

	-3	-2	-1	+1	+2	+3
Preferiría opositar a un trabajo o a la admisión en un colegio universitario escribiendo cartas antes que a través de entrevistas personales.	<input type="checkbox"/>					
Encuentro embarazoso el devolver algún producto que he comprado	<input type="checkbox"/>					
Si algún pariente cercano y respetable me molestara, contendría mis sentimientos antes que expresar mi disgusto.	<input type="checkbox"/>					
He evitado hacer preguntas por miedo a parecer estúpido.	<input type="checkbox"/>					
Durante una discusión, hay veces que temo desencajarme tanto como para perder los estribos.	<input type="checkbox"/>					
Si un conferenciante famoso y respetado afirma algo que creo que es incorrecto, haré llegar también mi punto de vista a la audiencia.	<input type="checkbox"/>					
Evito discutir sobre precios con dependientes y vendedores.	<input type="checkbox"/>					
Cuando he hecho algo importante o meritorio, me las arreglo para que los demás se enteren.	<input type="checkbox"/>					
Soy abierto y franco acerca de mis sentimientos.	<input type="checkbox"/>					
Si alguien ha estado difundiendo historias malas y falsas sobre mí, trato de verle tan pronto como pueda para “tener una charla” sobre el tema.	<input type="checkbox"/>					
Suelo pasarlo mal al decir “No”.	<input type="checkbox"/>					
Tiendo a contener mis emociones antes de montar una escena.	<input type="checkbox"/>					
Me quejo del servicio deficiente en un restaurante y donde haga falta.	<input type="checkbox"/>					
Cuando alguien me hace un cumplido, a veces simplemente no sé que decir.	<input type="checkbox"/>					
Si dos personas cerca de mí en un teatro o una conferencia mantienen una conversación en tono más bien alto, les pido que se callen o que continúen su conversación en otra parte.	<input type="checkbox"/>					
Cualquiera que intente adelantarme en una cola, va apañado.	<input type="checkbox"/>					
Soy rápido en expresar mi opinión.	<input type="checkbox"/>					
Hay veces en que simplemente no puedo decir nada.	<input type="checkbox"/>					

Muchas gracias por cumplimentar este inventario.

CUESTIONARIO DE ACTITUDES, FORMACIÓN Y USO DEL MEDIO INFORMÁTICO.

Esto no es un test, no hay respuestas verdaderas o falsas. Por favor, contesta todas las cuestiones.

Marca tu opinión con respecto a cada par de calificativos de la lista que presentamos a continuación. Para ello te proponemos un ejemplo:

El helado de vainilla es para ti:

bueno **malo**
 Muy Bastante Algo Algo Bastante Muy
 bueno bueno bueno malo malo malo

Esa respuesta significa que el helado de vainilla es para ti bastante malo.

Ahora responde. El ordenador para ti es:

entretenido	<input type="checkbox"/>	aburrido					
rígido	<input type="checkbox"/>	flexible					
maneable	<input type="checkbox"/>	avasallador/dominante					
ágil	<input type="checkbox"/>	torpe					
necesario	<input type="checkbox"/>	innecesario					
agradable	<input type="checkbox"/>	desagradable					
ineficaz	<input type="checkbox"/>	eficaz					
complicado	<input type="checkbox"/>	simple					
valioso	<input type="checkbox"/>	sin valor					
ahorra tiempo	<input type="checkbox"/>	exige tiempo					
educativo	<input type="checkbox"/>	pernicioso					
nada práctico	<input type="checkbox"/>	muy práctico					
útil	<input type="checkbox"/>	inútil					
entorpecedor	<input type="checkbox"/>	facilitador					
importante	<input type="checkbox"/>	trivial					
incontrolable	<input type="checkbox"/>	controlable					
preciso	<input type="checkbox"/>	inexacto					
prescindible	<input type="checkbox"/>	imprescindible					
socializador	<input type="checkbox"/>	aislador					
inteligente	<input type="checkbox"/>	estúpido					

incómodo	<input type="checkbox"/>	cómodo					
motivador	<input type="checkbox"/>	desmotivador					
novedoso	<input type="checkbox"/>	usual					
complejo	<input type="checkbox"/>	amigable					
accesible	<input type="checkbox"/>	inaccesible					
individual	<input type="checkbox"/>	grupal					
beneficioso	<input type="checkbox"/>	perjudicial					

A continuación nos gustaría que nos respondieras a algunas preguntas relacionadas con la formación que tienes sobre el medio informático y el uso que de él haces.

- Sexo Mujer Hombre
- Facultad _____
- Titulación y curso _____
- Edad

5. ¿Tienes un ordenador en casa? Sí No

6. ¿Tienes fácil acceso a un ordenador en la universidad? Sí No

7. De acuerdo con la siguiente escala, ¿cómo calificarías tu dominio del ordenador...

...como herramienta de trabajo (procesador de textos, base de datos, hoja de cálculo...)?

muy malo	malo	regular	bueno	muy bueno
<input type="checkbox"/>				

...como herramienta de comunicación (Internet, correo electrónico...)?

muy malo	malo	regular	bueno	muy bueno
<input type="checkbox"/>				

8. ¿Te atrae el mundo de la informática y las telecomunicaciones? Sí No

9. ¿Has recibido algún tipo de formación reglada en informática? Sí No

En caso afirmativo, ¿en qué consistió dicha formación?

.....

.....

.....

10. La formación recibida en informática la calificarías de

muy mala	mala	regular	bueno	muy buena
<input type="checkbox"/>				

11. Las veces que utilizas el ordenador son

nunca	casi nunca	algunas veces	a menudo	muchas veces
<input type="checkbox"/>				

12. La utilización que haces de los ordenadores es para (señala todos los usos):

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Ninguna | <input type="checkbox"/> Jugar |
| <input type="checkbox"/> Editar documentos | <input type="checkbox"/> Procesador de textos |
| <input type="checkbox"/> Tratamiento de imágenes y/o gráficos | <input type="checkbox"/> Hoja de cálculo |
| <input type="checkbox"/> Gestión y administración | <input type="checkbox"/> Bases de datos |
| <input type="checkbox"/> Trabajo en grupo | <input type="checkbox"/> Editor de imágenes/Diseño asistido por ordenador |
| <input type="checkbox"/> Formación y perfeccionamiento docente | <input type="checkbox"/> Editor de presentaciones |
| <input type="checkbox"/> Uso educativo | <input type="checkbox"/> Correo electrónico |
| <input type="checkbox"/> Motivar a los alumnos | <input type="checkbox"/> IRC, Chat |
| <input type="checkbox"/> Presentar información | <input type="checkbox"/> FTP |
| <input type="checkbox"/> Realizar actividades | <input type="checkbox"/> Telnet |
| <input type="checkbox"/> Mensajería y comunicaciones | <input type="checkbox"/> Navegadores, Buscadores |
| <input type="checkbox"/> Investigación y búsquedas de información | <input type="checkbox"/> Sistemas de videoconferencia |
| <input type="checkbox"/> Divulgación de información | <input type="checkbox"/> Otros. Indicar: _____ |

13. De acuerdo con una escala de 0 (completamente inútil) a 10 (muy útil) valora las mejores utilidades de los ordenadores:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Jugar | <input type="checkbox"/> Bases de datos |
| <input type="checkbox"/> Editar documentos | <input type="checkbox"/> Editor de imágenes/Diseño asistido por ordenador |
| <input type="checkbox"/> Tratamiento de imágenes y/o gráficos | <input type="checkbox"/> Editor de presentaciones |
| <input type="checkbox"/> Gestión y administración | <input type="checkbox"/> Hoja de cálculo |
| <input type="checkbox"/> Trabajo en grupo | <input type="checkbox"/> Navegadores, Buscadores |
| <input type="checkbox"/> Formación y perfeccionamiento docente | <input type="checkbox"/> Telnet |
| <input type="checkbox"/> Uso educativo (ej: motivar a los alumnos, presentar información, realizar actividades, etc.) | <input type="checkbox"/> Correo electrónico |
| <input type="checkbox"/> Mensajería y comunicaciones | <input type="checkbox"/> FTP |
| <input type="checkbox"/> Investigación y búsquedas de información | <input type="checkbox"/> Sistemas de videoconferencia |
| <input type="checkbox"/> Divulgación de información | <input type="checkbox"/> IRC, Chat |
| <input type="checkbox"/> Procesador de textos | <input type="checkbox"/> Otros. Indicar: _____ |

14. Nivel de conocimiento/habilidades en el uso del medio informático (ordenador):

- | | |
|--|--------------------------|
| No sé ni cómo se enciende. | <input type="checkbox"/> |
| Soy capaz de usarlo, aunque con dificultades. | <input type="checkbox"/> |
| Lo conozco bastante bien, aunque a veces tengo dificultades. | <input type="checkbox"/> |
| Lo puedo manejar sin problemas. | <input type="checkbox"/> |
| Tengo un buen dominio de su manejo. | <input type="checkbox"/> |

PRÁCTICAS PARA LA TAREA 1.

Práctica 1. Las relaciones interpersonales del grupo.

A. Objetivo.

Con este ejercicio se pretende que los alumnos se sensibilicen ante la tarea común de crear un grupo eficiente, consolidarlo y sentar las bases de su desarrollo.

Los grupos eficientes presentan las siguientes características: a) los miembros se comprenden y se aceptan mutuamente; b) la comunicación es abierta; c) los miembros se sienten responsables de su propio aprendizaje y su propia conducta.

B. Lectura individualizada del documento:

“33 Pistas para relacionarse con los demás”.

1. Muestra abierta y sinceramente tu interés por los otros.
2. Sal al encuentro de los demás, sin pretender o esperar que vengan a ti primero.
3. Busca con interés hacer buenos amigos, aumentar la amistad.
4. Sonríe antes de hablar, siempre que puedas hacerlo con naturalidad.
5. Pregunta a los otros por su centro de interés.
6. Esfuérate por superar los prejuicios respecto a los demás.
7. Preséntate tú el primero sin esperar agazapado a que lo hagan los otros.
8. Conversa con los otros sobre temas que puedan interesarles.
9. Habla poco, es decir, deja expresarse a los otros ampliamente.
10. Contesta a todas las preguntas, siempre que te sea posible.
11. Muestra interés por lo que dice el otro.
12. Muestra cordialidad en tu trato con los demás.
13. Muéstrate con naturalidad, sin afectación.
14. Sé tolerante, huyendo de la cerrazón y la tozudez.
15. Habla de modo comprensible, sin tecnicismos pedantes o frases enrevesadas.
16. Sé abierto, sincero.
17. No presumas de ti mismo, de tus cosas y actividades.
18. Muestra comprensión para con el otro: su persona, ideas, sentimientos, defectos.

19. Escucha con atención a los otros y procura recordar lo que dicen.
20. Aparece – al menos habitualmente – sin tensiones, seguro de ti.
21. No utilices la agresividad sin verdadera necesidad.
22. Sé autocrítico, pero sin llegar al masoquismo.
23. Haz proposiciones: ideas, actividades, en las que los otros puedan jugar un papel.
24. Ponte en el lugar del otro, “métete en su pellejo”.
25. Presenta tus puntos de vista con la mayor imparcialidad posible y sin arrogancia.
26. Acoge a las personas desde dentro.
27. Procura hablar con el mayor número posible de personas que toman parte en el grupo. Llámalas por su nombre.
28. No busques ser el centro; procura vivir pendiente de los demás.
29. Practica la educación: da las gracias, pide las cosas por favor, cultiva los detalles
30. Procura mirar a los ojos de las personas cuando les hables o te hablan.
31. Acepta al otro como es.
32. Evita mostrarte escéptico, “pasota”, de vuelta de todo.
33. No uses antifaz, máscara, disfraces. Sé tú mismo, auténtico.

A. Tarea a realizar.

Como habrás podido observar al leer con detenimiento el texto anterior, nos estamos refiriendo a las relaciones interpersonales en una situación presencial. Por ello, nos gustaría que señalaras en el listado anterior, cuáles de las argumentaciones podrían ser trasladadas a una situación virtual, o mediante redes, como es nuestro caso.

Tras una reflexión personal sobre ello, comunica tu decisión al resto de los compañeros y justifica tu respuesta.

La tarea grupal consistirá en ponerse de acuerdo entre todos sobre que puntos del anterior listado se puede aplicar a una relación interpersonal virtual, justificando por qué en cada uno de los casos. Es decir, puesta en común y elaboración de conclusiones consensuadas.

Así como decidir en el grupo las cuatro características principales que hay que cumplir para que se produzca una buena relación interpersonal en el grupo virtual.

Todo ello, deberá quedar reflejado de forma escrita y ser enviado al profesor en la fecha prevista o cuando el grupo decida que está terminado.

Práctica 2. “Actitudes de diálogo”

A. *Objetivo.*

Con este ejercicio se pretende que los alumnos se sensibilicen ante la tarea común de crear un grupo eficiente, consolidarlo y sentar las bases de su desarrollo.

Los grupos eficientes presentan las siguientes características: a) los miembros se comprenden y se aceptan mutuamente; b) la comunicación es abierta; c) los miembros se sienten responsables de su propio aprendizaje y su propia conducta.

B. *Lectura individual del siguiente documento*

Actitudes de diálogo.

1. Escuchar.

Escucha a los demás, que tu voz no ahogue sus opiniones. No sólo oír, “percibir los sonidos”, con afabilidad a todo el que habla, sino escuchar, “prestar atención a lo que se oye”. Practica el difícil arte de escuchar, tarea que exige apertura de espíritu y aprendizaje. El diálogo, además de la libertad de hablar, es la buena disposición para escuchar.

2. Entender y comprender.

Comprender es una elevada aptitud del pensamiento para entender y penetrar en las situaciones, tendencias y espíritu del que habla. Procura comprender todo, incluso lo opuesto de lo que defiendes y las razones del otro, aunque sean contrarias a las tuyas. Ponte en su lugar.

3. Respetar las opiniones.

No creas tener toda la razón y respeta la opinión ajena. Respetar, que supone aprecio y consideración, es comprender y aceptar la parte de verdad que puede haber en las ideas, actitudes o posturas de los demás para dialogar lealmente con ellos. Pero respetar a alguien no es sinónimo de compartir su opinión. Aprende a tolerar.

No adoptes posturas intransigentes ni actitudes inflexibles, incluso de presuntos errores pueden surgir iniciativas aprovechables.

4. Busca la verdad.

Busca la verdad con la cooperación de los otros. La verdad no es patrimonio de nadie, no es de nadie y es de todos. Todos tenemos alguna verdad que comunicar y grandes vacíos que llenar con la verdad de los otros. Como dijo a. Machado:

¿Tu verdad? No. La Verdad
y ven conmigo a buscarla;
la tuya, guárdatela.

5. Lenguaje común y claro.

Que tu palabra sea precisa y clara en un lenguaje común a todos los dialogantes. El resultado de un diálogo, depende en gran medida de que se establezca un

lenguaje común, en el que la misma palabra tenga igual significado en la boca y en el oído de todos los participantes. Hablar con sencillez y precisar bien los conceptos y significados para disipar recelos y malentendidos.

6. Aportar hechos.

Aporta siempre hechos, que no pueden discutirse. Trata de convencer con hechos y razones. Busca hechos característicos y significativos. No aduzcas únicamente tus preferencias y deseos ni cierres los ojos ante un hecho, como si sólo con no tenerlo en cuenta desapareciera. Los hechos no se discuten, se comprueban.

7. Objetividad y razón.

Dialoga de manera razonable, sin apasionarte ni descender al terreno personal. No te encierres en tu propia opinión, ni tiñas tus juicios de subjetividad, ni los oscurezcas con la pasión, ni descendas al terreno personal. No es posible el diálogo cuando uno da razones y otro imaginaciones o pasiones. Dialoga sin disputar. De la discusión sale la luz cuando no la apaga el apasionamiento y todos tienen libertad para hablar y saben escuchar.

8. Sinceridad y confianza.

Se sincero y afronta la realidad, sin ser paternalista con unos y humillante ante otros. Ten el valor de decir sinceramente lo que piensas, de dar la razón a quien la tenga y de afrontar la verdad que surja del diálogo. Valor para expresar claramente tu propia opinión, pero humildad para reconocer la verdad donde se encuentre y aceptarla por dura que sea. Si cometes un error, no incurras en otro mayor ocultándolo.

El responsable debe crear el ambiente de franca, abierta y cortés comunicación para que circule la confianza; trata de eliminar el sentido de superioridad del que manda y el sentido de sometimiento del mandado. En cuanto dialogantes todos somos iguales.

9. Serenidad y calma.

Sé señor de ti mismo. Nunca pierdas la calma, que todo diálogo necesita un clima de serenidad. Para el éxito del diálogo es fundamental una atmósfera de serenidad y sosiego. Sé señor de ti mismo, dueño de tus emociones, soberano de tu palabra. Sé ecuánime, constante y magnánimo, lo que es patrimonio de los fuertes. Replica con medida y equilibrio.

10. Establecer normas.

Organiza el mecanismo del diálogo con reglas y procedimientos; evita la improvisación. Aunque la práctica del diálogo no se improvisa, sino que se aprende a dialogar dialogando, es preciso ajustarse a reglas preestablecidas: normalizar, institucionalizar el diálogo, fijar sus objetivos, concretar su contenido y definir la forma y método en que se va a realizar.

C. Orientaciones para la práctica.

Como habrás podido observar al leer con detenimiento el texto anterior, nos estamos refiriendo a un diálogo que se produce en una situación presencial. Por ello, nos gustaría que señalaras en el listado anterior, cuáles de las argumentaciones podrían ser trasladadas a una situación virtual, o mediante redes, como es nuestro caso. Señala lo que más difícil te resulta hacer en una práctica virtual de diálogo, y lo que más fácil, e indica los motivos.

Tras una reflexión personal, comunica tu decisión al resto de los compañeros y justifica tu respuesta.

La tarea grupal consistirá en ponerse de acuerdo entre todos sobre que puntos del anterior listado se puede aplicar a un diálogo dentro de un espacio virtual, justificando por qué en cada uno de los casos. Es decir, puesta en común y elaboración de conclusiones consensuadas.

Así como decidir en el grupo las dos características principales que deben darse para que se produzca un diálogo en el grupo virtual.

AUTOEVALUACIÓN DEL GRUPO

Autoevaluación del grupo
Evaluar de 1 a 5 los siguientes comportamientos
- Nos hemos asegurado que todos comprendemos el trabajo _____
- Hemos prestado atención cuando alguien exponía su opinión _____
- Hemos discutido el método de trabajo a seguir _____
- Nos hemos repartido periódicamente las funciones _____
- Hemos comprobado que cada cual sabía resolver el problema _____
- Nos hemos esforzado en presentar claramente el trabajo _____
Qué dos aspectos consideraréis que podéis mejorar
.....
.....
.....

“Autoevaluación de las tareas realizadas en grupo.”

Para finalizar con la experiencia en la que has participado, nos gustaría que nos contestaras a las siguientes preguntas relacionadas con la dinámica interna de los grupos en los que has trabajado:

1. ¿En qué grupo te encontraste mejor trabajando?

- en el de tres personas.
- en el de 5 personas.
- en el global de 15 personas.
- en ninguno.

2. Valora la dinámica interna del grupo, según las diferentes tareas, en cuanto a los diferentes aspectos señalados:

- Se ha hecho un trabajo muy bueno = 1
- Se ha hecho un buen trabajo = 2
- Se ha hecho un trabajo aceptable = 3
- Es necesario un trabajo adicional = 4
- Se necesita mucho trabajo adicional = 5

Tarea 1: “Aprender a trabajar en grupo”

	1	2	3	4	5
La participación de sus miembros.					
La atmósfera o clima grupal.					
La forma de trabajar.					
La finalidad de la tarea.					
La comunicación entre los sujetos.					

Tarea 2: “Artículos de investigación”

	1	2	3	4	5
La participación de sus miembros.					
La atmósfera o clima grupal.					
La forma de trabajar.					
La finalidad de la tarea.					
La comunicación entre los sujetos.					

Tarea 3: “Interacción conjunta”

	1	2	3	4	5
La participación de sus miembros.					
La atmósfera o clima grupal.					
La forma de trabajar.					
La finalidad de la tarea.					
La comunicación entre los sujetos.					

3. ¿Te has sentido bien trabajando colaborativamente mediante redes?
 Sí No

¿Por qué?

4. ¿Consideras que métodos semejantes al desarrollado pueden servir para trabajar a distancia?
 - habitualmente
 - esporádicamente
 - no sirve para trabajar.

5. ¿Qué ha sido lo mejor de la experiencia?

6. ¿Qué ha sido lo peor de la experiencia?

7. Refleja aquí cualquier otro comentario que quieras hacer respecto a tu participación.



PARRILLA DE REGISTRO PARA LA EVALUACIÓN.

Tarea a evaluar	Roles desempeñados por los alumnos en el grupo.		
	Coordinador, integrador, facilitador de comunicación y dinamizador.	Registrador, orientador y comentarista.	Informador, elaborador, evaluador y crítico.
Ha respetado los ritmos de trabajo.			
Ha aceptado ideas.			
Ha aceptado ayudas.			
Ha trabajado en el tema			
Ha estado siempre atento			
Ha hecho su parte de trabajo			

INFORMACIÓN FACILITADA A LOS ALUMNOS EN EL WORKSPACE MURCIA 2000.

Información general para los alumnos.

A lo largo de esta experiencia pretendo analizar y estudiar la interacción que se produce a la hora de trabajar a través de redes de forma colaborativa. Es por ello que necesito ciertas comprobaciones y os pido que contestéis durante su desarrollo a diferentes cuestionarios, inventarios y parrillas que me ayudarán a extraer las conclusiones pertinentes.

Para llevar a cabo esta actividad vamos a utilizar un entorno de trabajo telemático, que muchos de vosotros conocéis, el BSCW (Basic Support for Collaborative Working), donde he creado un espacio de trabajo denominado “Workspace Murcia-2000”. En este espacio he organizado, en diferentes carpetas, la información que os va a servir de base en cada una de las tareas para trabajar en grupo, como veremos más adelante.

A lo largo de este documento obtendréis información sobre:

1. Tareas a realizar
2. Evaluación de los alumnos
3. Contenido del “Workspace Murcia-2000”
4. Papel del moderador en la experiencia.
5. Normas a seguir en la realización del trabajo

1. Tareas a realizar.

A lo largo del trabajo colaborativo se van a realizar tres tareas, en grupos formados por diferente número de sujetos, que contarán con tres carpetas específicas en el espacio de trabajo. En cada una de las carpetas correspondientes a las tareas se explicarán varios aspectos:

1. La distribución de los alumnos en grupos y los papeles que cada alumno tiene que desempeñar en cada una de las tareas, vendrán especificados en un documento dentro de cada una de las carpetas destinadas a las diferentes tareas.
2. Explicación de la tarea, de los objetivos perseguidos y del tiempo que tienen para realizarla. Es decir, qué realizar, cómo realizarlo y cuándo entregar el

trabajo finalizado.

3. Además en otra carpeta se indicarán los documentos necesarios para la realización de la tarea.

Veamos ahora en un resumen o ficha en qué consisten cada una de las tareas a realizar y sus principales características.

Tarea 1 “Aprender a trabajar en grupo”
<i>Tiempo para realizar la tarea:</i> un máximo de dos días.
<i>En qué consiste</i> Elección en los grupos mediante artículos en el BSCW de una de las tareas a llevar a cabo entre dos propuestas, una sobre relaciones interpersonales o bien otra sobre actitudes de diálogo, y puesta en práctica de la misma.

Tarea 2. “Artículos de investigación”.
<i>Tiempo para realizar la tarea:</i> máximo una semana
<i>En qué consiste</i> Lectura individual de un artículo de investigación, diferente para cada alumno de un grupo, y posterior trabajo en grupo mediante la contestación de una serie de preguntas para centrar el debate, formuladas por el moderador. Realizar un pequeño informe, de todos los artículos, como resultado de las aportaciones de cada miembro del grupo (máximo 10 páginas).

Tarea 3 “Interacción conjunta”
<i>Tiempo para realizar la tarea:</i> una semana
<i>En qué consiste</i> Tras la lectura de los tres informes que se han realizado en la tarea anterior y utilizando los foros de discusión o artículos, utilidad que nos ofrece el BSCW, se debatirá en el grupo con el fin de realizar entre todos un documento global de conclusiones sobre lo leído, que se resumirá en un máximo de diez folios.

2. Evaluación de los alumnos.

La evaluación de cada alumno en esta experiencia se puntuará de 0 a 10 según diferentes indicadores que pasamos a detallar a continuación. Dicha nota formará parte de la calificación que cada alumno tendrá en la asignatura que curse en su Universidad y que le ha permitido formar parte de esta experiencia. (Aunque su peso dentro de dicha nota dependerá del profesor que tenga en cada caso, puesto que es él a quien corresponde calificar al alumno).

En la evaluación de los alumnos puntuará haber realizado todas las tareas, así

como haber cumplimentado todas las parrillas, cuestionarios e inventarios necesarios para realizar la evaluación de la experiencia.

También puntuarán las intervenciones de cada uno de los alumnos en las tareas (en número y en calidad), el manejo del BSCW, la motivación del alumno hacia la experiencia, su actitud en el grupo y el seguimiento de las normas establecidas por el moderador. Y al final de la experiencia se estudiarán los resultados o trabajos que hayan entregado los alumnos en cada una de las tareas.

4. Contenido del “Workspace Murcia-2000”.

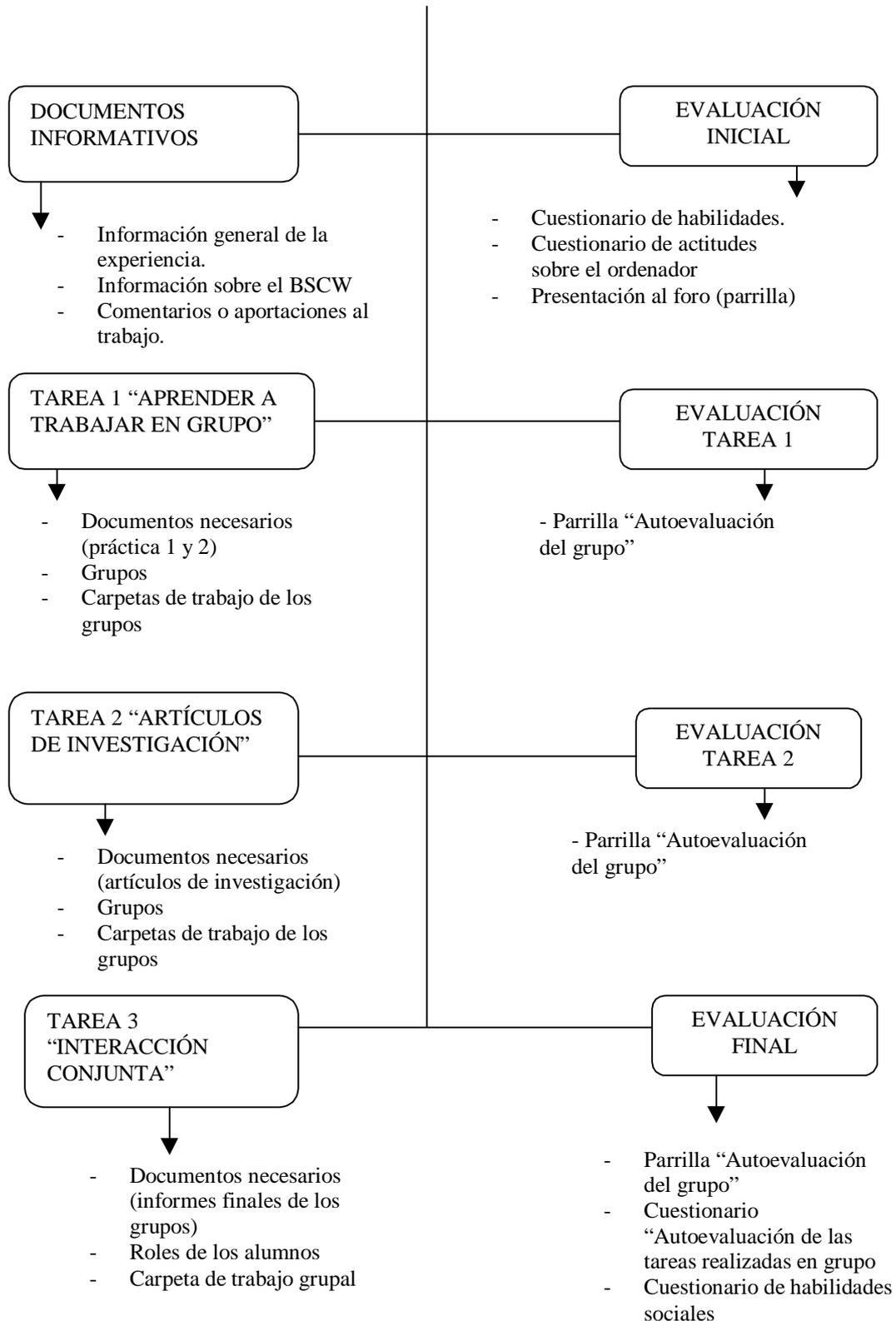
Dentro de este espacio de trabajo he abierto un total de 8 carpetas iniciales, donde se podrán consultar todos los documentos necesarios para realizar la experiencia, además de trabajar en él y dejar los trabajos que se solicitan una vez terminadas las tareas. En general en el “Workspace Murcia 2000” se han abierto las siguientes carpetas:

- Una carpeta de carácter informativo general, donde se recogen documentos como el que lees en estos instantes, o información sobre el entorno BSCW, pero también una carpeta donde los participantes en la experiencia pueden dejar comentarios o aportaciones al proceso de trabajo.
- Tres carpetas para realizar cada una de las tareas. En cada una de las cuales podréis encontrar una carpeta para cada grupo de los que van a participar, así como otra donde se recogen los documentos necesarios para realizar dicha tarea.
- Cuatro carpetas para evaluar el proceso seguido en la experiencia, que contienen:
 1. Los cuestionarios para rellenar antes de empezar la experiencia. Y las parrillas de presentación.
 2. Las parrillas a cumplimentar al terminar la primer tarea.
 3. Las parrillas para rellenar al acabar de realizar la segunda tarea.
 4. Las parrillas a cumplimentar al terminar la tarea tercera y los cuestionarios e inventarios para evaluar el proceso global seguido en la experiencia.

Las carpetas se irán añadiendo al espacio de trabajo (numeradas) según se vayan necesitando por parte de los participantes, de forma que al principio de la experiencia sólo encontraréis las carpetas con los documentos necesarios para realizar la evaluación

inicial, la presentación y la tarea 1. Veamos ahora el organigrama de la experiencia.

Workshop Murcia-2000



4. Papel del moderador en la experiencia.

El moderador a lo largo del desarrollo de la experiencia se encargará de:

- Formar los grupos, que estarán compuestos por diferente número de componentes dependiendo de la tarea a realizar.
- Informar a los alumnos de cuál es su grupo y su rol en cada tarea.
- Recordar el tiempo previsto de cada tarea y el día de presentación de los trabajos que se piden a los alumnos al finalizar cada una de ellas.
- Contestar a las preguntas o dudas acerca de:
 - El desarrollo de la experiencia
 - Cualquier problema técnico o informático que impida una normal participación en ella.
 - El manejo del espacio de trabajo BSCW
 - La utilización de las diferentes herramientas telemáticas y otros programas (correo electrónico, procesador de texto, navegador, etc.)

- Ayudará y apoyará el trabajo de los sujetos participantes, sin intervenir propiamente en las discusiones de grupo o en la solución de las tareas propuestas.
- Recogerá los comentarios o sugerencias de los alumnos sobre el trabajo realizado para una posterior mejora del mismo.
- Realizará la evaluación del desarrollo del proceso o trabajo realizado y la evaluación de los alumnos también la llevará a cabo el moderador, adjudicando al finalizar una nota a cada uno de los alumnos que formará parte de su posterior calificación en la asignatura universitaria que curse en su respectiva universidad.

5. Normas para trabajar en grupo.

1. Los alumnos participantes en esta experiencia deberán seguir el orden establecido, según aparecen numeradas las carpetas en el BSCW, para acabar correctamente la experiencia. Lo que quiere decir que es necesario cumplimentar todas las parrillas, cuestionarios e inventarios en el momento correspondiente a lo largo del proceso.
2. Todos los instrumentos que los alumnos deben cumplimentar estarán en el BSCW.

Los alumnos descargarán dichos instrumentos al ordenador en el que trabajan y los enviarán, una vez cumplimentados, como anexo o attachment a la dirección de correo electrónico del moderador de la experiencia. (No olvidéis borrar los documentos posteriormente si no es vuestro el ordenador). De esta forma se mantendrá el anonimato de dichas respuestas, puesto que sólo el moderador podrá ver las contestaciones y utilizarlas en la posterior evaluación del trabajo realizado por el sujeto.

3. Para participar en el foro y comenzar las presentaciones se utilizará la opción '*Reply to orig.*'
4. En el espacio de trabajo creado en el BSCW, siempre se utilizarán documentos versionados y no se borrará ninguno (en caso de equivocación o de que una versión no sea válida por cualquier causa se especificará en los comentarios o en la nota del documento, pero *no se borrará.*)
5. En los comentarios del documento deberá aparecer siempre el nombre de quien ha realizado la versión y la universidad desde la que participa. En las notas se pondrán las preguntas o dudas para los demás compañeros.
6. En caso de querer contactar con algún compañero de un grupo diferente se creará un foro de discusión en la carpeta general de la Tarea que se esté realizando, fuera de la creada para el grupo en el que se participa.
7. El alumno debe, al menos a lo largo del trabajo en grupo que va a realizar, leer con frecuencia el correo electrónico, puesto que el moderador se comunicará con él por este medio. Además de utilizarlo correctamente, identificándose, rellenando el subject (Workshop Murcia-2000), enviando correctamente los documentos anexos, etc.

INFORMACIÓN SOBRE LA PRIMERA ACTIVIDAD.

A partir de **hoy y hasta el 2 de febrero**, vamos a llevar a cabo la primera tarea de nuestra experiencia que hemos denominado “Aprender a trabajar en grupo”.

Aunque la tarea es sencilla y fácil, como indica el tiempo aproximado de elaboración del documento de información a los alumnos, he creído conveniente dejar dos semanas, para que cada uno pueda elegir el tiempo para realizarla. En cualquier caso os pediría que si hay algún problema me lo comunicéis por correo electrónico.

El dos de febrero deberá entregarse los documentos de la práctica resuelta.

¿En qué consiste?

En la carpeta “Aprender a trabajar en grupo” hay tres carpetas:

- Documentos necesarios, donde hay dos prácticas. Elegir una cada grupo debatiendo entre vosotros cuál realizar, [para ello utilizar la opción “artículos” (articles) del BSCW dentro de la carpeta utilizada como Foro de debate, en la carpeta de trabajo correspondiente a cada uno de los grupos]. Una vez realizada la elección, sólo hay que seguir las instrucciones de la práctica elegida.
- Grupos, donde se repite esta información, así como los papeles a desempeñar por los sujetos y los componentes de los grupos.
- Carpetas de trabajo, donde se van a situar todos los documentos que utilicéis para realizar el trabajo, y como ya he dicho la carpeta dónde debatir qué práctica hacer.

Papeles a desempeñar.

Cada alumno debe adoptar en el grupo el papel que le indica el moderador y que a continuación reflejamos.

En el grupo los papeles a desempeñar por los sujetos son:

- Coordinador.- Debe coordinar las acciones que realizan los miembros del grupo, marcando los tiempos y cómo realizar las actividades. También debe comprobar si

se realizan las actividades según lo establecido.

- Registrador.- Es el encargado de tomar nota de todo lo que acontece al grupo. Así como de poner en el BSCW los documentos finales que resulten del trabajo en grupo.
- Elaborador crítico.- Es el encargado de argumentar, dar y buscar información, si es necesaria para el trabajo en grupo. Ayuda a sintetizar y elaborar la información, siendo crítico con el trabajo realizado.
- Dinamizador.- Encargado de facilitar la comunicación entre los miembros del grupo, fomentar la participación y ofrecer apoyo a cualquier miembro del grupo que lo necesite.

Componentes de los grupos.

Vamos a hacer dos grupos:

- El Grupo Azul estará compuesto por 4 personas:
 - Coordinador: Piqueras.
 - Registrador: Davidgonzalez.
 - Elaborador crítico: Asun.
 - Dinamizador: Acarbon.
- El Grupo Rojo estará compuesto por 3 personas:
 - Coordinador: Candi.
 - Registrador: Ogallego.
 - Elaborador crítico: Karmen.

INFORMACIÓN SOBRE LA SEGUNDA ACTIVIDAD.

A partir de **hoy y hasta el 26 de febrero**, vamos a llevar a cabo la segunda tarea de nuestra experiencia que hemos denominado “Artículos de investigación”.

Como en ocasiones anteriores, os pediría que si hay algún problema me lo comunicéis por correo electrónico.

El 26 de febrero deberán entregarse los documentos de la práctica resuelta.

¿En qué consiste?

En la carpeta “Artículos de investigación” hay tres carpetas:

- *Grupos*, donde se repite la información que ahora mismo estáis leyendo, así como los papeles a desempeñar por los sujetos y los componentes de los grupos.
- *Carpetas de trabajo*, donde se van a situar todos los documentos que utilicéis para realizar el trabajo.
- *Documentos necesarios*, donde hay cuatro artículos de investigación. A cada miembro del grupo le corresponde trabajar un artículo, que le será comunicado por el moderador de la experiencia.

Tenéis que hacer una reflexión general del artículo que os corresponda y compartirla con vuestros compañeros. Además de contestar estas dos preguntas: ¿Qué ventajas y qué inconvenientes tiene Internet como uso educativo? (según los autores de los artículos que os corresponden y según vuestra opinión?)

Papeles a desempeñar.

Cada alumno debe adoptar en el grupo el papel que le indica el moderador y que a continuación reflejamos.

En el grupo los papeles a desempeñar por los sujetos son:

- **Coordinador.**- Debe coordinar las acciones que realizan los miembros del grupo,

marcando los tiempos y cómo realizar las actividades. También debe comprobar si se realizan las actividades según lo establecido.

- Registrador.- Es el encargado de tomar nota de todo lo que acontece al grupo. Así como de poner en el BSCW los documentos finales que resulten del trabajo en grupo.
- Elaborador crítico.- Es el encargado de argumentar, dar y buscar información, si es necesaria para el trabajo en grupo. Ayuda a sintetizar y elaborar la información, siendo crítico con el trabajo realizado.
- Dinamizador.- Encargado de facilitar la comunicación entre los miembros del grupo, fomentar la participación y ofrecer apoyo a cualquier miembro del grupo que lo necesite.

Componentes de los grupos y artículos que les corresponden.

Como en la ocasión anterior vamos a hacer dos grupos. Indicamos a continuación sus componentes y el artículo que le corresponde a cada uno:

- El Grupo Blanco estará compuesto por 4 personas:
 - Coordinador: Acarbon. Artículo de M. Area
 - Registrador: Karmen. Artículo de J. Adell
 - Elaborador crítico: Ogallego. Artículo de I. Borrás
 - Dinamizador: Piqueras. Artículo de Guzmán y Correa.
- El Grupo Negro estará compuesto por 3 personas:
 - Coordinador: Davidgonzalez. Artículo de J. Adell
 - Registrador: Candi. Artículo de I. Borrás
 - Elaborador crítico: Asun. Artículo de M. Area

Además si queréis podéis comunicar con aquel compañero que tenga el mismo artículo que vosotros en el otro grupo.

Nota.- Si el día 15 no ha participado alguien, no esperéis por él.

INFORMACIÓN SOBRE LA TERCERA Y ÚLTIMA ACTIVIDAD.

A partir de **hoy y hasta el 31 de marzo**, vamos a llevar a cabo la tercera y última tarea de nuestra experiencia, cuyo nombre es "Interacción conjunta".

Como en ocasiones anteriores, os pediría que si hay algún problema me lo comunicéis por correo electrónico.

El 16 de febrero deberán entregarse los documentos de la práctica resuelta, y antes de Semana Santa se deben entregar los documentos de evaluación.

¿En qué consiste?

En la carpeta "Interacción conjunta" hay, como siempre, tres carpetas:

- *Grupos*, donde se repite la información que ahora mismo estáis leyendo, así como los papeles a desempeñar por los sujetos y los componentes de los grupos.
- *Carpetas de trabajo*, donde se van a situar todos los documentos que utilicéis para realizar el trabajo.
- *Documentos necesarios*, donde he colocado los dos documentos que los grupos han realizado en la tarea anterior.

Utilizando los foros de discusión (discussion) o artículos (articles) que aparecen en el BSCW, debatir en el grupo sobre:

- las ventajas e inconvenientes que cada grupo ha reflejado en su documento
- las opiniones sobre los artículos que habéis trabajado
- y sobre vuestra opinión de la experiencia realizada

Como resultado se tiene que realizar un documento global de conclusiones, con un máximo de diez folios, que el registrador del grupo deberá colocar en el BSCW, para compartirlo con todos los participantes.

Papeles a desempeñar.

En este caso vamos a trabajar todos juntos por lo que los siete participantes van a formar parte de un solo grupo. Cada alumno debe adoptar en el grupo el papel que le indica el moderador y que a continuación reflejamos:

- Coordinador [**Karmen**].- Debe coordinar las acciones que realizan los miembros del grupo, marcando los tiempos y cómo realizar las actividades. También debe comprobar si se realizan las actividades según lo establecido. (Debe crear el foro de discusión para comenzar a trabajar)
- Informador y elaborador [**Acarbon**].- Debe buscar y dar información, opinión y argumentos. Sintetizar, elaborar y generar respuestas.
- Registrador [**Piqueras**].- Se encarga de tomar nota de todo lo que acontece al grupo. Así como de poner en el BSCW los documentos finales que resulten del trabajo en grupo.
- Facilitador de comunicación y dinamizador [**Candi**].- Facilita, estimula y anima la comunicación, fomentando la participación y ofreciendo apoyo a los demás miembros del grupo.
- Orientador y comentarista [**Davidgonzalez**].- Observa, orienta, comenta, analiza y corrige, si es necesario, la actividad del grupo.
- Evaluador crítico [**Ogallego y Asun**].- Evalúa, critica las ideas, pide explicación de los argumentos aportados al grupo.

DOCUMENTOS DE INFORMACIÓN A LOS ALUMNOS EN EL WORKSPACE MURCIA 2002.

INFORMACIÓN SOBRE LA PRIMERA ACTIVIDAD.

Grupo Azul.

- Coordinador: Alfonso
- Registrador: Ana

A partir de **hoy y hasta el martes 23 de abril**, vamos a llevar a cabo la primera tarea de nuestra experiencia que hemos denominado “Aprender a trabajar en grupo”.

Espero que en este tiempo os de tiempo a realizarla, ya que la tarea es sencilla y fácil. En cualquier caso os pediría que si hay algún problema me lo comunicuéis por correo electrónico.

Antes del 23 de abril deberán entregarse los documentos de la práctica resuelta.

¿En qué consiste?

En la carpeta “Aprender a trabajar en grupo” encontraréis los documentos necesarios para realizar esta tarea.

A su vez dentro de ella hay un documento, que constituye la primera práctica. Otro en el que se da información sobre la tarea y los **papeles a desempeñar por cada alumno** en ella. Y por último una carpeta en la que aparecen los espacios donde cada uno de los grupos podrá trabajar y dejar sus documentos cuando terminen.

Papeles a desempeñar.

Cada alumno debe adoptar en el grupo el papel que le indica el moderador y que a continuación reflejamos.

En el grupo los papeles a desempeñar por los sujetos son:

- Coordinador y dinamizador.- Debe coordinar las acciones que realizan los miembros

del grupo, marcando los tiempos y cómo realizar las actividades. También debe comprobar si se realizan las actividades según lo establecido, así como facilitar la comunicación entre los miembros del grupo.

- Registrador.- Es el encargado de tomar nota de todo lo que acontece al grupo. Así como de poner en el BSCW los documentos finales que resulten del trabajo en grupo.
- Elaborador crítico.- Es el encargado de argumentar, dar y buscar información, si es necesaria para el trabajo en grupo. Ayuda a sintetizar y elaborar la información, siendo crítico con el trabajo realizado.

INFORMACIÓN SOBRE LA PRIMERA ACTIVIDAD.

Grupo Rojo.

- Coordinador: Andreu
- Registrador: Pedro
- Elaborador crítico: Ruben

A partir de **hoy y hasta el martes 23 de abril**, vamos a llevar a cabo la primera tarea de nuestra experiencia que hemos denominado “Aprender a trabajar en grupo”.

Espero que en este tiempo os de tiempo a realizarla, ya que la tarea es sencilla y fácil. En cualquier caso os pediría que si hay algún problema me lo comunicéis por correo electrónico.

Antes del 23 de abril deberán entregarse los documentos de la práctica resuelta.

¿En qué consiste?

En la carpeta “Aprender a trabajar en grupo” encontraréis los documentos necesarios para realizar esta tarea.

A su vez dentro de ella hay un documento, que constituye la primera práctica. Otro en el que se da información sobre la tarea y los **papeles a desempeñar por cada alumno** en ella. Y por último una carpeta en la que aparecen los espacios donde cada uno de los grupos podrá trabajar y dejar sus documentos cuando terminen.

Papeles a desempeñar.

Cada alumno debe adoptar en el grupo el papel que le indica el moderador y que a continuación reflejamos.

En el grupo los papeles a desempeñar por los sujetos son:

- Coordinador y dinamizador.- Debe coordinar las acciones que realizan los miembros del grupo, marcando los tiempos y cómo realizar las actividades. También debe

comprobar si se realizan las actividades según lo establecido, así como facilitar la comunicación entre los miembros del grupo.

- Registrador.- Es el encargado de tomar nota de todo lo que acontece al grupo. Así como de poner en el BSCW los documentos finales que resulten del trabajo en grupo.
- Elaborador crítico.- Es el encargado de argumentar, dar y buscar información, si es necesaria para el trabajo en grupo. Ayuda a sintetizar y elaborar la información, siendo crítico con el trabajo realizado.

INFORMACIÓN SOBRE LA SEGUNDA ACTIVIDAD.

A partir de **hoy y hasta el 7 de mayo**, vamos a llevar a cabo la segunda tarea de nuestra experiencia que hemos denominado “Artículos de investigación”.

Como en ocasiones anteriores, os pediría que si hay algún problema me lo comunicéis por correo electrónico <alfageme@um.es>.

El 26 de febrero deberán entregarse los documentos de la práctica resuelta.

¿En qué consiste?

En la carpeta “Artículos de investigación” encontrareis:

- *Un documento donde se informa sobre la segunda tarea*, (este que estáis leyendo), así como los papeles a desempeñar por los componentes de los grupos.
- *Una Carpeta de trabajo*, donde podéis colocar vuestros documentos al trabajar.
- *Documentos necesarios*, donde están los artículos de investigación necesarios para realizar la tarea. A cada miembro del grupo le corresponde trabajar un artículo, como indican las explicaciones de la tarea (excepto aquel que actúe como coordinador, que tendrá que integrar o unir el trabajo realizado por los demás).

Tenéis que hacer una reflexión general del artículo que os corresponda y compartirla con vuestros compañeros. Reflexión enfocada a obtener ***"contenidos para una propuesta de formación para el profesorado basada en lo explicado por cada uno de los autores de los artículos que cada uno haya trabajado"***

Todas las propuestas se deben poner en común y realizar una propuesta única como trabajo final del grupo.

Papeles a desempeñar.

Cada alumno debe adoptar en el grupo el papel que le indica el moderador y que a continuación reflejamos.

En el grupo los papeles a desempeñar por los sujetos van a resumirse en dos:

- **Coordinador.-** Debe coordinar las acciones que realizan los miembros del grupo, marcando los tiempos y cómo realizar las actividades. También debe comprobar si se realizan las actividades según lo establecido, así como unir las reflexiones realizadas por sus compañeros y poner los documentos finales en el BSCW. **En este caso actuará como coordinador Ruben.**
- **Elaborador crítico.-** Es el encargado de argumentar, dar y buscar información, si es necesaria para el trabajo en grupo. Ayuda a sintetizar y elaborar la información, siendo crítico con el trabajo realizado. **(todos los demás: Ana, Pedro, Alfonso y Andreu)**

Los artículos que corresponden a cada uno son:

A **Ana** el artículo de:

Carlos Castaño Garrido "LAS ACTITUDES DE LOS PROFESORES HACIA LOS MEDIOS DE ENSEÑANZA", en la Revista Pixel-Bit
<<http://www.sav.us.es/pixelbit/articulos/n1/n1art/art15.htm>>

A **Andreu** el artículo de:

Gallego y Alonso "FORMACIÓN DEL PROFESORADO: NUEVOS CANALES Y NUEVOS RECURSOS", en la Revista Pixel-Bit.
<<http://www.sav.us.es/pixelbit/articulos/n8/n8art/art84.htm>>

A **Alfonso** el artículo de:

Jordi Adell "LA INTERNET: POSIBILIDADES Y LIMITACIONES", ponencia a Congreso. <<http://tecnologiaedu.us.es/revistaslibros/a9.htm>>

A **Pedro** el artículo de:

Manuel Area "¿QUÉ APORTA INTERNET AL CAMBIO PEDAGÓGICO EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR?", en la Revista Quaderns Digitals <<http://www.ciberaula.es/quaderns/Hemeroteca/quaderns/Sumario20/manuelarea.html>>

MINIGUIA SOBRE BSCW PARA LOS PARTICIPANTES DEL WORKSPACE "Murcia 2000"

1. INTRODUCCIÓN

El BSCW es un **espacio de trabajo compartido**, una aplicación general que puede ser usada para, por ejemplo, almacenar o intercambiar documentos (u otros objetos) que traten sobre un proyecto o sobre un grupo de trabajo en particular.

Las principales ventajas del sistema, comparado con el intercambio vía correo electrónico o FTP, son: poder bajar y subir documentos a través de un navegador de Internet; y la información dada por el espacio de trabajo de todos los movimientos que en él se producen. Además es un entorno usual, porque el espacio de trabajo normalmente está establecido como una jerarquía de directorios y objetos o, hablando con un estilo de "Windows" o "Macintosh", una jerarquía de carpetas y documentos.

Podríamos decir que los espacios de trabajo son carpetas con más de un usuario, cuyos beneficios más importantes son:

- Se puede usar el espacio de trabajo para **compartir documentos a través de distintas plataformas** (Windows, Macintosh o Unix).
- Se puede acceder a un espacio de trabajo, navegar a través de las carpetas y obtener objetos de **igual manera que en las páginas WWW ordinarias**.
- Se pueden publicar documentos **mediante un navegador de WWW**.
- El espacio de trabajo te va mostrando todos los sucesos acaecidos (ej: creación, lectura o modificación de objetos).
- **No se necesita instalar ningún tipo de software** si se utiliza el servidor BSCW en GMD. Sólo se necesita un navegador de Internet ordinario.

Para poder utilizar BSCW, tu sistema debe cumplir unos **requerimientos mínimos como son:**

- Se debe tener una **dirección de correo electrónico**.
- Para acceder al espacio de trabajo y recuperar documentos, sólo se necesita un

navegador de Internet que soporte formularios y autenticaciones básicas (ej: Netscape Navigator, Microsoft Internet Explorer,...). **Recomendamos que se utilice Netscape 3.0 o superior** debido a que facilita la acción de añadir documentos al espacio de trabajo, al llevar integrado un transmisor de documentos, mientras que sino, como es el caso de la mayoría de los otros navegadores, se necesitará bajar un *ayudante* de Internet e instalarlo localmente. Hay diferentes tipos de ayudantes para las distintas plataformas de hardware: Unix en varios formatos (incluyendo Solaris 2.3, SunOS 4.1.3, HPUNIX, AIX), Macintosh (MacOS 7.5) y Windows (3.1, NT, y 95).

1.1. Cómo registrarse en el servidor BSCW.

Para comenzar a utilizar el BSCW hay que estar registrado en el servidor BSCW, para ello, éste tiene que conocer: tu **dirección de correo electrónico**; tu **nombre de usuario** (o “identificación de usuario”) y una **contraseña** para tu nombre de usuario.

En el caso del espacio de trabajo en el que vas a participar, un administrador del sistema **te invita a registrarse**. Para hacerlo debes seguir el siguiente procedimiento:

1. BSCW te envía un correo indicando una URL para registrarse.
2. Pulsa sobre la URL para obtener un formulario de registro.
3. Introduce tu nombre de usuario y tu contraseña.
4. Ocurrirán dos cosas:
 - (a) Verás tu **directorio principal**, es decir, una o más carpetas (espacios de trabajo), de las que eres miembro.
 - (b) Recibirás un correo electrónico confirmándote que eres un usuario registrado en el servidor BSCW.

Algunas recomendaciones:

- Debe tener en cuenta que no se puede cambiar el nombre de usuario después de registrarse
- Utiliza tu apellido como **nombre de usuario**. Así te encontrarán más fácilmente otros usuarios del sistema.
- No utilices una **contraseña** que ya estés utilizando en otras máquinas. La contraseña no está encriptada mientras se transfiere por Internet.

1.2. Cómo iniciar o acabar una sesión de BSCW.

Se puede iniciar una sesión usando una URL de un objeto del servidor (Universal Resource Locator, es decir, Localizador de Recursos Universal), que puede ser una carpeta, un documento, su directorio principal, etc. Posteriormente se te pedirá que te **autentifiques** con tu nombre de **usuario** y tu **contraseña**. La URL del directorio principal es: [http: <nombre del servidor>/bscw/bscw.cgi](http://<nombre del servidor>/bscw/bscw.cgi)

Para cerrar una sesión de BSCW, sólo hay que cerrar el navegador.

¡Cuidado!, mientras está activo el navegador, cualquiera puede acceder al BSCW desde esa máquina.

2. CONCEPTOS BÁSICOS

2.1. Objetos y acciones

Los objetos son las entidades que puede contener una carpeta. El contenido de una carpeta es la lista de los objetos que están dentro de la carpeta. El nombre del objeto se presenta como un enlace que puede emplearse para acceder al objeto. Delante del objeto aparece un icono que indica su tipo.

Encima y debajo de la lista de objetos se incluyen barras de botones para ejecutar acciones sobre los objetos seleccionados, como: [Catch Up] = Ponerse al día , [Copy] = Copiar, [Archive] = Archivar, [Cut] = Cortar, [Delete] = Borrar. La selección de los objetos se realiza con los cuadraditos que aparecen al principio de la línea, llamados checkbox.

Además en un espacio de trabajo se pueden realizar otras acciones en las

carpetas como [Add Member] = Añadir miembro, [Add Doc] = Añadir documento, [Add Folder] = Añadir carpeta, [Add URL] = Añadir URL, [Add Article] = Añadir artículo, y [Add Meeting] = Añadir reunión.

La lista completa de las acciones y su función aparecen todas en el Apéndice 1.

Los tipos de objetos que pueden aparecer en una carpeta son:

Documentos.

Hay diferentes tipos de documentos: texto, imágenes, sonidos, vídeos, todos ellos en diferentes formatos. Todos los documentos de un espacio de trabajo tienen un formato propio (tipo *MIME*).

Cuando pulsa sobre un documento, pueden ocurrir varias cosas, dependiendo del tipo de documento y de la configuración de su navegador:

- El navegador identifica el documento y lo muestra como una página WWW.
- Se inicia una aplicación local que pueda manejar el documento.
- Aparece una ventana de diálogo, para guardar el documento en una unidad local.
- El navegador no está seguro de qué hacer y le ofrece una alternativa de las anteriores.

Enlaces.

Un enlace o URL, es por ejemplo una dirección de una página WWW que puede estar localizada en cualquier lado. Los enlaces pueden ser utilizados para incluir páginas que son relevantes para su trabajo, pero que no están mantenidas en su grupo. También puede incluir enlaces a otros espacios de trabajo situados en otros servidores.

Carpetas.

Una carpeta puede contener otras carpetas. Como se podría esperar, pulsando sobre el nombre de una carpeta nos llevará a ella. Su localización en la jerarquía de carpetas se muestra en la parte superior de la página.

Artículos. 

Es posible enviar artículos y discutir sobre ellos en un espacio de trabajo. Podemos contestar a un artículo, contestar a una contestación, etcétera.

Reuniones o Citas. 

Una reunión se utiliza para programar un evento, invitar participantes y como un contenedor de información relativa a la cita. Además, sirve como punto de acceso para unirse a la reunión, siempre que esto sea posible (por ejemplo para eventos *online*).

Pulsando sobre el nombre de la cita te llevará a ella. Una cita puede contener otros objetos como puedan ser documentos, carpetas, URLs e incluso otras citas.

2.2. Eventos.

Los iconos que siguen al nombre del objeto indican los eventos recientes que se han producido en el espacio de trabajo. ("Reciente" significa: después de que haya realizado su último *catch-up* en el objeto)

Visualizar los eventos.

Existen dos maneras de visualizar estos eventos recientes:

- La **página de información** de un objeto (accesible mediante  frente a un objeto) contiene un listado de todos los eventos recientes relacionados con el objeto.
- A continuación del nombre de un objeto, pueden aparecer hasta 5 iconos diferentes que indican diferentes categorías de eventos como son:

: *Creación*. Este es un objeto nuevo.

: *Cambio*. Algo ha cambiado: los contenidos (si es un documento), el URL (si es un enlace URL), la descripción del objeto, etc.

: *Localización*. El objeto se ha movido de una carpeta a otra.

: *Lectura*. El objeto ha sido leído, bajado del servidor, etc. Un espacio de trabajo sólo recuerda el último evento de lectura para cada usuario.

: *Contacto*. Esto sólo aparece en carpetas y es diferente al resto de los eventos. Lista

los eventos de *creación, cambio, lectura y localización* en cualquier lugar de la carpeta o de sus subcarpetas.

Pulsando sobre un icono de evento le mostrará una lista de los eventos de esa categoría.

Los eventos relacionados con su índice personal de espacios de trabajo, su papelera, su bolsa y la página de miembros de un espacio de trabajo sólo pueden ser vistos desde sus páginas de información, accesibles mediante  en la parte superior izquierda de esas páginas.

Coger una carpeta (*Catching up*)

Los iconos de eventos y los listados de eventos de un objeto, desaparecen si **coge** ese objeto. (Coger una carpeta, coge todos los eventos de esa carpeta y sus subcarpetas). Esto se puede hacer de dos maneras:

- En una vista de una carpeta, seleccione uno o más objetos y pulse [Catch up];
- En la página de información de una página, pulse [Catch up] en la parte superior de la página.

<p>Nota: Coger un objeto afecta a la puesta al día de su vista del objeto, no a la de los demás usuarios, que tendrán que hacerlo ellos mismos.</p>
--

2.3. Cabeceras y piés de página.

Cada página que muestra los contenidos de una carpeta tiene una cabecera que precede a los contenidos de la carpeta. Esta cabecera contiene las siguientes secciones:

- La **línea superior**, contiene enlaces a la página principal de BSCW, información sobre la versión que está utilizando (**ABOUT**) y el manual de usuario *on-line* (**HELP**).

- La **barra de botones** bajo la línea superior muestran la posibilidad de realizar diferentes acciones como añadir carpetas (add folder) y documentos (add doc), editar un *banner* (*edit banner*), *buscar* (*search*), *etc.* La función de los diferentes botones se explicarán más adelante.

- **Localización de la carpeta actual.** Debajo de la barra de botones, se muestra la

localización y el nombre de la carpeta en la que se encuentra.

Pulsando sobre el icono  te llevará a la lista de miembros que tienen acceso a la carpeta. Si una carpeta no tiene ese icono, su lista de miembros es idéntica a la de la carpeta anterior.

- **Pies de Página.** En la línea del final de la página aparecen:

-  Este icono le muestra un listado de sus citas. Una cita le sirve para programar un evento, invitar a participantes y como un contenedor de información relativa a la cita.
- Tu libreta de direcciones  que es accesible desde cualquier punto del interfaz de usuario y puede ser cambiado individualmente.
- una papelera  que contiene documentos borrados.

Cada usuario tiene una papelera personal. Cuando se borra un objeto, este se mueve a su papelera. Aunque los objetos pueden ser borrados por todos los miembros del espacio de trabajo, sólo pueden ser destruidos irreversiblemente por el propietario de ese objeto. Las acciones que se utilizan son:

[Destroy] Si usted es el propietario de un objeto, esto destruirá irreversiblemente el objeto. De otro modo, el objeto será movido a la papelera del propietario.

[Undelete] Esto restaurará el objeto a su posición original, si la localización existe. De otra manera tendrá que utilizar "cortar" y "pegar" para moverlo a otra posición.

- y un maletín  que se utiliza para "cortar y copiar".

Todos los usuarios tienen un *maletín* que es un portapapeles que se puede usar para mover objetos en un espacio de trabajo o entre varios espacios. En principio existen dos maneras de interactuar con el maletín:

- Usando "**cortar**", "**copiar**" y "**pegar**". Puede "cortar" un objeto o una selección de objetos, lo que significa que se mueven al maletín. Si "copia" un objeto, entonces una copia de él queda en el maletín. Vaya donde vaya por el espacio de trabajo, puede "pegar" en su posición actual, los objetos que fueron anteriormente cortados o copiados.
- Entrando en su maletín. Es posible *entrar* en su maletín (pulsando en el icono del **maletín** o en el enlace junto a él) donde tendrá la posibilidad de

realizar otras operaciones, como las descritas a partir de ahora.

El maletín, desde cierto punto de vista, es su espacio de trabajo personal y es algo diferente de los espacios de trabajo normales. Incluye la noción de la "**selección actual**", indicado por las casillas marcadas antes de cada objeto. Los objetos seleccionados (si hay alguno) son los que fueron añadidos por última vez con "cortar" o "copiar".

Es posible cambiar la selección actual pulsando sobre las casillas apropiadas. El servidor recordará los cambios en la selección actual si "corta" *en* el maletín seleccionando las casillas apropiadas y pulsando después el botón [Cut]. Si su maletín contiene carpetas, es posible realizar la selección actual dentro de una carpeta en el interior del maletín.

Vuelta al espacio de trabajo, es decir para volver a las carpetas habituales de un espacio de trabajo, sólo tiene que seleccionar la carpeta junto al icono  al final de la página.

- La última línea provee **acciones específicas** para cada usuario, como editar las preferencias (Edit prefs), cambiar la contraseña (Change pwd) y editar los detalles de su descripción personal (Edit Details).

Cada usuario de BSCW tiene una página de información personal que se muestra al pulsar sobre el nombre de usuario. Esta página suministra información como puede ser la dirección, la Organización, los números de teléfono y fax y otra información. Para cambiar tu página de información sólo hay que pulsar sobre [Edit Details] al final de una lista.

También permite hacer otros cambios como el de contraseña, pulsando sobre [Change pwd], aparecerá un formulario donde debes escribir tu nueva contraseña por duplicado.

Advertencia.- Aunque el sistema utiliza por defecto el inglés, permite cambiar el idioma. Nosotros vamos a utilizar la versión en inglés del BSCW por ser la más completa, puesto que al cambiar el idioma a castellano perdemos gran parte de las posibilidades del software original.

3. CARACTERÍSTICAS AVANZADAS

3.1. Dejar o coger archivos del BSCW.

BSCW provee un método de **subida de archivos, dejar los documentos en el BSCW**, integrado en el sistema al que podemos recurrir si utilizamos Netscape 3.0 o superior. MS Internet Explorer y Opera no soportan este método. Para utilizarlo tenemos que hacer clic en el botón [Add doc] en la carpeta en la que queremos dejar el archivo. Esto hace que aparezca un formulario en el que tenemos que seleccionar el archivo a transferir.

Para seleccionar un archivo y transferirlo hay que seguir los siguientes pasos:

1. El botón 'Browse' o 'Navegar' (depende del idioma del navegador) nos presenta un cuadro de diálogo donde seleccionamos el archivo a subir, dentro de nuestro ordenador. Cuando seleccionamos el archivo deseado, el campo 'Send local file' se rellena automáticamente.
2. La opción por defecto en el campo MIME-Type es 'from browser', que determina automáticamente el tipo de archivo si éste es conocido por el navegador. Para determinar el tipo MIME¹ manualmente podemos hacer clic en el menú desplegable o escribirlo en el campo de la derecha.
3. Si el archivo va a tener un nombre diferente en el espacio de trabajo, éste nombre lo pondremos en el campo 'Document name'.
4. Para enviar el archivo debemos hacer clic en el botón 'Upload document'. Una vez enviado el archivo volveremos a la carpeta en la que estábamos.

El espacio de trabajo está protegido contra la *sobreescritura* de documentos. Puede añadir un nuevo documento bajo el mismo nombre como un documento ya existente. Si desea crear una nueva versión de un documento ya existente, debe crear un

¹ Estándar que indica el tipo de archivo.

documento versionado.

Puede **archivar documentos o carpetas** seleccionados para bajarlos del servidor, es decir, **traerte un documento** del espacio BSCW. Esto resulta útil para personas que deseen estar el menor tiempo posible conectado al servidor BSCW.

Primero tiene que seleccionar los objetos que desee archivar. Tras esto, pulse [Archive]. Elija entre *.tar* o *.zip*. Puede comprimir (*Gzip o Compress*) el archivo o codificarlo (*UUE*). Después de pulsar en "Create Archive", el archivo se pone en su maletín y aparecerá una página desde donde puede bajarlo del servidor.

3.2. Versiones de documentos.

Trabajar cooperativamente en un espacio de trabajo compartido implica cambiar documentos repetidamente para mantenerlos al día. Sin distintas versiones, sólo estaría disponible la última versión del documento. Versionando, los documentos no sólo conocen su contenido actual, sino que además todas las versiones subidas o editadas anteriormente estarán disponibles.

Con las distintas versiones, las distintas operaciones como modificación o subida al servidor no sobrescriben el documento original. En vez de esto, se crea una nueva versión que se convierte en la actual mientras que las anteriores permanecerán disponibles mediante el botón de información del documento. Las diferentes versiones de un documento se identifican mediante los números de versión como 1.0 ó 1.2.1.1. Se puede acceder a una versión determinada a través de ese número.

Crear una versión de un documento

Puede versionar un documento pulsando el comando [Version] en la línea de acciones bajo el documento. La lista de documentos versionados y no versionados se diferencian según la siguiente imagen:



Un documento sin versionar tiene las operaciones [Replace] y [Version], mientras uno versionado tiene [Revise] y [Delete Versions]. Pulsando en el icono del

documento o en su nombre, le mostrará la última versión. Lo mismo sucede para otras operaciones como convertir o copiar, que siempre se refieren a la versión actual del documento.

Subiendo nuevas versiones

Subir nuevas versiones se hace de la misma manera con documentos sin versión. Mientras que para documentos sin versión se llama "*Reemplazar*", para distintas versiones se llama "*Revisar*" para reflejar el cambio de funcionalidad. El dialogo para subir el documento le permite sobrescribir las versiones por defecto de las nuevas versiones. Rellenar estos campos es opcional. No existe ningún mecanismo para forzar a los autores a que hagan una descripción de los cambios realizados en la versión, pero, si no se hace, aparecerá una descripción vacía para esa versión en la historia de las distintas versiones.

En la ventana de dialogo referente a las versiones se puede especificar un número de versión, una descripción de los cambios y el estado de la nueva versión. El número de versión debe ser superior al número de la versión a la que va a sustituir.

Creando una rama de versiones

Si un documento se va a variar repetidas veces o por varios autores, puede crear una rama de versiones. Las ramas le permiten tener más de una versión actual del documento. Esto creará un nuevo documento en la misma carpeta que el documento original. Las dos (o más) ramas del documento pueden ser modificadas independientemente, aunque todas las ramas compartirán el mismo historial de versiones.

Para crear una rama pulse en [Branch] en la página de información del documento maestro. También puede especificar un número de versión y el estado inicial de la nueva rama.

Accediendo a las versiones y al historial

Para acceder a una versión específica vaya a la página de información del documento. Si el documento tiene más de una versión, aparecerá una tabla con el historial. La tabla incluye una línea para la versión actual y para todas sus precedentes incluyendo su número de versión, el autor, la fecha de creación, el estado y la

descripción de los cambios.

Puede pulsar en el número de versión para obtener el contenido de esa versión.

Modificando la información de la versión y el número de versión.

Los atributos de la versión *número*, *descripción de cambios* y *estado de la versión* pueden cambiarse a través de la operación [\[Modify\]](#). Esto sólo se permite para la versión actual de una rama. Las versiones anteriores no se pueden cambiar.

Borrando versiones

Si fue activada la opción "Permitir a los autores que borren sus versiones", durante la creación del documento, la operación [\[Delete Versions\]](#) muestra un historial de versiones que pueden ser borradas. En este historial sólo aparecen las versiones que puede borrar usted.

3.3. Artículos y discusiones.

Es posible poner artículos y tener discusiones estructuradas en un espacio de trabajo. Podemos responder a un artículo, responder a una respuesta, etc. Para ver el contenido de un artículo debemos hacer clic sobre su nombre. En la página del artículo podremos ver si existen respuestas al mismo y, si las hay, veremos enlaces a dichas respuestas.

Cómo crear un nuevo artículo

Al hacer [\[Add article\]](#) aparece un formulario donde podemos escribir el artículo.

El texto dentro del campo *Subject* es el nombre con el que aparecerá el artículo en la carpeta actual.

El contenido del artículo va en el campo *Message*. Cuando un artículo contiene una URL (una dirección WWW por ejemplo) un enlace a dicha dirección se inserta automáticamente.

Los artículos en un espacio de trabajo pueden ser de diferentes tipos. BSCW provee un conjunto predefinido de tipos que el autor puede elegir cuando crea el artículo. El tipo de un artículo caracteriza, a grandes rasgos, la posición del autor y está

indicado por su correspondiente icono:

-  **Artículo** (article): Comentario general (puede ser cualquier cosa).
-  **A favor** (pro): El autor está de acuerdo con el artículo al que responde.
-  **En contra** (con): El autor está en desacuerdo con el artículo al que responde.
-  **Enojado** (angry): Completo desacuerdo.
-  **Importante** (important): Entrada urgente en la discusión.
-  **Idea**: Nueva entrada en una discusión.

Cómo responder a un artículo

Para responder a un artículo, debemos hacer clic sobre el botón [Reply] cuando estamos leyendo el artículo o en la acción [Reply] que hay debajo del artículo en una carpeta. El tema y el texto del artículo aparecerán marcados dentro del formulario que nos permite enviar la respuesta.

Las discusiones normalmente consisten en una pregunta o un artículo y varias respuestas al mismo. También podemos responder a respuestas o al original, en este caso debemos hacer clic en [Reply to orig.].

Leyendo una discusión

Los artículos forman una estructura jerárquica, de la misma manera que las carpetas. Un artículo puede tener varias respuestas, las respuestas a su vez pueden tener otras respuestas, pero no se puede responder a más de un artículo al mismo tiempo.

Hay dos maneras de leer los artículos:

De uno en uno:

- La parte superior del artículo tiene enlaces al artículo al cual se responde (si procede).
- En la parte inferior del artículo hay enlaces a las repuestas (si existen) al mismo.
- En la página del mensaje existen los botones [Previous] y/o [Next] que indican que el artículo actual es parte de una serie de respuestas al mismo artículo. Con ellos podemos ir al artículo previo o al siguiente, respectivamente.

Todos a la vez:

- Haciendo clic en el botón [View all] aparece una lista completa de los artículos

de la discusión. Los artículos son listados en orden de creación con el nombre de autor, fecha de creación y contenido.

Desplegando la jerarquía de artículos

- Si un artículo tiene respuestas hay un icono ► delante del mismo. Haciendo clic en este icono desplegaremos las respuestas como si fuesen carpetas. Para replegarlas hay que hacer clic en el icono ▼.

Borrando artículos

Cortar o borrar un artículo quita el artículo y todas sus respuestas de su localización actual. Podemos restaurar un artículo borrado desde la papelera a su posición original. Cuando cortamos un artículo no podemos pegarlo como una respuesta.

3.4. Citas o reuniones

 junto a un objeto indica una cita o reunión. Una reunión sirve para programar un evento, invitar a participantes y como un contenedor de información relativa a la reunión.

Pulsando en el nombre de la reunión le llevará a ella. Una reunión puede contener cualquier número de otros objetos, como documentos, URLs, carpetas e incluso otras citas.

Todos los participantes de una reunión tendrán una entrada en sus respectivas listas de reuniones "*Meetings*", que resultan ser atajos a la reunión en sí.

Un objeto de reunión en BSCW () es el punto de acceso a la información de los detalles sobre una reunión en particular, como la fecha y la hora, localización, participantes, tipo de reunión, etc. Una reunión puede considerarse como una especie de carpeta, que puede contener documentos y otros objetos relativos a la reunión. También es el punto de acceso para unirse a la reunión (si va a tener lugar en la red).

Creando una nueva Reunión

Una nueva reunión se crea pulsando [Add meeting] en la parte superior de la

página. Esto le devolverá un formulario que le permitirá especificar las características de la reunión.

Puede especificar los siguientes parámetros:

- **Fecha y hora-** La fecha, hora y la zona horaria de la reunión.
- **Localización-** El tipo de reunión (cara a cara, mediante videoconferencia, etc). Si la reunión es especificada como otra forma de conferencia a través de Internet, debe indicarse la dirección del servidor o el IP de la máquina, dependiendo del software a utilizar.
- **Participantes-** Aquí puede especificar a los participantes de la reunión, que pueden ser elegidos de la lista de miembros del espacio de trabajo. Puede invitarse a personas externas al sistema especificando su dirección de correo, separadas por una coma. Aquí también puede seleccionar el enviar un correo para avisar a los participantes.
- **Notas-** Una pequeña descripción de la reunión.

Cambiando los detalles de una Reunión

Los detalles de una reunión ya existente, pueden ser modificados o actualizados pulsando el comando [Modify] directamente en el objeto. Esto le devolverá un formulario similar al utilizado para crear la reunión, donde se pueden modificar los detalles de la reunión.

Unirse a una Reunión

Puede unirse a una reunión pulsando el botón [Join] desde la página de la reunión o utilizando directamente el comando[Join] sobre el objeto. Esto le devolverá un tipo MIME para ejecutar la aplicación cliente y automáticamente conectarse con la dirección adecuada. Para que esto funcione, su navegador tiene que estar bien configurado para que ejecute la aplicación adecuada cuando reciba el tipo MIME adecuado.

La vista de la Reunión



El icono "Meetings" () al final de la página le lleva al listado de todas las

reuniones a las que está invitado. Sólo se mostrarán las reuniones en la que usted esté especificado como participante. Note que el espacio de trabajo puede contener otras reuniones en las que no está programado que usted participe, por lo que no aparecerán en su listado de reuniones.

Cuatro maneras de ver el listado

La lista de reuniones puede verse de cuatro maneras distintas:

- Ver todas las reuniones(pasadas y futuras).
- Ver sólo futuras reuniones.
- Ver sólo las reuniones programadas para el mes presente.
- Ver sólo las reuniones del año actual.

Utilice los botones de la parte superior de la página para cambiar las vistas.

Confirmación y renuncia a una reunión

En su lista de reuniones puede ver el grado de confirmación de sus reuniones, es decir, si ha confirmado o rehusado su presencia en una reunión.

Seleccionando una o más reuniones y pulsando el botón [\[Confirm\]](#) , confirmará su presencia a las reuniones. Del mismo modo, pulsando [\[Decline\]](#) renunciará a estar en ellas. El listado se actualizará inmediatamente para reflejar los cambios.

Para ver quién más ha confirmado su presencia, pulse en el botón de información a la izquierda de la reunión.

Otras operaciones con Reuniones

Otras operaciones posibles en la lista de reuniones son [\[Modify\]](#) para modificar los detalles de la reunión, [\[Join\]](#) para unirse a una reunión (siempre que sea posible).

Las entradas no deseadas en su lista de reuniones pueden ser borradas seleccionandolas y pulsando el botón [\[Remove\]](#). Dese cuenta que esto sólo la borrará de su lista, no anulará la reunión.

APENDICES.

1. Lista completa de acciones

Aquí se listan alfabéticamente todas las acciones que se pueden llevar a cabo con los objetos de un espacio de trabajo.

- ACCESS** Cambia los permisos de acceso y/o el propietario del objeto.
- ADD ARTICLE** Pone un artículo nuevo en la carpeta actual.
- ADD DOC** Sube uno o más archivos a la carpeta actual.
- ADD FOLDER** Crea una nueva carpeta en la carpeta actual.
- ADD MEETING** Organiza una nueva reunión en la carpeta actual.
- ADD MEMBER** Invita a una persona a participar en el espacio de trabajo.
- ADD URL** Inserta un enlace a una dirección URL en la carpeta actual.
- [\[Add Version\]](#) Sube la siguiente versión del documento (*para documentos con seguimiento de versiones.*)
- ADD WS** Crea un nuevo espacio de trabajo.
- ARCHIVE** Crea un archivo comprimido con los archivos seleccionados. Se puede elegir entre formato tar o zip (El formato tar se utiliza principalmente en sistemas UNIX mientras que el zip se utiliza en DOS y Windows.)
- ATTACH NOTE** Se crea una nota que se verá cada vez que alguien quiera acceder al objeto al cual se fija.
- CATCH UP** Elimina todos los iconos de eventos (y los eventos en la página de información) relacionados al objeto. En una carpeta se realiza recursivamente con todos los objetos que se encuentren en su interior.
- CHANGE PWD.** Cambia la contraseña para acceder al servidor BSCW.
-  Cambia el tipo MIME del objeto.
- COPY** Crea una copia de los documentos seleccionados y la pone en el maletín.
- CONFIRM** Confirma la asistencia a una reunión.
- [\[convert\]](#) Convierte el documento a otro formato. La copia con el nuevo formato aparece en el maletín, lista para ser pegada en cualquier parte.
- CUT** Elimina el objeto (o grupo de objetos seleccionados) de la posición actual

y los pone en el maletín.

DECLINE Declina la invitación a una reunión.

DELETE Elimina un objeto (o un grupo de objetos seleccionados) y los pone en la papelera del propietario del objeto.

DESTROY Elimina definitivamente un objeto del sistema. (*en la papelera del propietario del objeto*)

DROP Pone la selección actual del maletín en la carpeta actual.

EDIT Edita el documento de texto directamente en el navegador web (*para documentos de texto, incluyendo HTML*)

EDIT DESC. Edita la descripción del objeto (*en la página de información del objeto o a través de la acción [Modify]*)

EDIT DETAILS Edita la página de información personal (nombre, apellidos, dirección de correo electrónico, etc.)

[Edit Prefs] Edita algunas preferencias personales (lenguaje de la interfaz, transmisión de archivos, etc.)

EDIT URL Cambia la URL de un enlace.

FUTURE Muestra sólo las reuniones futuras (*en reuniones*)

JOIN Se conecta a una reunión que se efectúe con alguna herramienta de conferencia online. El navegador ejecuta automáticamente el software necesario y se conecta a la dirección donde se está desarrollando la reunión (*en reuniones*)

MAIL Envía un correo electrónico a la persona especificada.

MODIFY Permite modificar varias características de un objeto. Podemos cambiar el nombre y la descripción del objeto. Para documentos podemos cambiar además el tipo de documento, para carpetas podemos editar el banner, para reuniones podemos modificar la fecha, hora, lugar, participantes, etc.

MONITOR Instala y ejecuta el Monitor-applet que permite monitorizar las actividades del espacio de trabajo en tiempo real. Además permite ver a otros miembros del espacio de trabajo y enviarles mensajes, charlar con ellos, etc. (*en la página personal inicial*)

NEXT Va a la siguiente respuesta al mismo artículo. (*en artículos de discusiones que son respuesta a otros artículos*)

- PREVIOUS** Va a la respuesta anterior al mismo artículo. (*en artículos de discusiones que son respuesta a otros artículos*)
- [Re-invite]** Reenvía el correo electrónico invitado al usuario a que se registre en el servidor en una dirección específica. (*en la página de miembros con usuarios que todavía no se han registrado*)
- REMOVE** Elimina una reunión.
- RENAME** Cambia el nombre de un objeto. (*en la página de información del objeto o a través de la acción [Modify], sólo visible para el propietario del objeto*)
- REPLACE** Reemplaza el objeto subiendo una nueva versión del mismo.
- THIS MONTH** Muestra sólo las reuniones del mes actual. (*en reuniones*)
- THIS YEAR** Muestra sólo las reuniones del año actual. (*en reuniones*)
- REPLY** Publica una respuesta al artículo. (*en artículos de discusión*)
- SEARCH** Realiza búsquedas dentro del servidor BSCW o permite utilizar varios motores de búsqueda para realizar búsquedas en Internet y poner el resultado en el espacio de trabajo.
- UNDELETE** Devuelve el objeto a su posición original desde donde fue borrado si la localización todavía existe, en caso contrario hay que utilizar ‘cut’ y ‘drop’. (*en la papelera*)
- VERSION** Activa el seguimiento de versiones para el documento. (*sólo para documentos*)
- VIEW ALL** Muestra todas las reuniones. (*en reuniones*)

2. Glosario de iconos

BSCW utiliza una gran cantidad de iconos. Podemos clasificar los iconos para los siguientes propósitos:

Manipular la vista del espacio de trabajo	
Despliega las carpetas y artículos seleccionados.	Repliega las carpetas y artículos seleccionados.
▼ (En carpetas o artículos) Despliega.	▶ (En carpetas o artículos) Repliega.
Deselecciona todos los objetos de la página actual.	Selecciona todos los objetos de la página actual.
Muestra, para cada objeto, una línea con las acciones que se pueden realizar sobre el mismo.	Oculta la línea de acciones para los objetos de la página actual.
Muestra las descripciones (si existen) de los objetos de la página actual.	Oculta las descripciones de los objetos.
Información sobre objetos	
Proporciona más información sobre el objeto (y, cuando sea aplicable, más acciones).	Lo mismo que . El botón azul se utiliza para señalar que el objeto es accesible a usuarios que no son miembros del espacio de trabajo.
Una dirección URL verificada exitosamente.	Una dirección URL que ha fallado al verificarse.
CONFIRMED (En objetos reunión) el usuario ha confirmado su asistencia.	DECLINED (En objetos reunión) el usuario ha declinado la invitación.
(En documentos con seguimiento de versiones) Indica que existe una nota adjunta al objeto. Para ver la nota hacer clic sobre el icono.	

Iconos de notificación de eventos	
 Creación.	 Cambio de algún tipo.
 Cambio en la ubicación o el nombre.	 Lectura.
 Eventos ocurridos dentro del objeto.	 Cortado.
 Pegado.	 Borrado.
 Restaurado.	 Eliminado.
 Ingreso de un nuevo miembro.	 Invitación.
 Muestra los espacios de trabajo de los que somos miembros.	 Espacio de trabajo actual.
 Maletín vacío.	 Maletín con objetos dentro.
 Papelera vacía.	 Papelera con objetos dentro.
 Página de miembros del espacio de trabajo (cuando hay dos o más miembros).	 Página de miembros del espacio de trabajo (cuando existe un solo miembro).
 Lista de reuniones.	
Objetos del espacio de trabajo	
 Carpeta.	 Artículo de discusión.
 Hiperenlace (dirección URL).	 Reunión.
 Representación vCalendar de una reunión.	 Documento tipo text/... (HTML, ASCII, etc.).
 Documento tipo application/msword (MS Word).	 Documento tipo application/x-latex (LaTeX).
 Documento tipo application/postscript (Postscript).	 Documento tipo application/macbin (archivo binario de Macintosh).
 Documento tipo application/x-tar (archivo tar de UNIX).	 Documento tipo image/gif (imagen en formato gif).
 Documento de tipo audio/basic (sonido).	 Documento comprimido con compress o x-compress.
 Documento comprimido con gzip o x-gzip.	 Tipo de documento que no tiene un icono disponible.

ANEXO 2.
VARIABLES, DESCRIPTIVOS Y
FRECUENCIAS.

ANEXO 2. VARIABLES, DESCRIPTIVOS Y FRECUENCIAS.

1. VARIABLES "WORKSPACE MURCIA 2000"

2. VARIABLES "WORKSPACE MURCIA 2002"

3. FRECUENCIAS DEL WORKSPACE MURCIA 2000

4. DESCRIPTIVOS DEL WORKSPACE MURCIA 2000

5. FRECUENCIAS DEL WORKSPACE MURCIA 2002

6. DESCRIPTIVOS DEL WORKSPACE MURCIA 2002

ANEXO 2. VARIABLES, DESCRIPTIVOS Y FRECUENCIAS.**1. VARIABLES "WORKSPACE MURCIA 2000"**

SYSFILE INFO:

File Type: SPSS Data File

Total # of Defined Variable Elements: 211

of Named Variables: 211

Data Are Not Weighted

Data Are Uncompressed

File Contains Case Data

Variable Information:

Name		Position
CODSUJ1	Código del sujeto Measurement level: Nominal	1
RATIN1	Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus Measurement level: Nominal	2
NINT11	Numero de intervenciones a los que acceden en el entorno F1 Measurement level: Scale	3
EVEP11	Eventos pasivos realizados por el sujeto como leer y ver F1 Measurement level: Scale	4
EVEAC11	Eventos activos (crear documentos, editar, poner notas,...) Measurement level: Scale	5
ENTRET1	entretenido-aburrido Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	6
	Value Label	
	1 muy aburrido	
	2 bastante aburrido	
	3 algo aburrido	
	4 algo entretenido	
	5 bastante entretenido	
	6 muy entretenido	
FLEXIB1	flexible-rigido Measurement level: Nominal	7

Missing Values: '.'

Value	Label
1	muy rigido
2	bastante rígido
3	algo rígido
4	algo flexible
5	bastante flexible
6	muy flexible

MANEJ1 manejable-avasallador/dominante 8
 Measurement level: Nominal
 Missing Values: '.'

Value	Label
1	muy avasallador/dominante
2	bastante avasallador/dominante
3	algo avasallador/dominante
4	algo manejable
5	bastante manejable
6	muy manejable

AGIL1 ágil-torpe 9
 Measurement level: Nominal
 Missing Values: '.'

Value	Label
1	muy torpe
2	bastante torpe
3	algo torpe
4	algo ágil
5	bastante ágil
6	muy ágil

NECESAR1 necesario-innecesario 10
 Measurement level: Nominal
 Missing Values: '.'

Value	Label
1	muy innecesario
2	bastante innecesario
3	algo innecesario
4	algo necesario
5	bastante necesario
6	muy necesario

AGRADAB1 agradable-desagradable 11
 Measurement level: Nominal
 Missing Values: '.'

Value	Label
1	muy desagradable
2	bastante desagradable
3	algo desagradable

	4	algo agradable	
	5	bastante agradable	
	6	muy agradable	
EFICAZ1	eficaz-ineficaz		12
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	muy ineficaz	
	2	bastante ineficaz	
	3	algo ineficaz	
	4	algo eficaz	
	5	bastante eficaz	
	6	muy eficaz	
SIMPLE1	simple-complicado		13
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	muy complicado	
	2	bastante complicado	
	3	algo complicado	
	4	algo simple	
	5	bastante simple	
	6	muy simple	
VALIOSO1	valioso-sin valor		14
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	muy sin valor	
	2	bastante sin valor	
	3	algo sin valor	
	4	algo valioso	
	5	bastante valioso	
	6	muy valioso	
AHORRA1	ahorra tiempo-exige tiempo		15
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	exige mucho tiempo	
	2	exige bastante tiempo	
	3	exige algún tiempo	
	4	ahorra algún tiempo	
	5	ahorra bastante tiempo	
	6	ahorra mucho tiempo	
EDUCATI1	educativo-pernicioso		16
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		

	Value	Label	
	1	muy pernicioso	
	2	bastante pernicioso	
	3	algo pernicioso	
	4	algo educativo	
	5	bastante educativo	
	6	muy educativo	
MUYPRAC1	muy práctico-nada practico		17
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	nada práctico	
	2	bastante poco práctico	
	3	algo no práctico	
	4	algo práctico	
	5	bastante práctico	
	6	muy práctico	
UTIL1	util-inutil		18
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	muy inútil	
	2	bastante inútil	
	3	algo inútil	
	4	algo útil	
	5	bastante útil	
	6	muy útil	
FACILIT1	facilitador-entorpecedor		19
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	muy entorpecedor	
	2	bastante entorpecedor	
	3	algo entorpecedor	
	4	algo facilitador	
	5	bastante facilitador	
	6	muy facilitador	
IMPORT1	importante-trivial		20
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	muy trivial	
	2	bastante trivial	
	3	algo trivial	
	4	algo importante	

	5	bastante importante	
	6	muy importante	
CONTROL1	controlable-incontrolable		21
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	muy incontrolable	
	2	bastante incontrolable	
	3	algo incontrolable	
	4	algo controlable	
	5	bastante controlable	
	6	muy controlable	
PRECISO1	preciso-inexacto		22
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	muy inexacto	
	2	bastante inexacto	
	3	algo inexacto	
	4	algo preciso	
	5	bastante preciso	
	6	muy preciso	
IMPRESO1	imprescindible-prescindible		23
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	muy prescindible	
	2	bastante prescindible	
	3	algo prescindible	
	4	algo imprescindible	
	5	bastante imprescindible	
	6	muy imprescindible	
SOCIALI1	socializador-aislador		24
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	muy aislador	
	2	bastante aislador	
	3	algo aislador	
	4	algo socializador	
	5	bastante socializador	
	6	muy socializador	
INTELIG1	inteligente-estúpido		25
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		

	Value	Label	
	1	muy estúpido	
	2	bastante estúpido	
	3	algo estúpido	
	4	algo inteligente	
	5	bastante inteligente	
	6	muy inteligente	
COMODO1	cómodo-incómodo		26
	Measurement level:	Nominal	
	Missing Values:	'.'	
	Value	Label	
	1	muy incómodo	
	2	bastante incómodo	
	3	algo incómodo	
	4	algo cómodo	
	5	bastante cómodo	
	6	muy cómodo	
MOTIVAD1	motivador-desmotivador		27
	Measurement level:	Nominal	
	Missing Values:	'.'	
	Value	Label	
	1	muy desmotivador	
	2	bastante desmotivador	
	3	algo desmotivador	
	4	algo motivador	
	5	bastante motivador	
	6	muy motivador	
USUAL1	usual-novedoso		28
	Measurement level:	Nominal	
	Missing Values:	'.'	
	Value	Label	
	1	muy novedoso	
	2	bastante novedoso	
	3	algo novedoso	
	4	algo usual	
	5	bastante usual	
	6	muy usual	
AMIGAB1	amigable-complejo		29
	Measurement level:	Nominal	
	Missing Values:	'.'	
	Value	Label	
	1	muy complejo	
	2	bastante complejo	
	3	algo complejo	
	4	algo amigable	

	5	bastante amigable	
	6	muy amigable	
ACCESIB1	accesible-inaccesible		30
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	muy inaccesible	
	2	bastante inaccesible	
	3	algo inaccesible	
	4	algo accesible	
	5	bastante accesible	
	6	muy accesible	
GRUPAL1	grupal-individual		31
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	muy individual	
	2	bastante individual	
	3	algo individual	
	4	algo grupal	
	5	bastante grupal	
	6	muy grupal	
BENEFI1	beneficioso-perjudicial		32
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	muy perjudicial	
	2	bastante perjudicial	
	3	algo perjudicial	
	4	algo beneficioso	
	5	bastante beneficioso	
	6	muy beneficioso	
SUMPAR1	Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos		33
	Measurement level: Scale		
SEXO1	Sexo de los alumnos		34
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	mujer	
	2	hombre	
FACULT1	Facultad en la que están realizando los estudios		35
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
TITULA1	Titulación que estudian		36

	Measurement level: Nominal	
	Value Label	
	1 Pedagogía	
	2 Educación Social	
CURSO1	Curso en el que están matriculados Measurement level: Scale	37
EDAD1	Edad de los alumnos Measurement level: Scale	38
USOBSCW1	Han usado el BSCW Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	39
	Value Label	
	1 si	
	2 no	
NIVBSCW1	Nivel que tienen del uso del BSCW Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	40
	Value Label	
	0 nulo	
	1 bajo	
	2 medio	
	3 alto	
ROL10A	Primer papel que el sujeto cree puede desempeñar mejor en un Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	41
	Value Label	
	1 el iniciador y contribuidor	
	10 el que está en desacuerdo	
	11 el que evalúa y critica	
	12 el estimulador	
	13 el técnico en procedimientos	
	14 el registrador	
	2 el que busca información	
	3 el que busca opinión	
	4 el que da información	
	5 el que da opinión	
	6 el elaborador	
	7 el compendiador	
	8 el integrador y coordinador	
	9 el orientador	
ROL10B	Segundo papel que el sujeto cree puede desempeñar mejor en Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	42
	Value Label	

1 el iniciador y contribuidor
 10 el que está en desacuerdo
 11 el que evalúa y critica
 12 el estimulador
 13 el técnico en procedimientos
 14 el registrador
 2 el que busca información
 3 el que busca opinión
 4 el que da información
 5 el que da opinión
 6 el elaborador
 7 el compendiador
 8 el integrador y coordinador
 9 el orientador

ROL10C Tercer papel que el sujeto cree puede desempeñar mejor en un 43
 Measurement level: Nominal
 Missing Values: '.'

Value	Label
1	el iniciador y contribuidor
10	el que está en desacuerdo
11	el que evalúa y critica
12	el estimulador
13	el técnico en procedimientos
14	el registrador
2	el que busca información
3	el que busca opinión
4	el que da información
5	el que da opinión
6	el elaborador
7	el compendiador
8	el integrador y coordinador
9	el orientador

TORDC1 Tiene ordenador en casa 44
 Measurement level: Nominal
 Missing Values: '.'

Value	Label
1	si
2	no

ACCORD1 Fácil acceso a un ordenador en la Universidad 45
 Measurement level: Nominal
 Missing Values: '.'

Value	Label
1	si
2	no

DOMHTR1 Dominio del ordenador como herramienta de trabajo 46
 Measurement level: Nominal
 Missing Values: '.'

	Value	Label	
	1	muy malo	
	2	malo	
	3	regular	
	4	bueno	
	5	muy bueno	
DOMHCO1	Dominio del ordenador como herramienta de comunicación		47
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	muy malo	
	2	malo	
	3	regular	
	4	bueno	
	5	muy bueno	
ATRAE1	Te atrae el mundo de la informática y las telecomunicaciones		48
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	si	
	2	no	
FORMINF1	Has recibido formación reglada en informática		49
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	si	
	2	no	
QUEFOR1	En qué consistió esa formación		50
	Measurement level: Nominal		
	Value	Label	
	1	cursos de la Fac.Informática y asigs de nntt	
CAIFORM1	Calificación de la formación recibida en informática		51
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	muy mala	
	2	mala	
	3	regular	
	4	buena	
	5	muy buena	
VECES1	Las veces que utilizas el ordenador		52

	Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	
	Value Label	
	1 nunca	
	2 casi nunca	
	3 algunas veces	
	4 a menudo	
	5 muchas veces	
UTIORD1A	Editar documentos Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	53
	Value Label	
	1 si	
	2 no	
UTIORD1B	Tratamiento de imágenes y/o gráficos Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	54
	Value Label	
	1 si	
	2 no	
UTIORD1C	Gestión y administración Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	55
	Value Label	
	1 si	
	2 no	
UTIORD1D	Trabajo en grupo Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	56
	Value Label	
	1 si	
	2 no	
UTIORD1E	Formación y perfeccionamiento docente Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	57
	Value Label	
	1 si	
	2 no	
UTIORD1F	Uso educativo(motivar a los als, presentar inf, realizar ac 58 Measurement level: Nominal	

	Missing Values: '.'	
	Value Label	
	1 si	
	2 no	
UTIORD1G	Mensajería y comunicaciones Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	59
	Value Label	
	1 si	
	2 no	
UTIORD1H	Investigación y búsquedas de información Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	60
	Value Label	
	1 si	
	2 no	
UTIORD1I	Divulgación de información Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	61
	Value Label	
	1 si	
	2 no	
UTIORD1J	Jugar Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	62
	Value Label	
	1 si	
	2 no	
UTIORD1K	Procesador de textos Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	63
	Value Label	
	1 si	
	2 no	
UTIORD1L	Hoja de calculo Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	64
	Value Label	
	1 si	

	2	no	
UTIORD1M	Bases de datos		65
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	si	
	2	no	
UTIORD1N	Editor de imágenes/diseño asistido por ordenador		66
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	si	
	2	no	
UTIORD1O	Editor de presentaciones		67
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	si	
	2	no	
UTIORD1P	Correo electrónico		68
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	si	
	2	no	
UTIORD1Q	IRC, Chat		69
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	si	
	2	no	
UTIORD1R	FTP		70
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	si	
	2	no	
UTIORD1S	Telnet		71
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		

	Value	Label	
	1	si	
	2	no	
UTIORD1T	Navegadores, buscadores		72
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	si	
	2	no	
UTIORD1U	Sistemas de videoconferencia		73
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	si	
	2	no	
NUMUT11	Numero de utilidades marcadas por el sujeto		74
	Measurement level: Scale		
NIVUT11	Nivel de utilización del ordenador		75
	Measurement level: Scale		
VALOR1A	Valora como utilidad: jugar		76
	Measurement level: Nominal		
VALOR1B	Valora como utilidad: editar documentos		77
	Measurement level: Nominal		
VALOR1C	Valora como utilidad: tratamiento de imágenes y/o gráficos		78
	Measurement level: Nominal		
VALOR1D	Valora como utilidad: gestión y administración		79
	Measurement level: Nominal		
VALOR1E	Valora como utilidad: trabajo en grupo		80
	Measurement level: Nominal		
VALOR1F	Valora como utilidad: formación y perfeccionamiento docente		81
	Measurement level: Nominal		
VALOR1G	Valora como utilidad: uso educativo		82
	Measurement level: Nominal		
VALOR1H	Valora como utilidad: mensajería y comunicaciones		83
	Measurement level: Nominal		
VALOR1I	Valora como utilidad: investigación y búsquedas de informac		84
	Measurement level: Nominal		
VALOR1J	Valora como utilidad: divulgación de información		85
	Measurement level: Nominal		

VALOR1K	Valora como utilidad: procesador de textos Measurement level: Nominal	86
VALOR1L	Valora como utilidad: bases de datos Measurement level: Nominal	87
VALOR1M	Valora como utilidad: editor de imágenes/diseño asistido Measurement level: Nominal	88
VALOR1N	Valora como utilidad: editor de presentaciones Measurement level: Nominal	89
VALOR1O	Valora como utilidad: hoja de cálculo Measurement level: Nominal	90
VALOR1P	Valora como utilidad: navegadores y buscadores Measurement level: Nominal	91
VALOR1Q	Valora como utilidad: telnet Measurement level: Nominal	92
VALOR1R	Valora como utilidad: correo electrónico Measurement level: Nominal	93
VALOR1S	Valora como utilidad: FTP Measurement level: Nominal	94
VALOR1T	Valora como utilidad: sistemas de videoconferencias Measurement level: Nominal	95
VALOR1U	Valora como utilidad: IRC, chat. Measurement level: Nominal	96
NIVELCO1	Nivel de conocimiento/habilidades en el uso del medio inf Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	97
	Value Label	
	1 no sé ni cómo se enciende	
	2 soy capaz de usarlo, aunque con dificultades	
3	lo conozco bastante bien, aunque a veces tengo dificultades	
	4 lo puedo manejar sin problemas	
	5 tengo un buen dominio de su manejo	
IMPLI11	Se ha implicado el sujeto T1 Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	98
	Value Label	
	1 si	
	2 no	
HEC11	He hecho la parte individual T1 Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	99
	Value Label	

	1	si	
	2	no	
CDEC11	Comunica su decisión al resto T1		100
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	si	
	2	no	
JUS11	Justifica su respuesta T1		101
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	si	
	2	no	
ELTG11	Elabora las conclusiones consensuadas o realiza el trabajo		102
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	si	
	2	no	
PARCON11	Participa en las conclusiones consensuadas T1		103
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	si	
	2	no	
DEGRU11	Debate en grupo o decide las mejores características T1		104
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	si	
	2	no	
COMUN11	Comunicación entre el grupo T1		105
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	bastante bien	
	2	por correo electrónico	
	3	por correo electrónico y dentro del entorno	

COMP11 Nos hemos asegurado de que todos comprendemos el trabajo T1 106
Measurement level: Nominal

ATENC11 Hemos prestado atención cuando alguien exponía su opinión T1 107
Measurement level: Nominal

DIMET11 Hemos discutido el método de trabajo a seguir T1 108
Measurement level: Nominal

REPFU11 Nos hemos repartido periódicamente las funciones T1 109
Measurement level: Nominal

RESPR11 Hemos comprobado que cada cual sabía resolver el problema T1 110
Measurement level: Nominal

ESFOR11 Nos hemos esforzado en presentar claramente el trabajo T1 111
Measurement level: Nominal

AS1ME11 Primer aspecto que los alumnos consideran que se puede mejor 112
Measurement level: Scale

Value Label

- 1 participación
- 2 rapidez en el trabajo
- 3 conocimientos sobre el entorno
- 4 comunicación
- 5 más colaborativo y menos individual
- 6 responsabilidad de realizar la tarea
- 7 cumplimiento de las funciones

AS2ME11 Segundo aspecto que los alumnos consideran que se puede mejo 113
Measurement level: Scale

Value Label

- 1 participación
- 2 rapidez en el trabajo
- 3 conocimientos sobre el entorno
- 4 comunicación
- 5 más colaborativo y menos individual
- 6 responsabilidad de realizar la tarea
- 7 cumplimiento de las funciones

ROL11 Rol desempeñado por el alumno en el grupo T1 114
Measurement level: Scale

RITM11 Ha respetado los ritmos de trabajo T1 115
Measurement level: Nominal

IDEAS11 Ha aceptado ideas T1 116
Measurement level: Nominal

AYUDA11 Ha aceptado ayudas T1 117
Measurement level: Nominal

Anexo 2. Variables, descriptivos y frecuencias

TRATE11	Ha trabajado en el tema T1 Measurement level: Nominal	118
ATEN11	Ha estado siempre atento T1 Measurement level: Nominal	119
PARTE11	Ha hecho su parte de trabajo T1 Measurement level: Nominal	120
NINT12	Número de intervenciones F2 (eventos pasivos y activos) Measurement level: Scale	121
EVEP121 122	Eventos pasivos realizados por el sujeto como leer y ver, T2 Measurement level: Scale	
EVEP122 123	Eventos pasivos realizados por el sujeto como leer y ver, T3 Measurement level: Scale	
EVEP12 124	Eventos pasivos realizados por el sujeto como leer y ver, F2 Measurement level: Scale	
EVEA121 125	Eventos activos (crear documentos, editar, poner notas,...) Measurement level: Scale	
EVEA122 126	Eventos activos (crear documentos, editar, poner notas,...) Measurement level: Scale	
EVEA12 127	Eventos activos (crear documentos, editar, poner notas,...) Measurement level: Scale	
IMPLI122	Se ha implicado el sujeto T2 Measurement level: Nominal	128
	Value Label	
	1 si	
	2 no	
HEC122	He hecho la parte individual T2 Measurement level: Nominal	129
	Value Label	
	1 si	
	2 no	
ELTG122	Realiza el trabajo en grupo T2 Measurement level: Nominal	130
	Value Label	
	1 si	

	2	no	
COMUN122	Comunicación entre los alumnos T2		131
	Measurement level: Nominal		
	Value	Label	
	1	bastante bien	
	2	por correo electrónico	
	3	por correo electrónico y dentro del entorno	
COMP122	Nos hemos asegurado de que todos comprendemos el trabajo T2		
132	Measurement level: Nominal		
ATENC122	Hemos prestado atención cuando alguien exponía su opinión T2		
133	Measurement level: Nominal		
DIMET122	Hemos discutido el método de trabajo a seguir T2		134
	Measurement level: Nominal		
REPFU122	Nos hemos repartido periódicamente las funciones T2		135
	Measurement level: Nominal		
RESPR122	Hemos comprobado que cada cual sabía resolver el problema T2		
136	Measurement level: Nominal		
ESFOR122	Nos hemos esforzado en presentar claramente el trabajo T2		
137	Measurement level: Nominal		
AS1ME122	Primer aspecto que los alumnos consideran que se puede mejorar		
138	Measurement level: Scale		
	Value	Label	
	1	participación	
	2	rapidez en el trabajo	
	3	conocimientos sobre el entorno	
	4	comunicación	
	5	más colaborativo y menos individual	
	6	responsabilidad de realizar la tarea	
	7	cumplimiento de las funciones	
AS2ME122	Segundo aspecto que los alumnos consideran que se puede mejorar		
139	Measurement level: Scale		
	Value	Label	
	1	participación	
	2	rapidez en el trabajo	
	3	conocimientos sobre el entorno	
	4	comunicación	
	5	más colaborativo y menos individual	
	6	responsabilidad de realizar la tarea	

7 cumplimiento de las funciones

ROL122	Rol desempeñado por el alumno en el grupo T2 Measurement level: Scale	140
RITM122	Ha respetado los ritmos de trabajo T2 Measurement level: Nominal	141
IDEAS122	Ha aceptado ideas T2 Measurement level: Nominal	142
AYUDA122	Ha aceptado ayudas T2 Measurement level: Nominal	143
TRATE122	Ha trabajado en el tema T2 Measurement level: Nominal	144
ATEN122	Ha estado siempre atento T2 Measurement level: Nominal	145
PARTE122	Ha hecho su parte de trabajo T2 Measurement level: Nominal	146
IMPLI123	Se ha implicado el sujeto T3 Measurement level: Nominal	147
DEGRU123	Ha debatido en el grupo T3 Measurement level: Nominal	148
ELTG123	Realiza el trabajo en grupo T3 Measurement level: Nominal	149
COMP123 150	Nos hemos asegurado de que todos comprendemos el trabajo T3 Measurement level: Nominal	
ATENC123 151	Hemos prestado atención cuando alguien exponía su opinión T3 Measurement level: Nominal	
DIMET123	Hemos discutido el método de trabajo a seguir T3 Measurement level: Nominal	152
REPFU123	Nos hemos repartido periódicamente las funciones T3 Measurement level: Nominal	153
RESPR123 154	Hemos comprobado que cada cual sabía resolver el problema T3 Measurement level: Nominal	
ESFOR123 155	Nos hemos esforzado en presentar claramente el trabajo T3 Measurement level: Nominal	
ROL123	Rol desempeñado por el alumno en el grupo T3 Measurement level: Scale	156
RITM123	Ha respetado los ritmos de trabajo T3 Measurement level: Nominal	157

IDEAS123	Ha aceptado ideas T3 Measurement level: Nominal	158
AYUDA123	Ha aceptado ayudas T3 Measurement level: Nominal	159
TRATE123	Ha trabajado en el tema T3 Measurement level: Nominal	160
ATEN123	Ha estado siempre atento T3 Measurement level: Nominal	161
PARTE123	Ha hecho su parte de trabajo T3 Measurement level: Nominal	162
ROLTOT1 163	Sumatorio de los roles que han realizado los alumnos en toda Measurement level: Nominal	
VARROL 164	Variación de roles de los alumnos durante la experiencia Measurement level: Nominal	
RATFIN1	Puntuación final Escala de Asertividad Rathus Measurement level: Scale	165
MEJOR13	En que grupo te encontraste mejor Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	166
	Value Label	
	1 tarea 1	
	2 tarea 2	
	3 tarea 3	
	4 ninguno	
PARTI131	Valora la participación de los miembros del grupo T1 Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	167
	Value Label	
	1 se necesita mucho trabajo adicional	
	2 es necesario trabajo adicional	
	3 se ha hecho un trabajo aceptable	
	4 se ha hecho un buen trabajo	
	5 se ha hecho un trabajo muy bueno	
CLIMA131	Valora la atmósfera o el clima grupal T1 Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	168
	Value Label	
	1 se necesita mucho trabajo adicional	
	2 es necesario trabajo adicional	
	3 se ha hecho un trabajo aceptable	

	4	se ha hecho un buen trabajo	
	5	se ha hecho un trabajo muy bueno	
FORMA131	Valora la forma de trabajar en el grupo T1		169
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	se necesita mucho trabajo adicional	
	2	es necesario trabajo adicional	
	3	se ha hecho un trabajo aceptable	
	4	se ha hecho un buen trabajo	
	5	se ha hecho un trabajo muy bueno	
FINAT131	Valora la finalidad T1		170
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	se necesita mucho trabajo adicional	
	2	es necesario trabajo adicional	
	3	se ha hecho un trabajo aceptable	
	4	se ha hecho un buen trabajo	
	5	se ha hecho un trabajo muy bueno	
COMSJ131	Valora la comunicación entre los sujetos del grupo T1		171
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	se necesita mucho trabajo adicional	
	2	es necesario trabajo adicional	
	3	se ha hecho un trabajo aceptable	
	4	se ha hecho un buen trabajo	
	5	se ha hecho un trabajo muy bueno	
PARTI132	Valora la participación de los miembros del grupo T2		172
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	se necesita mucho trabajo adicional	
	2	es necesario trabajo adicional	
	3	se ha hecho un trabajo aceptable	
	4	se ha hecho un buen trabajo	
	5	se ha hecho un trabajo muy bueno	
CLIMA132	Valora la atmósfera o el clima grupal T2		173
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	se necesita mucho trabajo adicional	
	2	es necesario trabajo adicional	

	3	se ha hecho un trabajo aceptable	
	4	se ha hecho un buen trabajo	
	5	se ha hecho un trabajo muy bueno	
FORMA132	Valora la forma de trabajar en el grupo T2		174
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	se necesita mucho trabajo adicional	
	2	es necesario trabajo adicional	
	3	se ha hecho un trabajo aceptable	
	4	se ha hecho un buen trabajo	
	5	se ha hecho un trabajo muy bueno	
FINAT132	Valora la finalidad T2		175
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	se necesita mucho trabajo adicional	
	2	es necesario trabajo adicional	
	3	se ha hecho un trabajo aceptable	
	4	se ha hecho un buen trabajo	
	5	se ha hecho un trabajo muy bueno	
COMSJ132	Valora la comunicación entre los sujetos del grupo T2		176
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	se necesita mucho trabajo adicional	
	2	es necesario trabajo adicional	
	3	se ha hecho un trabajo aceptable	
	4	se ha hecho un buen trabajo	
	5	se ha hecho un trabajo muy bueno	
PARTI133	Valora la participación de los miembros del grupo T3		177
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	se necesita mucho trabajo adicional	
	2	es necesario trabajo adicional	
	3	se ha hecho un trabajo aceptable	
	4	se ha hecho un buen trabajo	
	5	se ha hecho un trabajo muy bueno	
CLIMA133	Valora la atmósfera o el clima grupal T3		178
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	se necesita mucho trabajo adicional	

	2	es necesario trabajo adicional	
	3	se ha hecho un trabajo aceptable	
	4	se ha hecho un buen trabajo	
	5	se ha hecho un trabajo muy bueno	
FORMA133	Valora la forma de trabajar en el grupo T3		179
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	se necesita mucho trabajo adicional	
	2	es necesario trabajo adicional	
	3	se ha hecho un trabajo aceptable	
	4	se ha hecho un buen trabajo	
	5	se ha hecho un trabajo muy bueno	
FINAT133	Valora la finalidad T3		180
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	se necesita mucho trabajo adicional	
	2	es necesario trabajo adicional	
	3	se ha hecho un trabajo aceptable	
	4	se ha hecho un buen trabajo	
	5	se ha hecho un trabajo muy bueno	
COMSJ133	Valora la comunicación entre los sujetos del grupo T3		181
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	se necesita mucho trabajo adicional	
	2	es necesario trabajo adicional	
	3	se ha hecho un trabajo aceptable	
	4	se ha hecho un buen trabajo	
	5	se ha hecho un trabajo muy bueno	
BIEN13 182	Te has sentido bien trabajando colaborativamente mediante re		
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	si	
	2	no	
SIRVE13 183	Consideras que métodos semejantes al desarrollado pueden ser		
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	no sirve para trabajar	

	2	esporádicamente	
	3	habitualmente	
HETEV11 184		Heteroevaluación o indicador de calidad T1 (numero de sies p	
		Measurement level: Nominal	
AUTEV11		Puntuación total de Autoevaluación del grupo T1	185
		Measurement level: Scale	
PUNT11		Puntuación total de evaluación externa T1	186
		Measurement level: Scale	
EV11 187		Suma global evaluación T1 (heteroevaluación, autoevaluación	
		Measurement level: Scale	
HETEV122 188		Heteroevaluación o indicador de calidad T2 (numero de sies p	
		Measurement level: Scale	
AUTEV122		Puntuación total de Autoevaluación del grupo T2	189
		Measurement level: Scale	
PUNT122		Puntuación total de evaluación externa T2	190
		Measurement level: Scale	
EV122		Suma global evaluación T2	191
		Measurement level: Scale	
HETEV123 192		Heteroevaluación o indicador de calidad T3 (numero de sies p	
		Measurement level: Scale	
PUNT123		Puntuación total de evaluación externa T3	193
		Measurement level: Scale	
EV123		Suma global evaluación T3	194
		Measurement level: Scale	
EVAF12 195		Sumatorio de las heteroevaluaciones, autoevaluaciones y eval	
		Measurement level: Scale	
EVAFIN1		Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)	196
		Measurement level: Scale	
SUMA131		Puntuación global para el grupo T1	197
		Measurement level: Scale	
SUMA132		Puntuación global para el grupo T2	198
		Measurement level: Scale	
SUMA133		Puntuación global para el grupo T3	199
		Measurement level: Scale	
PARTI13 200		Suma de las valoraciones de la participación de los sujetos	
		Measurement level: Scale	

CLIMA13 201	Suma de las valoraciones de la atmósfera o clima grupal en t	
	Measurement level: Scale	
FORMA13 202	Suma de las valoraciones de la forma de trabajar en todas la	
	Measurement level: Scale	
FINAT13 203	Suma de las valoraciones de la finalidad de todas las tareas	
	Measurement level: Scale	
COMSJ13 204	Suma de las valoraciones de la comunicación entre los sujeto	
	Measurement level: Scale	
SUMA13 205	Suma de la puntuación de todas las tareas (suma131, suma132,	
	Measurement level: Scale	
HETEREV1	Suma de las heteroevaluaciones	206
	Measurement level: Scale	
AUTOEV1	Suma de las autoevaluaciones	207
	Measurement level: Scale	
PUNT1	Suma de las evaluaciones externas	208
	Measurement level: Scale	
EVEP1	Eventos pasivos totales	209
	Measurement level: Scale	
EVEAC1	Eventos activos totales	210
	Measurement level: Scale	
NINT1	Numero de intervenciones totales	211
	Measurement level: Scale	
VALORA1	Suma de las valoraciones de los servicios	212
	Measurement level: Scale	

2. VARIABLES "WORKSPACE MURCIA 2002"

SYSFILE INFO:

File Type: SPSS Data File

Total # of Defined Variable Elements: 143

of Named Variables: 143

Data Are Not Weighted

Data Are Uncompressed

File Contains Case Data

Variable Information:

Name		
Position		
CODSUJ2	Código del sujeto Measurement level: Nominal	1
RATIN2	Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus Measurement level: Nominal	2
NINT21	Número de intervenciones Fase 1 (F1) Measurement level: Scale	3
EVEP21	eventos pasivos F1 Measurement level: Scale	4
EVEAC21	eventos activos F1 Measurement level: Scale	5
ENTRET2	entretenido-aburrido Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	6
	Value Label	
	1 muy aburrido	
	2 bastante aburrido	
	3 algo aburrido	
	4 algo entretenido	
	5 bastante entretenido	
	6 muy entretenido	
FLEXIB2	flexible-rigido Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	7
	Value Label	
	1 muy rígido	
	2 bastante rígido	
	3 algo rígido	
	4 algo flexible	
	5 bastante flexible	
	6 muy flexible	
MANEJ2	manejable-avasallador/dominante Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	8
	Value Label	
	1 muy avasallador/dominante	
	2 bastante avasallador/dominante	
	3 algo avasallador/dominante	
	4 algo manejable	
	5 bastante manejable	

	6	muy manejable	
AGIL2		ágil-torpe	9
		Measurement level: Nominal	
		Missing Values: '.'	
	Value	Label	
	1	muy torpe	
	2	bastante torpe	
	3	algo torpe	
	4	algo ágil	
	5	bastante ágil	
	6	muy ágil	
NECESAR2		necesario-innecesario	10
		Measurement level: Nominal	
		Missing Values: '.'	
	Value	Label	
	1	muy innecesario	
	2	bastante innecesario	
	3	algo innecesario	
	4	algo necesario	
	5	bastante necesario	
	6	muy necesario	
AGRADAB2		agradable-desagradable	11
		Measurement level: Nominal	
		Missing Values: '.'	
	Value	Label	
	1	muy desagradable	
	2	bastante desagradable	
	3	algo desagradable	
	4	algo agradable	
	5	bastante agradable	
	6	muy agradable	
EFICAZ2		eficaz-ineficaz	12
		Measurement level: Nominal	
		Missing Values: '.'	
	Value	Label	
	1	muy ineficaz	
	2	bastante ineficaz	
	3	algo ineficaz	
	4	algo eficaz	
	5	bastante eficaz	
	6	muy eficaz	
SIMPLE2		simple-complicado	13
		Measurement level: Nominal	
		Missing Values: '.'	
	Value	Label	

	<ul style="list-style-type: none"> 1 muy complicado 2 bastante complicado 3 algo complicado 4 algo simple 5 bastante simple 6 muy simple 															
VALIOSO2	valioso-sin valor Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	14														
	<table border="0"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Value</th> <th style="text-align: left;">Label</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>muy sin valor</td></tr> <tr><td>2</td><td>bastante sin valor</td></tr> <tr><td>3</td><td>algo sin valor</td></tr> <tr><td>4</td><td>algo valioso</td></tr> <tr><td>5</td><td>bastante valioso</td></tr> <tr><td>6</td><td>muy valioso</td></tr> </tbody> </table>	Value	Label	1	muy sin valor	2	bastante sin valor	3	algo sin valor	4	algo valioso	5	bastante valioso	6	muy valioso	
Value	Label															
1	muy sin valor															
2	bastante sin valor															
3	algo sin valor															
4	algo valioso															
5	bastante valioso															
6	muy valioso															
AHORRA2	ahorra tiempo-exige tiempo Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	15														
	<table border="0"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Value</th> <th style="text-align: left;">Label</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>exige mucho tiempo</td></tr> <tr><td>2</td><td>exige bastante tiempo</td></tr> <tr><td>3</td><td>exige algún tiempo</td></tr> <tr><td>4</td><td>ahorra algún tiempo</td></tr> <tr><td>5</td><td>ahorra bastante tiempo</td></tr> <tr><td>6</td><td>ahorra mucho tiempo</td></tr> </tbody> </table>	Value	Label	1	exige mucho tiempo	2	exige bastante tiempo	3	exige algún tiempo	4	ahorra algún tiempo	5	ahorra bastante tiempo	6	ahorra mucho tiempo	
Value	Label															
1	exige mucho tiempo															
2	exige bastante tiempo															
3	exige algún tiempo															
4	ahorra algún tiempo															
5	ahorra bastante tiempo															
6	ahorra mucho tiempo															
EDUCATI2	educativo-pernicioso Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	16														
	<table border="0"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Value</th> <th style="text-align: left;">Label</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>muy pernicioso</td></tr> <tr><td>2</td><td>bastante pernicioso</td></tr> <tr><td>3</td><td>algo pernicioso</td></tr> <tr><td>4</td><td>algo educativo</td></tr> <tr><td>5</td><td>bastante educativo</td></tr> <tr><td>6</td><td>muy educativo</td></tr> </tbody> </table>	Value	Label	1	muy pernicioso	2	bastante pernicioso	3	algo pernicioso	4	algo educativo	5	bastante educativo	6	muy educativo	
Value	Label															
1	muy pernicioso															
2	bastante pernicioso															
3	algo pernicioso															
4	algo educativo															
5	bastante educativo															
6	muy educativo															
MUYPRAC2	muy práctico-nada práctico Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	17														
	<table border="0"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Value</th> <th style="text-align: left;">Label</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>muy práctico</td></tr> <tr><td>2</td><td>bastante práctico</td></tr> <tr><td>3</td><td>algo práctico</td></tr> <tr><td>4</td><td>algo no práctico</td></tr> <tr><td>5</td><td>bastante no práctico</td></tr> <tr><td>6</td><td>nada práctico</td></tr> </tbody> </table>	Value	Label	1	muy práctico	2	bastante práctico	3	algo práctico	4	algo no práctico	5	bastante no práctico	6	nada práctico	
Value	Label															
1	muy práctico															
2	bastante práctico															
3	algo práctico															
4	algo no práctico															
5	bastante no práctico															
6	nada práctico															

UTIL2	útil-inútil Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	18
	Value Label	
	1 muy inútil	
	2 bastante inútil	
	3 algo inútil	
	4 algo útil	
	5 bastante útil	
	6 muy útil	
FACILIT2	facilitador-entorpecedor Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	19
	Value Label	
	1 muy entorpecedor	
	2 bastante entorpecedor	
	3 algo entorpecedor	
	4 algo facilitador	
	5 bastante facilitador	
	6 muy facilitador	
IMPORT2	importante-trivial Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	20
	Value Label	
	1 muy trivial	
	2 bastante trivial	
	3 algo trivial	
	4 algo importante	
	5 bastante importante	
	6 muy importante	
CONTROL2	controlable-incontrolable Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	21
	Value Label	
	1 muy incontrolable	
	2 bastante incontrolable	
	3 algo incontrolable	
	4 algo controlable	
	5 bastante controlable	
	6 muy controlable	
PRECISO2	preciso-inexacto Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	22
	Value Label	

	<ul style="list-style-type: none"> 1 muy inexacto 2 bastante inexacto 3 algo inexacto 4 algo preciso 5 bastante preciso 6 muy preciso 															
IMPRES2	imprescindible-prescindible Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	23														
	<table border="0"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Value</th> <th style="text-align: left;">Label</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>muy prescindible</td></tr> <tr><td>2</td><td>bastante prescindible</td></tr> <tr><td>3</td><td>algo prescindible</td></tr> <tr><td>4</td><td>algo imprescindible</td></tr> <tr><td>5</td><td>bastante imprescindible</td></tr> <tr><td>6</td><td>muy imprescindible</td></tr> </tbody> </table>	Value	Label	1	muy prescindible	2	bastante prescindible	3	algo prescindible	4	algo imprescindible	5	bastante imprescindible	6	muy imprescindible	
Value	Label															
1	muy prescindible															
2	bastante prescindible															
3	algo prescindible															
4	algo imprescindible															
5	bastante imprescindible															
6	muy imprescindible															
SOCIALI2	socializador-aislador Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	24														
	<table border="0"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Value</th> <th style="text-align: left;">Label</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>muy aislador</td></tr> <tr><td>2</td><td>bastante aislador</td></tr> <tr><td>3</td><td>algo aislador</td></tr> <tr><td>4</td><td>algo socializador</td></tr> <tr><td>5</td><td>bastante socializador</td></tr> <tr><td>6</td><td>muy socializador</td></tr> </tbody> </table>	Value	Label	1	muy aislador	2	bastante aislador	3	algo aislador	4	algo socializador	5	bastante socializador	6	muy socializador	
Value	Label															
1	muy aislador															
2	bastante aislador															
3	algo aislador															
4	algo socializador															
5	bastante socializador															
6	muy socializador															
INTELIG2	inteligente-estúpido Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	25														
	<table border="0"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Value</th> <th style="text-align: left;">Label</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>muy estúpido</td></tr> <tr><td>2</td><td>bastante estúpido</td></tr> <tr><td>3</td><td>algo estúpido</td></tr> <tr><td>4</td><td>algo inteligente</td></tr> <tr><td>5</td><td>bastante inteligente</td></tr> <tr><td>6</td><td>muy inteligente</td></tr> </tbody> </table>	Value	Label	1	muy estúpido	2	bastante estúpido	3	algo estúpido	4	algo inteligente	5	bastante inteligente	6	muy inteligente	
Value	Label															
1	muy estúpido															
2	bastante estúpido															
3	algo estúpido															
4	algo inteligente															
5	bastante inteligente															
6	muy inteligente															
COMODO2	cómodo-incómodo Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	26														
	<table border="0"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Value</th> <th style="text-align: left;">Label</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>muy incómodo</td></tr> <tr><td>2</td><td>bastante incómodo</td></tr> <tr><td>3</td><td>algo incómodo</td></tr> <tr><td>4</td><td>algo cómodo</td></tr> <tr><td>5</td><td>bastante cómodo</td></tr> <tr><td>6</td><td>muy cómodo</td></tr> </tbody> </table>	Value	Label	1	muy incómodo	2	bastante incómodo	3	algo incómodo	4	algo cómodo	5	bastante cómodo	6	muy cómodo	
Value	Label															
1	muy incómodo															
2	bastante incómodo															
3	algo incómodo															
4	algo cómodo															
5	bastante cómodo															
6	muy cómodo															

MOTIVAD2	motivador-desmotivador Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	27
	Value Label 1 muy desmotivador 2 bastante desmotivador 3 algo desmotivador 4 algo motivador 5 bastante motivador 6 muy motivador	
USUAL2	usual-novedoso Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	28
	Value Label 1 muy novedoso 2 bastante novedoso 3 algo novedoso 4 algo usual 5 bastante usual 6 muy usual	
AMIGAB2	amigable-complejo Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	29
	Value Label 1 muy complejo 2 bastante complejo 3 algo complejo 4 algo amigable 5 bastante amigable 6 muy amigable	
ACCESIB2	accesible-inaccesible Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	30
	Value Label 1 muy inaccesible 2 bastante inaccesible 3 algo inaccesible 4 algo accesible 5 bastante accesible 6 muy accesible	
GRUPAL2	grupal-individual Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	31
	Value Label 1 muy individual	

	2	bastante individual	
	3	algo individual	
	4	algo grupal	
	5	bastante grupal	
	6	muy grupal	
BENEF12	beneficioso-perjudicial		32
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	muy perjudicial	
	2	bastante perjudicial	
	3	algo perjudicial	
	4	algo beneficioso	
	5	bastante beneficioso	
	6	muy beneficioso	
SUMPAR2	Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos		33
	Measurement level: Scale		
SEXO2	Sexo de los alumnos		34
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	mujer	
	2	hombre	
FACULT2	Facultad en la que están realizando los estudios		35
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
TITULA2	Titulación que estudian		36
	Measurement level: Nominal		
CURSO2	Curso en el que están matriculados		37
	Measurement level: Ordinal		
EDAD2	Edad de los alumnos		38
	Measurement level: Scale		
USOBSCW2	Han usado el BSCW		39
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	si	
	2	no	
NIVBSCW2	Nivel que tienen del uso del BSCW		40
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	

0 nulo
 1 bajo
 2 medio
 3 alto

ROL20A Primer papel que el sujeto cree puede desempeñar mejor en un 41
 Measurement level: Nominal
 Missing Values: '.'

Value	Label
1	coordinador
2	registrador
3	informador/crítico

ROL20B Segundo papel que el sujeto cree puede desempeñar mejor en 42
 Measurement level: Nominal
 Missing Values: '.'

Value	Label
1	coordinador
2	registrador
3	informador/crítico

ROL20C Tercer papel que el sujeto cree puede desempeñar mejor en un 43
 Measurement level: Nominal
 Missing Values: '.'

Value	Label
1	coordinador
2	registrador
3	informador/crítico

TORDC2 Tiene ordenador en casa 44
 Measurement level: Nominal
 Missing Values: '.'

Value	Label
1	si
2	no

ACCORD2 Fácil acceso a un ordenador en la Universidad 45
 Measurement level: Nominal
 Missing Values: '.'

Value	Label
1	si
2	no

DOMHTR2 Dominio del ordenador como herramienta de trabajo 46
 Measurement level: Nominal
 Missing Values: '.'

Value	Label
-------	-------

	1	muy malo	
	2	malo	
	3	regular	
	4	bueno	
	5	muy bueno	
DOMHCO2	Dominio del ordenador como herramienta de comunicación		47
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	muy malo	
	2	malo	
	3	regular	
	4	bueno	
	5	muy bueno	
ATRAE2	Te atrae el mundo de la informática y las telecomunicaciones		48
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	si	
	2	no	
FORMINF2	Has recibido formación reglada en informática		49
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	si	
	2	no	
QUEFOR2	En qué consistió esa formación		50
	Measurement level: Nominal		
	Value	Label	
	1	curso de office y de flash	
CAIFORM2	Calificación de la formación recibida en informática		51
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		
	Value	Label	
	1	muy mala	
	2	mala	
	3	regular	
	4	buena	
	5	muy buena	
VECES2	Las veces que utilizas el ordenador		52
	Measurement level: Nominal		
	Missing Values: '.'		

	Value	Label	
	1	nunca	
	2	casi nunca	
	3	algunas veces	
	4	a menudo	
	5	muchas veces	
UTIORD2A		Editar documentos	53
		Measurement level: Nominal	
UTIORD2B		Tratamiento de imágenes y/o gráficos	54
		Measurement level: Nominal	
UTIORD2C		Gestión y administración	55
		Measurement level: Nominal	
UTIORD2D		Trabajo en grupo	56
		Measurement level: Nominal	
UTIORD2E		Formación y perfeccionamiento docente	57
		Measurement level: Nominal	
UTIORD2F		Uso educativo (motivar a los als, presentar inf, realizar ac	58
		Measurement level: Nominal	
UTIORD2G		Mensajería y comunicaciones	59
		Measurement level: Nominal	
UTIORD2H		Investigación y búsquedas de información	60
		Measurement level: Nominal	
UTIORD2I		Divulgación de información	61
		Measurement level: Nominal	
UTIORD2J		Jugar	62
		Measurement level: Nominal	
UTIORD2K		Procesador de textos	63
		Measurement level: Nominal	
UTIORD2L		Hoja de calculo	64
		Measurement level: Nominal	
UTIORD2M		Bases de datos	65
		Measurement level: Nominal	
UTIORD2N		Editor de imágenes/diseño asistido por ordenador	66
		Measurement level: Nominal	
UTIORD2O		Editor de presentaciones	67
		Measurement level: Nominal	
UTIORD2P		Correo electrónico	68
		Measurement level: Nominal	
UTIORD2Q		IRC, Chat	69
		Measurement level: Nominal	

UTIORD2R	FTP Measurement level: Nominal	70
UTIORD2S	Telnet Measurement level: Nominal	71
UTIORD2T	Navegadores, buscadores Measurement level: Nominal	72
UTIORD2U	Sistemas de videoconferencia Measurement level: Nominal	73
NUMUTI2	Numero de utilidades marcadas por el sujeto Measurement level: Scale	74
NIVUTI2	Nivel de utilización del ordenador Measurement level: Scale	75
VALOR2A	Valora como utilidad: jugar Measurement level: Nominal	76
VALOR2B	Valora como utilidad: editar documentos Measurement level: Nominal	77
VALOR2C 78	Valora como utilidad: tratamiento de imágenes y/o gráficos Measurement level: Nominal	
VALOR2D	Valora como utilidad: gestión y administración Measurement level: Nominal	79
VALOR2E	Valora como utilidad: trabajo en grupo Measurement level: Nominal	80
VALOR2F 81	Valora como utilidad: formación y perfeccionamiento docente Measurement level: Nominal	
VALOR2G	Valora como utilidad: uso educativo Measurement level: Nominal	82
VALOR2H	Valora como utilidad: mensajería y comunicaciones Measurement level: Nominal	83
VALOR2I 84	Valora como utilidad: investigación y búsquedas de informaci Measurement level: Nominal	
VALOR2J	Valora como utilidad: divulgación de información Measurement level: Nominal	85
VALOR2K	Valora como utilidad: procesador de textos Measurement level: Nominal	86
VALOR2L	Valora como utilidad: bases de datos Measurement level: Nominal	87

Anexo 2. Variables, descriptivos y frecuencias

VALOR2M 88	Valora como utilidad: editor de imágenes/diseño asistido por Measurement level: Nominal	
VALOR2N	Valora como utilidad: editor de presentaciones Measurement level: Nominal	89
VALOR2O	Valora como utilidad: hojas de cálculo Measurement level: Nominal	90
VALOR2P	Valora como utilidad: navegadores y buscadores Measurement level: Nominal	91
VALOR2Q	Valora como utilidad: telnet Measurement level: Nominal	92
VALOR2R	Valora como utilidad: correo electrónico Measurement level: Nominal	93
VALOR2S	Valora como utilidad: FTP Measurement level: Nominal	94
VALOR2T	Valora como utilidad: sistemas de videoconferencias Measurement level: Nominal	95
VALOR2U	Valora como utilidad: IRC, chat. Measurement level: Nominal	96
NIVELCO2 97	Nivel de conocimiento/habilidades en el uso del medio inform Measurement level: Nominal Missing Values: '.' Value Label	
	1 no sé ni cómo se enciende	
	2 soy capaz de usarlo, aunque con dificultades	
3	lo conozco bastante bien, aunque a veces tengo dificultades	
	4 lo puedo manejar sin problemas	
	5 tengo un buen dominio de su manejo	
IMPLI21	Se ha implicado el sujeto T1 Measurement level: Nominal	98
HEC21	He hecho la parte individual T1 Measurement level: Nominal	99
CDEC21	Comunica su decisión al resto T1 Measurement level: Nominal	100
JUS21	Justifica su respuesta T1 Measurement level: Nominal	101
ELTG21 102	Elabora las conclusiones consensuadas o realiza el trabajo e Measurement level: Nominal	
PARCON21	Participa en las conclusiones consensuadas T1 Measurement level: Nominal	103

DEGRU21	Debate en grupo o decide las mejores características T1 Measurement level: Nominal	104
COMUN21	Comunicación entre el grupo T1 Measurement level: Nominal	105
	Value Label	
	1 bastante bien	
	2 por correo electrónico	
	3 por correo electrónico y dentro del entorno	
	4 sólo por el entorno	
ROL21	Rol desempeñado por el alumno en el grupo T1 Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	106
	Value Label	
	1 coordinador	
	2 registrador	
	3 informador/crítico	
RITM21	Ha respetado los ritmos de trabajo T1 Measurement level: Nominal	107
IDEAS21	Ha aceptado ideas T1 Measurement level: Nominal	108
AYUDA21	Ha aceptado ayudas T1 Measurement level: Nominal	109
TRATE21	Ha trabajado en el tema T1 Measurement level: Nominal	110
ATEN21	Ha estado siempre atento T1 Measurement level: Nominal	111
PARTE21	Ha hecho su parte de trabajo T1 Measurement level: Nominal	112
PUNT21	Puntuación total de evaluación externa T1 Measurement level: Scale	113
NINT22	Número de intervenciones F2 Measurement level: Scale	114
EVEP22	Eventos pasivos F2 Measurement level: Scale	115
EVEAC22	Eventos activos F2 Measurement level: Scale	116
IMPLI22	Se ha implicado el sujeto T2 Measurement level: Nominal	117
HEC22	He hecho la parte individual T2	118

	Measurement level: Nominal	
ELTG22	Realiza el trabajo en grupo T2 Measurement level: Nominal	119
COMUN22	Comunicación entre los alumnos T2 Measurement level: Nominal	120
	Value Label	
	1 bastante bien	
	2 por correo electrónico	
	3 por correo electrónico y dentro del entorno	
	4 en el entorno	
ROL22	Rol desempeñado por el alumno en el grupo T2 Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	121
	Value Label	
	1 coordinador	
	2 registrador	
	3 informador/crítico	
RITM22	Ha respetado los ritmos de trabajo T2 Measurement level: Nominal	122
IDEAS22	Ha aceptado ideas T2 Measurement level: Nominal	123
AYUDA22	Ha aceptado ayudas T2 Measurement level: Nominal	124
TRATE22	Ha trabajado en el tema T2 Measurement level: Nominal	125
ATEN22	Ha estado siempre atento T2 Measurement level: Nominal	126
PARTE22	Ha hecho su parte de trabajo T2 Measurement level: Nominal	127
PUNT22	Puntuación total de evaluación externa T2 Measurement level: Scale	128
NINTFIN2	Numero de intervenciones totales (F1 y F2) Measurement level: Scale	129
EVENP2	Eventos pasivos totales Measurement level: Scale	130
EVENAC2	Eventos activos totales Measurement level: Scale	131
ROLTOT2	Sumatorio de los roles realizados por los als en toda la exp 132 Measurement level: Nominal	

VARROL2	Variación de roles de los alumnos Measurement level: Scale	133
RATFIN2 134	Puntuación en la Escala de Asertividad de Rathus al final de Measurement level: Scale	
BIEN23 135	Te has sentido bien trabajando colaborativamente mediante re Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	
	Value Label	
	1 sí	
	2 no	
	3 ni bien ni mal	
SIRVE23 136	Consideras que métodos semejantes al desarrollado pueden ser Measurement level: Nominal Missing Values: '.'	
	Value Label	
	1 no sirve para trabajar	
	2 esporádicamente	
	3 habitualmente	
HETEV21	Heteroevaluación T1 Measurement level: Scale	137
HETEV22	Heteroevaluación F2 Measurement level: Scale	138
HETEV2	heteroevaluación total Measurement level: Scale	139
PUNT2	Puntuación o evaluación externa total Measurement level: Scale	140
EV21	suma evaluación F1 Measurement level: Scale	141
EV22	suma evaluación F2 Measurement level: Scale	142
EVAFIN2	suma total de evaluación(ev21+ev22) Measurement level: Scale	143
VALORA2	Suma de las valoraciones de los servicios informáticos Measurement level: Scale	144

3. FRECUENCIAS DEL WORKSPACE MURCIA 2000

entretenido-aburrido

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	muy aburrido	3	42,9	42,9	42,9
	bastante aburrido	2	28,6	28,6	71,4
	algo aburrido	1	14,3	14,3	85,7
	algo entretenido	1	14,3	14,3	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

flexible-rígido

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante rígido	4	57,1	57,1	57,1
	algo rígido	2	28,6	28,6	85,7
	algo flexible	1	14,3	14,3	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

manejable-avasallador/dominante

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	muy avasallador/dominante	1	14,3	14,3	14,3
	bastante avasallador/dominante	2	28,6	28,6	42,9
	algo avasallador/dominante	1	14,3	14,3	57,1
	algo manejable	3	42,9	42,9	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

ágil-torpe

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	muy torpe	2	28,6	28,6	28,6
	bastante torpe	1	14,3	14,3	42,9
	algo torpe	1	14,3	14,3	57,1
	algo ágil	3	42,9	42,9	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

necesario-innecesario

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	muy innecesario	2	28,6	28,6	28,6
	bastante innecesario	3	42,9	42,9	71,4
	algo innecesario	1	14,3	14,3	85,7
	algo necesario	1	14,3	14,3	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

agradable-desagradable

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante desagradable	2	28,6	28,6	28,6
	algo desagradable	3	42,9	42,9	71,4
	algo agradable	2	28,6	28,6	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

eficaz-ineficaz

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	muy ineficaz	4	57,1	57,1	57,1
	bastante ineficaz	2	28,6	28,6	85,7
	algo ineficaz	1	14,3	14,3	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

simple-complicado

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante complicado	1	14,3	14,3	14,3
	algo complicado	3	42,9	42,9	57,1
	algo simple	1	14,3	14,3	71,4
	muy simple	2	28,6	28,6	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

valioso-sin valor

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	muy sin valor	2	28,6	28,6	28,6
	bastante sin valor	4	57,1	57,1	85,7
	algo sin valor	1	14,3	14,3	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

ahorra tiempo-exige tiempo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	exige bastante tiempo	2	28,6	28,6	28,6
	exige algún tiempo	1	14,3	14,3	42,9
	ahorra algún tiempo	2	28,6	28,6	71,4
	ahorra bastante tiempo	2	28,6	28,6	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

educativo- pernicioso

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	muy pernicioso	1	14,3	14,3	14,3
	bastante pernicioso	5	71,4	71,4	85,7
	algo educativo	1	14,3	14,3	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

muy práctico-nada practico

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	nada práctico	1	14,3	14,3	14,3
	bastante poco práctico	5	71,4	71,4	85,7
	algo no práctico	1	14,3	14,3	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

util-inutil

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	muy inútil	3	42,9	42,9	42,9
	bastante inútil	4	57,1	57,1	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

facilitador-entorpecedor

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	muy entorpecedor	2	28,6	28,6	28,6
	bastante entorpecedor	4	57,1	57,1	85,7
	algo entorpecedor	1	14,3	14,3	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

importante-trivial

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	muy trivial	2	28,6	28,6	28,6
	bastante trivial	3	42,9	42,9	71,4
	algo importante	2	28,6	28,6	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

controlable-incontrolable

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante incontrolable	5	71,4	71,4	71,4
	algo incontrolable	2	28,6	28,6	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

preciso-inexacto

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	muy inexacto	2	28,6	28,6	28,6
	bastante inexacto	3	42,9	42,9	71,4
	algo inexacto	1	14,3	14,3	85,7
	algo preciso	1	14,3	14,3	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

imprescindible-precindible

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	muy prescindible	1	14,3	14,3	14,3
	bastante prescindible	2	28,6	28,6	42,9
	algo prescindible	4	57,1	57,1	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

socializador-aislador

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante aislador	1	14,3	14,3	14,3
	algo aislador	1	14,3	14,3	28,6
	algo socializador	2	28,6	28,6	57,1
	bastante socializador	3	42,9	42,9	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

inteligente-estúpido

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	muy estúpido	1	14,3	14,3	14,3
	bastante estúpido	2	28,6	28,6	42,9
	algo estúpido	2	28,6	28,6	71,4
	algo inteligente	2	28,6	28,6	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

cómodo-incómodo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante incómodo	4	57,1	57,1	57,1
	algo incómodo	3	42,9	42,9	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

motivador-desmotivador

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante desmotivador	3	42,9	42,9	42,9
	algo desmotivador	1	14,3	14,3	57,1
	algo motivador	3	42,9	42,9	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

usual-novedoso

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante novedoso	1	14,3	14,3	14,3
	algo novedoso	2	28,6	28,6	42,9
	bastante usual	2	28,6	28,6	71,4
	muy usual	2	28,6	28,6	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

amigable-complejo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante complejo	1	14,3	14,3	14,3
	algo complejo	2	28,6	28,6	42,9
	algo amigable	1	14,3	14,3	57,1
	bastante amigable	1	14,3	14,3	71,4
	muy amigable	2	28,6	28,6	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

accesible-inaccesible

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante inaccesible	3	42,9	42,9	42,9
	algo accesible	4	57,1	57,1	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

grupal-individual

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	algo individual	3	42,9	42,9	42,9
	bastante grupal	3	42,9	42,9	85,7
	muy grupal	1	14,3	14,3	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

beneficioso-perjudicial

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	muy perjudicial	2	28,6	28,6	28,6
	bastante perjudicial	4	57,1	57,1	85,7
	algo perjudicial	1	14,3	14,3	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Sexo de los alumnos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	mujer	5	71,4	71,4	71,4
	hombre	2	28,6	28,6	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Facultad en la que están realizando los estudios

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	7	100,0	100,0	100,0

Titulación que estudian

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Pedagogía	7	100,0	100,0	100,0

Curso en el que están matriculados

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	2	1	14,3	14,3	14,3
	4	4	57,1	57,1	71,4
	5	2	28,6	28,6	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Edad de los alumnos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	22	3	42,9	42,9	42,9
	23	1	14,3	14,3	57,1
	25	1	14,3	14,3	71,4
	26	1	14,3	14,3	85,7
	27	1	14,3	14,3	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Han usado el BSCW

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	3	42,9	42,9	42,9
	no	4	57,1	57,1	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Nivel que tienen del uso del BSCW

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	nulo	4	57,1	57,1	57,1
	bajo	1	14,3	14,3	71,4
	alto	2	28,6	28,6	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Primer papel que el sujeto cree puede desempeñar mejor en un grupo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	el estimulador	1	14,3	16,7	16,7
	el que busca información	2	28,6	33,3	50,0
	el que da opinión	1	14,3	16,7	66,7
	el integrador y coordinador	2	28,6	33,3	100,0
	Total	6	85,7	100,0	
Perdidos	.	1	14,3		
Total		7	100,0		

Segundo papel que el sujeto cree puede desempeñar mejor en un grupo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	el que evalúa y critica	1	14,3	16,7	16,7
	el estimulador	1	14,3	16,7	33,3
	el registrador	1	14,3	16,7	50,0
	el que busca información	1	14,3	16,7	66,7
	el compendiador	1	14,3	16,7	83,3
	el orientador	1	14,3	16,7	100,0
	Total	6	85,7	100,0	
Perdidos	.	1	14,3		
Total		7	100,0		

Tercer papel que el sujeto cree puede desempeñar mejor en un grupo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	el iniciador y contribuidor	1	14,3	16,7	16,7
	el que busca información	1	14,3	16,7	33,3
	el compendiador	1	14,3	16,7	50,0
	el integrador y coordinador	1	14,3	16,7	66,7
	el orientador	2	28,6	33,3	100,0
	Total	6	85,7	100,0	
Perdidos	.	1	14,3		
Total		7	100,0		

Tiene ordenador en casa

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	6	85,7	85,7	85,7
	no	1	14,3	14,3	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Fácil acceso a un ordenador en la Universidad

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	6	85,7	85,7	85,7
	no	1	14,3	14,3	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Dominio del ordenador como herramienta de trabajo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	regular	3	42,9	42,9	42,9
	bueno	4	57,1	57,1	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Dominio del ordenador como herramienta de comunicación

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	malo	1	14,3	14,3	14,3
	regular	3	42,9	42,9	57,1
	bueno	1	14,3	14,3	71,4
	muy bueno	2	28,6	28,6	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Te atrae el mundo de la informática y las telecomunicaciones

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	4	57,1	57,1	57,1
	no	3	42,9	42,9	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Has recibido formación reglada en informática

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	1	14,3	14,3	14,3
	no	6	85,7	85,7	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

En qué consistió esa formación

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	.	6	85,7	85,7	85,7
	cursos de la Fac. Informática y asigs de nntt	1	14,3	14,3	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Calificación de la formación recibida en informática

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	mala	2	28,6	40,0	40,0
	regular	2	28,6	40,0	80,0
	buena	1	14,3	20,0	100,0
	Total	5	71,4	100,0	
Perdidos	.	2	28,6		
Total		7	100,0		

Las veces que utilizas el ordenador

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	casi nunca	1	14,3	14,3	14,3
	algunas veces	1	14,3	14,3	28,6
	a menudo	3	42,9	42,9	71,4
	muchas veces	2	28,6	28,6	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Editar documentos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	5	71,4	71,4	71,4
	no	2	28,6	28,6	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Tratamiento de imágenes y/o gráficos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	4	57,1	57,1	57,1
	no	3	42,9	42,9	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Gestión y administración

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	no	7	100,0	100,0	100,0

Trabajo en grupo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	1	14,3	14,3	14,3
	no	6	85,7	85,7	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Formación y perfeccionamiento docente

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	no	7	100,0	100,0	100,0

Uso educativo (motivar a los als, presentar inf, realizar activs, etc.)

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	3	42,9	42,9	42,9
	no	4	57,1	57,1	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Mensajería y comunicaciones

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	3	42,9	42,9	42,9
	no	4	57,1	57,1	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Investigación y búsquedas de información

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	4	57,1	57,1	57,1
	no	3	42,9	42,9	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Divulgación de información

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	2	28,6	28,6	28,6
	no	5	71,4	71,4	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Jugar

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	3	42,9	42,9	42,9
	no	4	57,1	57,1	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Procesador de textos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	7	100,0	100,0	100,0

Hoja de calculo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	no	7	100,0	100,0	100,0

Bases de datos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	2	28,6	28,6	28,6
	no	5	71,4	71,4	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Editor de imágenes/diseño asistido por ordenador

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	2	28,6	28,6	28,6
	no	5	71,4	71,4	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Editor de presentaciones

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	4	57,1	57,1	57,1
	no	3	42,9	42,9	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Correo electrónico

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	5	71,4	71,4	71,4
	no	2	28,6	28,6	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

IRC, Chat

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	4	57,1	57,1	57,1
	no	3	42,9	42,9	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

FTP

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	1	14,3	14,3	14,3
	no	6	85,7	85,7	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Telnet

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	no	7	100,0	100,0	100,0

Navegadores, buscadores

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	5	71,4	71,4	71,4
	no	2	28,6	28,6	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Sistemas de videoconferencia

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	no	7	100,0	100,0	100,0

Nivel de conocimiento/habilidades en el uso del medio informático

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	soy capaz de usarlo, aunque con dificultades	3	42,9	42,9	42,9
	lo conozco bastante bien, aunque a veces tengo dificultades	2	28,6	28,6	71,4
	tengo un buen dominio de su manejo	2	28,6	28,6	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Se ha implicado el sujeto T1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	5	71,4	71,4	71,4
	no	2	28,6	28,6	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

He hecho la parte individual T1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	3	42,9	42,9	42,9
	no	4	57,1	57,1	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Comunica su decisión al resto T1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	3	42,9	42,9	42,9
	no	4	57,1	57,1	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Justifica su respuesta T1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	3	42,9	42,9	42,9
	no	4	57,1	57,1	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Elabora las conclusiones consensuadas o realiza el trabajo en grupo T1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	5	71,4	71,4	71,4
	no	2	28,6	28,6	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Participa en las conclusiones consensuadas T1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	5	71,4	71,4	71,4
	no	2	28,6	28,6	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Debate en grupo o decide las mejores características T1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	5	71,4	71,4	71,4
	no	2	28,6	28,6	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Comunicación entre el grupo T1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante bien	1	14,3	20,0	20,0
	por correo electrónico	3	42,9	60,0	80,0
	por correo electrónico y dentro del entorno	1	14,3	20,0	100,0
	Total	5	71,4	100,0	
Perdidos	.	2	28,6		
Total		7	100,0		

Se ha implicado el sujeto T2

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	4	57,1	57,1	57,1
	no	3	42,9	42,9	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

He hecho la parte individual T2

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	3	42,9	42,9	42,9
	no	4	57,1	57,1	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Realiza el trabajo en grupo T2

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	2	28,6	28,6	28,6
	no	5	71,4	71,4	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Comunicación entre los alumnos T2

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	.	4	57,1	57,1	57,1
	por correo electrónico	2	28,6	28,6	85,7
	por correo electrónico y dentro del entorno	1	14,3	14,3	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Sumatorio de los roles que han realizado los alumnos en toda la experiencia (rol11, rol122, rol123)

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1+2+3+4	1	14,3	14,3	14,3
	1+2+5	1	14,3	14,3	28,6
	1+3	1	14,3	14,3	42,9
	1+3+5	1	14,3	14,3	57,1
	2+3+4	1	14,3	14,3	71,4
	2+4	1	14,3	14,3	85,7
	3+4+5	1	14,3	14,3	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

En que grupo te encontraste mejor

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	tarea 2	1	14,3	50,0	50,0
	tarea 3	1	14,3	50,0	100,0
	Total	2	28,6	100,0	
Perdidos	.	5	71,4		
Total		7	100,0		

Valora la participación de los miembros del grupo T1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	se ha hecho un trabajo aceptable	2	28,6	100,0	100,0
Perdidos	.	5	71,4		
Total		7	100,0		

Valora la atmósfera o el clima grupal T1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	se ha hecho un trabajo aceptable	1	14,3	50,0	50,0
	se ha hecho un buen trabajo	1	14,3	50,0	100,0
	Total	2	28,6	100,0	
Perdidos	.	5	71,4		
Total		7	100,0		

Valora la forma de trabajar en el grupo T1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	se ha hecho un trabajo aceptable	1	14,3	50,0	50,0
	se ha hecho un buen trabajo	1	14,3	50,0	100,0
	Total	2	28,6	100,0	
Perdidos	.	5	71,4		
Total		7	100,0		

Valora la finalidad T1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	se ha hecho un buen trabajo	2	28,6	100,0	100,0
Perdidos	.	5	71,4		
Total		7	100,0		

Valora la comunicación entre los sujetos del grupo T1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	se ha hecho un trabajo aceptable	1	14,3	50,0	50,0
	se ha hecho un buen trabajo	1	14,3	50,0	100,0
	Total	2	28,6	100,0	
Perdidos	.	5	71,4		
Total		7	100,0		

Valora la participación de los miembros del grupo T2

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	es necesario trabajo adicional	1	14,3	50,0	50,0
	se ha hecho un trabajo aceptable	1	14,3	50,0	100,0
	Total	2	28,6	100,0	
Perdidos	.	5	71,4		
Total		7	100,0		

Valora la atmósfera o el clima grupal T2

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	se ha hecho un trabajo aceptable	1	14,3	50,0	50,0
	se ha hecho un buen trabajo	1	14,3	50,0	100,0
	Total	2	28,6	100,0	
Perdidos	.	5	71,4		
Total		7	100,0		

Valora la forma de trabajar en el grupo T2

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	se ha hecho un trabajo aceptable	1	14,3	50,0	50,0
	se ha hecho un buen trabajo	1	14,3	50,0	100,0
	Total	2	28,6	100,0	
Perdidos	.	5	71,4		
Total		7	100,0		

Valora la finalidad T2

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	se ha hecho un trabajo aceptable	1	14,3	50,0	50,0
	se ha hecho un buen trabajo	1	14,3	50,0	100,0
	Total	2	28,6	100,0	
Perdidos	.	5	71,4		
Total		7	100,0		

Valora la comunicación entre los sujetos del grupo T2

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	se ha hecho un buen trabajo	2	28,6	100,0	100,0
Perdidos	.	5	71,4		
Total		7	100,0		

Valora la participación de los miembros del grupo T3

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	se ha hecho un trabajo aceptable	1	14,3	50,0	50,0
	se ha hecho un buen trabajo	1	14,3	50,0	100,0
	Total	2	28,6	100,0	
Perdidos	.	5	71,4		
Total		7	100,0		

Valora la atmósfera o el clima grupal T3

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	se ha hecho un trabajo aceptable	1	14,3	50,0	50,0
	se ha hecho un buen trabajo	1	14,3	50,0	100,0
	Total	2	28,6	100,0	
Perdidos	.	5	71,4		
Total		7	100,0		

Valora la forma de trabajar en el grupo T3

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	se ha hecho un trabajo aceptable	1	14,3	50,0	50,0
	se ha hecho un buen trabajo	1	14,3	50,0	100,0
	Total	2	28,6	100,0	
Perdidos	.	5	71,4		
Total		7	100,0		

Valora la finalidad T3

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	se ha hecho un buen trabajo	2	28,6	100,0	100,0
Perdidos	.	5	71,4		
Total		7	100,0		

Valora la comunicación entre los sujetos del grupo T3

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	se ha hecho un trabajo aceptable	1	14,3	50,0	50,0
	se ha hecho un buen trabajo	1	14,3	50,0	100,0
	Total	2	28,6	100,0	
Perdidos	.	5	71,4		
Total		7	100,0		

Te has sentido bien trabajando colaborativamente mediante redes

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	2	28,6	100,0	100,0
Perdidos	.	5	71,4		
Total		7	100,0		

Consideras que métodos semejantes al desarrollado pueden servir para trabajar a distancia

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	habitualmente	2	28,6	100,0	100,0
Perdidos	.	5	71,4		
Total		7	100,0		

4. DESCRIPTIVOS DEL WORKSPACE MURCIA 2000**Estadísticos descriptivos**

	N	Mínimo	Máximo	Media	Desv. típ.
Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus	7	69	88	77,71	7,63
Numero de intervenciones a los que acceden en el entorno F1	7	7	31	17,71	8,12
Eventos pasivos realizados por el sujeto como leer y ver F1	7	6	25	14,71	6,55
Eventos activos (crear documentos, editar, poner notas,...) F1	7	1	6	3,00	1,73
Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos	7	51	90	72,71	14,38
Curso en el que están matriculados	7	2	5	4,00	1,00
Edad de los alumnos	7	22	27	23,86	2,12
Numero de utilidades marcadas por el sujeto	7	5	12	7,86	2,27
Nivel de utilización del ordenador	7	6	32	16,00	8,23
Valora como utilidad: jugar	6	0	9	5,17	3,25
Valora como utilidad: editar documentos	6	8	10	8,50	,84
Valora como utilidad: tratamiento de imágenes y/o gráficos	6	6	10	8,17	1,33
Valora como utilidad: gestión y administración	5	7	10	8,60	1,14
Valora como utilidad: trabajo en grupo	5	4	10	6,40	2,61
Valora como utilidad: formación y perfeccionamiento docente	5	5	10	7,20	2,28
Valora como utilidad: uso educativo	5	5	10	7,40	2,07
Valora como utilidad: mensajería y comunicaciones	6	5	9	7,67	1,37
Valora como utilidad: investigación y búsquedas de información	6	7	9	8,17	,75
Valora como utilidad: divulgación de información	5	6	10	8,40	1,52
Valora como utilidad: procesador de textos	7	6	10	8,43	1,51

	N	Mínimo	Máximo	Media	Desv. típ.
Valora como utilidad: bases de datos	6	6	10	8,00	1,41
Valora como utilidad: editor de imágenes/diseño asistido por ordenador	6	7	10	8,67	1,03
Valora como utilidad: editor de presentaciones	7	5	10	7,43	1,72
Valora como utilidad: hoja de cálculo	5	6	10	7,60	1,52
Valora como utilidad: navegadores y buscadores	7	6	10	8,29	1,25
Valora como utilidad: telnet	4	6	10	8,00	1,63
Valora como utilidad: correo electrónico	6	5	10	8,33	1,86
Valora como utilidad: FTP	4	6	10	7,50	1,91
Valora como utilidad: sistemas de videoconferencias	4	7	9	7,75	,96
Valora como utilidad: IRC, chat.	4	4	7	5,50	1,29
Nos hemos asegurado de que todos comprendemos el trabajo T1	5	1	1	1,00	,00
Hemos prestado atención cuando alguien exponía su opinión T1	5	2	5	3,40	1,14
Hemos discutido el método de trabajo a seguir T1	5	2	5	3,40	1,14
Nos hemos repartido periódicamente las funciones T1	5	1	5	2,40	1,67
Hemos comprobado que cada cual sabía resolver el problema T1	5	1	5	2,40	1,67
Nos hemos esforzado en presentar claramente el trabajo T1	5	1	4	2,60	1,34
Primer aspecto que los alumnos consideran que se puede mejorar T1	3	1	2	1,33	,58
Segundo aspecto que los alumnos consideran que se puede mejorar T1	3	3	5	4,00	1,00
Rol desempeñado por el alumno en el grupo T1	7	1	24	8,71	10,53
Ha respetado los ritmos de trabajo T1	7	1	4	2,57	1,27
Ha aceptado ideas T1	7	1	4	2,71	1,38
Ha aceptado ayudas T1	7	1	4	2,86	1,46

Anexo 2. Variables, descriptivos y frecuencias

	N	Mínimo	Máximo	Media	Desv. típ.
Ha trabajado en el tema T1	7	1	4	2,29	1,25
Ha estado siempre atento T1	7	1	4	2,43	1,13
Ha hecho su parte de trabajo T1	7	1	4	2,14	1,21
Número de intervenciones F2 (eventos pasivos y activos)	7	0	62	24,29	24,60
Eventos pasivos realizados por el sujeto como leer y ver, T2	7	0	18	7,43	6,68
Eventos pasivos realizados por el sujeto como leer y ver, T3	7	0	26	7,71	9,91
Eventos pasivos realizados por el sujeto como leer y ver, F2	7	0	44	15,14	16,03
Eventos activos (crear documentos, editar, poner notas,...) T2	7	0	25	5,43	8,79
Eventos activos (crear documentos, editar, poner notas,...) T3	7	0	14	3,71	5,82
Eventos activos (crear documentos, editar, poner notas,...) F2	7	0	27	9,14	10,30
Nos hemos asegurado de que todos comprendemos el trabajo T2	4	1	2	1,25	,50
Hemos prestado atención cuando alguien exponía su opinión T2	4	1	4	1,75	1,50
Hemos discutido el método de trabajo a seguir T2	4	1	3	1,50	1,00
Nos hemos repartido periódicamente las funciones T2	4	1	2	1,25	,50
Hemos comprobado que cada cual sabía resolver el problema T2	4	1	2	1,25	,50
Nos hemos esforzado en presentar claramente el trabajo T2	4	1	4	2,75	1,26
Primer aspecto que los alumnos consideran que se puede mejorar T2	4	1	4	3,25	1,50
Segundo aspecto que los alumnos consideran que se puede mejorar T2	2	6	7	6,50	,71
Rol desempeñado por el alumno en el grupo T2	7	1	24	8,71	10,53
Ha respetado los ritmos de trabajo T2	7	1	5	3,00	1,63
Ha aceptado ideas T2	7	1	5	3,00	1,53
Ha aceptado ayudas T2	7	1	5	3,29	1,70
Ha trabajado en el tema T2	7	1	5	3,43	1,72
Ha estado siempre atento T2	7	1	5	3,29	1,89

	N	Mínimo	Máximo	Media	Desv. típ.
Ha hecho su parte de trabajo T2	7	1	5	3,43	1,72
Se ha implicado el sujeto T3	7	1	2	1,57	,53
Ha debatido en el grupo T3	7	1	2	1,57	,53
Realiza el trabajo en grupo T3	7	1	2	1,57	,53
Nos hemos asegurado de que todos	1	3	3	3,00	,

comprendemos el trabajo T3					
Hemos prestado atención cuando alguien exponía su opinión T3	1	1	1	1,00	,
Hemos discutido el método de trabajo a seguir T3	1	1	1	1,00	,
Nos hemos repartido periódicamente las funciones T3	1	1	1	1,00	,
Hemos comprobado que cada cual sabía resolver el problema T3	1	1	1	1,00	,
Nos hemos esforzado en presentar claramente el trabajo T3	1	3	3	3,00	,
Rol desempeñado por el alumno en el grupo T3	7	1	5	3,14	1,35
Ha respetado los ritmos de trabajo T3	7	1	5	2,43	1,90
Ha aceptado ideas T3	7	1	5	2,71	1,89
Ha aceptado ayudas T3	7	1	5	2,71	1,89
Ha trabajado en el tema T3	7	1	5	2,57	1,99
Ha estado siempre atento T3	7	1	5	2,57	1,99
Ha hecho su parte de trabajo T3	7	1	5	2,71	2,14
Variación de roles de los alumnos durante la experiencia	7	2	4	2,86	,69
Puntuación final Escala de Asertividad Rathus	3	72	89	81,67	8,74
Heteroevaluación o indicador de calidad T1 (numero de sies ponderados)	6	10	20	12,67	3,88
Puntuación total de Autoevaluación del grupo T1	5	10	19	15,20	3,35
Puntuación total de evaluación externa T1	7	6	24	15,00	7,14
Suma global evaluación T1 (heteroevaluación, autoevaluación y evaluación externa)	5	40	51	45,00	5,05
Heteroevaluación o indicador de calidad T2 (numero de sies ponderados)	7	4	8	6,43	1,81

	N	Mínimo	Máximo	Media	Desv. típ.
Puntuación total de Autoevaluación del grupo T2	4	6	16	9,75	4,35
Puntuación total de evaluación externa T2	7	0	6	1,71	2,93
Suma global evaluación T2	4	12	20	15,25	3,59
Heteroevaluación o indicador de calidad T3 (numero de sies ponderados)	7	0	5	2,14	2,67
Puntuación total de evaluación externa T3	7	6	30	15,71	11,69
Suma global evaluación T3	7	6	35	17,86	14,32
Sumatorio de las heteroevaluaciones, autoevaluaciones y evaluaciones externas F2	4	24	55	42,00	13,29
Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)	4	73	100	88,25	13,40
Puntuación global para el grupo T1	2	17	18	17,50	,71
Puntuación global para el grupo T2	2	15	19	17,00	2,83
Puntuación global para el grupo T3	2	16	20	18,00	2,83
Suma de las valoraciones de la participación de los sujetos en todas las tareas	2	9	9	9,00	,00

Anexo 2. Variables, descriptivos y frecuencias

Suma de las valoraciones de la atmósfera o clima grupal en todas las tareas	2	10	11	10,50	,71
Suma de las valoraciones de la forma de trabajar en todas las tareas	2	10	11	10,50	,71
Suma de las valoraciones de la finalidad de todas las tareas	2	11	12	11,50	,71
Suma de las valoraciones de la comunicación entre los sujetos en todas las tareas	2	10	12	11,00	1,41
Suma de la puntuación de todas las tareas (suma131, suma132, suma133)	2	52	53	52,50	,71
Suma de las heteroevaluaciones	6	19	28	21,50	3,33
Suma de las autoevaluaciones	4	35	61	48,00	12,46
Suma de las evaluaciones externas	7	12	54	32,43	16,63
Eventos pasivos totales	7	6	57	29,86	19,14
Eventos activos totales	7	1	30	12,14	10,88
Numero de intervenciones totales	7	7	78	42,00	28,69
Suma de las valoraciones de los servicios	7	34	188	126,86	54,83

5. FRECUENCIAS DEL WORKSPACE MURCIA 2002**entretenido-aburrido**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante entretenido	2	66,7	66,7	66,7
	muy entretenido	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

flexible-rigido

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante rígido	1	33,3	33,3	33,3
	bastante flexible	1	33,3	33,3	66,7
	muy flexible	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

manejable-avasallador/dominante

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante manejable	1	33,3	33,3	33,3
	muy manejable	2	66,7	66,7	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

ágil-torpe

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante ágil	1	33,3	33,3	33,3
	muy ágil	2	66,7	66,7	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

necesario-innecesario

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante necesario	2	66,7	66,7	66,7
	muy necesario	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

agradable-desagradable

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante agradable	3	100,0	100,0	100,0

eficaz-ineficaz

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante ineficaz	1	33,3	33,3	33,3
	bastante eficaz	2	66,7	66,7	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

simple-complicado

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	algo complicado	2	66,7	66,7	66,7
	bastante simple	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

valioso-sin valor

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante valioso	2	66,7	66,7	66,7
	muy valioso	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

ahorra tiempo-exige tiempo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	exige bastante tiempo	1	33,3	33,3	33,3
	ahorra bastante tiempo	1	33,3	33,3	66,7
	ahorra mucho tiempo	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

educativo-pernicioso

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante educativo	1	33,3	33,3	33,3
	muy educativo	2	66,7	66,7	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

muy práctico-nada práctico

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante no práctico	1	33,3	33,3	33,3
	nada práctico	2	66,7	66,7	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

útil-inútil

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante útil	2	66,7	66,7	66,7
	muy útil	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

facilitador-entorpecedor

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante facilitador	3	100,0	100,0	100,0

importante-trivial

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante importante	2	66,7	66,7	66,7
	muy importante	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

controlable-incontrolable

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	algo incontrolable	1	33,3	33,3	33,3
	algo controlable	1	33,3	33,3	66,7
	bastante controlable	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

preciso-inexacto

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante preciso	2	66,7	66,7	66,7
	muy preciso	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

imprescindible- prescindible

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	algo imprescindible	1	33,3	33,3	33,3
	bastante imprescindible	2	66,7	66,7	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

socializador-aislador

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	muy aislador	1	33,3	33,3	33,3
	algo socializador	1	33,3	33,3	66,7
	bastante socializador	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

inteligente-estúpido

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	muy estúpido	2	66,7	66,7	66,7
	bastante inteligente	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

cómodo-incómodo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante cómodo	2	66,7	66,7	66,7
	muy cómodo	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

motivador-desmotivador

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante motivador	2	66,7	66,7	66,7
	muy motivador	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

usual-novedoso

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	muy novedoso	1	33,3	33,3	33,3
	bastante novedoso	1	33,3	33,3	66,7
	algo usual	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

amigable-complejo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	algo amigable	1	33,3	33,3	33,3
	bastante amigable	2	66,7	66,7	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

accesible-inaccesible

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	algo accesible	1	33,3	33,3	33,3
	bastante accesible	1	33,3	33,3	66,7
	muy accesible	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

grupal-individual

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante individual	2	66,7	66,7	66,7
	algo grupal	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

beneficioso-perjudicial

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	bastante beneficioso	1	33,3	33,3	33,3
	muy beneficioso	2	66,7	66,7	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Sexo de los alumnos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	hombre	3	100,0	100,0	100,0

Facultad en la que están realizando los estudios

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	3	100,0	100,0	100,0

Titulación que estudian

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	2	66,7	66,7	66,7
	2	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Curso en el que están matriculados

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	2	1	33,3	33,3	33,3
	3	1	33,3	33,3	66,7
	4	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Edad de los alumnos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	21	1	33,3	33,3	33,3
	23	1	33,3	33,3	66,7
	24	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Han usado el BSCW

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	1	33,3	33,3	33,3
	no	2	66,7	66,7	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Nivel que tienen del uso del BSCW

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	nulo	1	33,3	33,3	33,3
	bajo	1	33,3	33,3	66,7
	medio	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Primer papel que el sujeto cree puede desempeñar mejor en un grupo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	coordinador	2	66,7	66,7	66,7
	informador/crítico	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Segundo papel que el sujeto cree puede desempeñar mejor en un grupo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	coordinador	1	33,3	33,3	33,3
	registrador	2	66,7	66,7	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Tercer papel que el sujeto cree puede desempeñar mejor en un grupo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	registrador	1	33,3	33,3	33,3
	informador/crítico	2	66,7	66,7	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Tiene ordenador en casa

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	3	100,0	100,0	100,0

Fácil acceso a un ordenador en la Universidad

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	3	100,0	100,0	100,0

Dominio del ordenador como herramienta de trabajo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	regular	1	33,3	33,3	33,3
	bueno	2	66,7	66,7	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Dominio del ordenador como herramienta de comunicación

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	regular	1	33,3	33,3	33,3
	bueno	1	33,3	33,3	66,7
	muy bueno	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Te atrae el mundo de la informática y las telecomunicaciones

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	3	100,0	100,0	100,0

Has recibido formación reglada en informática

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	si	1	33,3	33,3	33,3
	no	2	66,7	66,7	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

En qué consistió esa formación

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	.	2	66,7	66,7	66,7
	curso de office y de flash	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Calificación de la formación recibida en informática

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	regular	1	33,3	50,0	50,0
	buena	1	33,3	50,0	100,0
	Total	2	66,7	100,0	
Perdidos	.	1	33,3		
Total		3	100,0		

Las veces que utilizas el ordenador

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	a menudo	1	33,3	33,3	33,3
	muchas veces	2	66,7	66,7	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Editar documentos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	3	100,0	100,0	100,0

Tratamiento de imágenes y/o gráficos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	3	100,0	100,0	100,0

Gestión y administración

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	3	100,0	100,0	100,0

Trabajo en grupo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	1	33,3	33,3	33,3
	2	2	66,7	66,7	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Formación y perfeccionamiento docente

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	1	33,3	33,3	33,3
	2	2	66,7	66,7	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Uso educativo (motivar a los als, presentar inf, realizar activs, etc.)

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	2	66,7	66,7	66,7
	2	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Mensajería y comunicaciones

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	1	33,3	33,3	33,3
	2	2	66,7	66,7	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Investigación y búsquedas de información

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	3	100,0	100,0	100,0

Divulgación de información

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	2	66,7	66,7	66,7
	2	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Jugar

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	2	66,7	66,7	66,7
	2	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Procesador de textos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	3	100,0	100,0	100,0

Hoja de calculo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	1	33,3	33,3	33,3
	2	2	66,7	66,7	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Bases de datos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	2	3	100,0	100,0	100,0

Editor de imágenes/diseño asistido por ordenador

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	2	66,7	66,7	66,7
	2	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Editor de presentaciones

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	3	100,0	100,0	100,0

Correo electrónico

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	3	100,0	100,0	100,0

IRC, Chat

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	2	66,7	66,7	66,7
	2	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

FTP

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	2	3	100,0	100,0	100,0

Telnet

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado

Válidos	2	3	100,0	100,0	100,0
----------------	---	---	-------	-------	-------

Navegadores, buscadores

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	2	66,7	66,7	66,7
	2	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Sistemas de videoconferencia

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	2	3	100,0	100,0	100,0

Nivel de conocimiento/habilidades en el uso del medio informático

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	lo conozco bastante bien, aunque a veces tengo dificultades	1	33,3	33,3	33,3
	tengo un buen dominio de su manejo	2	66,7	66,7	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Se ha implicado el sujeto T1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	2	66,7	66,7	66,7
	2	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

He hecho la parte individual T1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	2	66,7	66,7	66,7
	2	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Comunica su decisión al resto T1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	2	66,7	66,7	66,7
	2	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Justifica su respuesta T1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	2	66,7	66,7	66,7
	2	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Elabora las conclusiones consensuadas o realiza el trabajo en grupo T1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	2	66,7	66,7	66,7
	2	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Participa en las conclusiones consensuadas T1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	2	66,7	66,7	66,7
	2	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Debate en grupo o decide las mejores características T1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	2	66,7	66,7	66,7
	2	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Comunicación entre el grupo T1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	.	1	33,3	33,3	33,3
	sólo por el entorno	2	66,7	66,7	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Rol desempeñado por el alumno en el grupo T1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	1	33,3	33,3	33,3
	2	1	33,3	33,3	66,7
	3	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Se ha implicado el sujeto T2

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	2	66,7	66,7	66,7
	2	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

He hecho la parte individual T2

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	2	66,7	66,7	66,7
	2	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Realiza el trabajo en grupo T2

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1	2	66,7	66,7	66,7
	2	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Comunicación entre los alumnos T2

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	.	1	33,3	33,3	33,3
	en el entorno	2	66,7	66,7	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Rol desempeñado por el alumno en el grupo T2

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	coordinador	1	33,3	33,3	33,3
	informador/crítico	2	66,7	66,7	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Sumatorio de los roles realizados por los als en toda la experiencia (rol11, rol122, rol123)

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	1+3	1	33,3	33,3	33,3
	2+3	1	33,3	33,3	66,7
	3+1	1	33,3	33,3	100,0
	Total	3	100,0	100,0	

Te has sentido bien trabajando colaborativamente mediante redes

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	sí	1	33,3	50,0	50,0
	ni bien ni mal	1	33,3	50,0	100,0
	Total	2	66,7	100,0	
Perdidos	.	1	33,3		
Total		3	100,0		

Consideras que métodos semejantes al desarrollado pueden servir para trabajar a distancia

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	no sirve para trabajar	1	33,3	50,0	50,0
	esporádicamente	1	33,3	50,0	100,0
	Total	2	66,7	100,0	
Perdidos	.	1	33,3		
Total		3	100,0		

6. DESCRIPTIVOS DEL WORKSPACE MURCIA 2002**Estadísticos descriptivos**

	N	Mínimo	Máximo	Media	Desv. típ.
Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus	3	81	99	90,00	9,00
Número de intervenciones Fase 1 (F1)	3	8	15	11,33	3,51
eventos pasivos F1	3	7	11	8,67	2,08
eventos activos F1	3	0	4	2,67	2,31
Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos	3	121	131	126,33	5,03
Curso en el que están matriculados	3	2	4	3,00	1,00
Edad de los alumnos	3	21	24	22,67	1,53
Numero de utilidades marcadas por el sujeto	3	10	14	12,33	2,08
Nivel de utilización del ordenador	3	20	38	29,00	9,00
Valora como utilidad: jugar	3	8	8	8,00	,00
Valora como utilidad: editar documentos	3	8	9	8,33	,58
Valora como utilidad: tratamiento de imágenes y/o gráficos	3	8	10	9,00	1,00
Valora como utilidad: gestión y administración	3	8	10	9,00	1,00
Valora como utilidad: trabajo en grupo	3	7	9	8,00	1,00
Valora como utilidad: formación y perfeccionamiento docente	3	7	8	7,67	,58

	N	Mínimo	Máximo	Media	Desv. típ.
Valora como utilidad: uso educativo	3	8	10	9,00	1,00
Valora como utilidad: mensajería y comunicaciones	3	8	10	8,67	1,15
Valora como utilidad: investigación y búsquedas de información	3	8	10	8,67	1,15
Valora como utilidad: divulgación de información	3	7	9	8,00	1,00
Valora como utilidad: procesador de textos	3	8	9	8,33	,58
Valora como utilidad: bases de datos	3	7	10	8,33	1,53
Valora como utilidad: editor de imágenes/diseño asistido por ordenador	3	8	10	9,00	1,00
Valora como utilidad: editor de presentaciones	3	8	10	9,00	1,00
Valora como utilidad: hojas de cálculo	3	8	9	8,67	,58
Valora como utilidad: navegadores y buscadores	3	7	10	8,67	1,53
Valora como utilidad: telnet	2	8	10	9,00	1,41
Valora como utilidad: correo electrónico	3	7	10	8,67	1,53
Valora como utilidad: FTP	2	7	10	8,50	2,12
Valora como utilidad: sistemas de videoconferencias	3	8	8	8,00	,00
Valora como utilidad: IRC, chat.	3	8	10	8,67	1,15
Ha respetado los ritmos de trabajo T1	3	2	5	3,67	1,53
Ha aceptado ideas T1	3	1	5	3,67	2,31
Ha aceptado ayudas T1	3	1	5	3,67	2,31
Ha trabajado en el tema T1	3	2	5	4,00	1,73
Ha estado siempre atento T1	3	2	5	3,67	1,53
Ha hecho su parte de trabajo T1	3	1	5	3,33	2,08
Puntuación total de evaluación externa T1	3	6	12	8,00	3,46
Número de intervenciones F2	3	8	15	12,67	4,04
Eventos pasivos F2	3	8	11	9,67	1,53
Eventos activos F2	3	0	5	3,00	2,65
Ha respetado los ritmos de trabajo T2	3	1	5	3,67	2,31

	N	Mínimo	Máximo	Media	Desv. típ.
Ha aceptado ideas T2	3	1	5	3,67	2,31
Ha aceptado ayudas T2	3	1	5	3,67	2,31
Ha trabajado en el tema T2	3	1	5	3,67	2,31
Ha estado siempre atento T2	3	1	5	3,67	2,31
Ha hecho su parte de trabajo T2	3	1	5	3,67	2,31
Puntuación total de evaluación externa T2	3	6	12	8,00	3,46
Numero de intervenciones totales (F1 y F2)	3	16	30	24,00	7,21
Eventos pasivos totales	3	16	22	18,33	3,21
Eventos activos totales	3	0	9	5,67	4,93
Variación de roles de los alumnos	3	2	2	2,00	,00
Puntuación en la Escala de Asertividad de Rathus al final de la experiencia	2	88	98	93,00	7,07
Heteroevaluación T1	3	10	20	13,33	5,77
Heteroevaluación F2	3	4	8	5,33	2,31
heteroevaluación total	3	14	28	18,67	8,08
Puntuación o evaluación externa total	3	12	24	16,00	6,93
suma evaluación F1	3	16	32	21,33	9,24
suma evaluación F2	3	10	20	13,33	5,77
suma total de evaluación(ev21+ev22)	3	26	52	34,67	15,01
Suma de las valoraciones de los servicios informáticos	3	147	196	170,00	24,64

ANEXO 3.
CONTRASTE DE HIPÓTESIS.

ANEXO 3. CONTRASTE DE HIPÓTESIS.

1. EXPERIENCIA WORKSPACE MURCIA 2000.

- 1.1. Objetivo 1.
- 1.2. Objetivo 2.
- 1.3. Objetivo 3.
- 1.4. Objetivo 4.

2. EXPERIENCIA WORKSPACE MURCIA 2002.

- 2.1. Objetivo 1.
- 2.2. Objetivo 2.
- 2.3. Objetivo 3.
- 2.4. Objetivo 4.

3. RESULTADOS DE AMBAS EXPERIENCIAS.

ANEXO 3. CONTRASTE DE HIPÓTESIS.

1. EXPERIENCIA WORKSPACE MURCIA 2000.

1.1. Objetivo 1.

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos	7	72,71	14,38	51	90
Sexo de los alumnos	7	1,29	,49	1	2

Prueba de Mann-Whitney

Rangos

	Sexo de los alumnos	N	Rango promedio	Suma de rangos
Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos	Mujer	5	5,00	25,00
	Hombre	2	1,50	3,00
	Total	7		

Estadísticos de contraste(b)

	Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos
U de Mann-Whitney	,000
W de Wilcoxon	3,000
Z	-1,936
Sig. asintót. (bilateral)	,053
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,095(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Sexo de los alumnos	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Dominio del ordenador como herramienta de trabajo	7	3,57	,53	3	4
Sexo de los alumnos	7	1,29	,49	1	2

**Prueba de Mann-Whitney
Rangos**

	Sexo de los alumnos	N	Rango promedio	Suma de rangos
Dominio del ordenador como herramienta de trabajo	Mujer	5	3,40	17,00
	Hombre	2	5,50	11,00
	Total	7		

Estadísticos de contraste(b)

	Dominio del ordenador como herramienta de trabajo
U de Mann-Whitney	2,000
W de Wilcoxon	17,000
Z	-1,342
Sig. asintót. (bilateral)	,180
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,381(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Sexo de los alumnos	

**Pruebas no paramétricas
Estadísticos descriptivos**

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Dominio del ordenador como herramienta de comunicación	7	3,57	1,13	2	5
Sexo de los alumnos	7	1,29	,49	1	2

**Prueba de Mann-Whitney
Rangos**

	Sexo de los alumnos	N	Rango promedio	Suma de rangos
Dominio del ordenador como herramienta de comunicación	Mujer	5	3,70	18,50
	Hombre	2	4,75	9,50
	Total	7		

Estadísticos de contraste(b)

	Dominio del ordenador como herramienta de comunicación
U de Mann-Whitney	3,500
W de Wilcoxon	18,500
Z	-,609
Sig. asintót. (bilateral)	,543
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,571(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Sexo de los alumnos	

Pruebas no paramétricas
Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Numero de utilidades marcadas por el sujeto	7	7,86	2,27	5	12
Sexo de los alumnos	7	1,29	,49	1	2

Prueba de Mann-Whitney
Rangos

	Sexo de los alumnos	N	Rango promedio	Suma de rangos
Numero de utilidades marcadas por el sujeto	Mujer	5	3,00	15,00
	Hombre	2	6,50	13,00
	Total	7		

Estadísticos de contraste(b)

	Numero de utilidades marcadas por el sujeto
U de Mann-Whitney	,000
W de Wilcoxon	15,000
Z	-1,954
Sig. asintót. (bilateral)	,051
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,095(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Sexo de los alumnos	

Pruebas no paramétricas
Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Nivel de utilización del ordenador	7	16,00	8,23	6	32
Sexo de los alumnos	7	1,29	,49	1	2

Prueba de Mann-Whitney
Rangos

	Sexo de los alumnos	N	Rango promedio	Suma de rangos
Nivel de utilización del ordenador	Mujer	5	3,00	15,00
	Hombre	2	6,50	13,00
	Total	7		

Estadísticos de contraste(b)

	Nivel de utilización del ordenador
U de Mann-Whitney	,000
W de Wilcoxon	15,000
Z	-1,954
Sig. asintót. (bilateral)	,051
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,095(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Sexo de los alumnos	

Pruebas no paramétricas
Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Suma de las valoraciones de los servicios	7	126,86	54,83	34	188
Sexo de los alumnos	7	1,29	,49	1	2

Prueba de Mann-Whitney
Rangos

	Sexo de los alumnos	N	Rango promedio	Suma de rangos
Suma de las valoraciones de los servicios	Mujer	5	3,00	15,00
	Hombre	2	6,50	13,00
	Total	7		

Estadísticos de contraste(b)

	Suma de las valoraciones de los servicios
U de Mann-Whitney	,000
W de Wilcoxon	15,000
Z	-1,936
Sig. asintót. (bilateral)	,053
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,095(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Sexo de los alumnos	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Tiene ordenador en casa	4	1,00	,00	1	1
Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)	4	88,25	13,40	73	100

Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon

Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) - Tiene ordenador en casa	Rangos negativos	0(a)	,00
	Rangos positivos	4(b)	2,50
	Empates	0(c)	
	Total	4	
a Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) < Tiene ordenador en casa			
b Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) > Tiene ordenador en casa			
c Tiene ordenador en casa = Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)			

Estadísticos de contraste(b)

	Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) - Tiene ordenador en casa
Z	-1,826(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,068
a Basado en los rangos negativos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas
Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon

Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) - Facil acceso a un ordenador en la Universidad	Rangos negativos	0(a)	,00
	Rangos positivos	4(b)	2,50
	Empates	0(c)	
	Total	4	
a Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) < Facil acceso a un ordenador en la Universidad			
b Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) > Facil acceso a un ordenador en la Universidad			
c Facil acceso a un ordenador en la Universidad = Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)			

Estadísticos de contraste(b)

	Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) - Facil acceso a un ordenador en la Universidad
Z	-1,826(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,068
a Basado en los rangos negativos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas
Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon

Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) - Nivel de utilización del ordenador	Rangos negativos	0(a)	,00
	Rangos positivos	4(b)	2,50
	Empates	0(c)	
	Total	4	
a Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) < Nivel de utilización del ordenador			
b Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) > Nivel de utilización del ordenador			
c Nivel de utilización del ordenador = Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)			

Estadísticos de contraste(b)

	Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) - Nivel de utilización del ordenador
Z	-1,826(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,068
a Basado en los rangos negativos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas
Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon

Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
--	---	----------------	----------------

Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) - Nivel de utilización del ordenador	Rangos negativos	0(a)	,00	,00
	Rangos positivos	4(b)	2,50	10,00
	Empates	0(c)		
	Total	4		
a Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) < Nivel de utilización del ordenador				
b Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) > Nivel de utilización del ordenador				
c Nivel de utilización del ordenador = Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)				

Estadísticos de contraste(b)

	Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) - Nivel de utilización del ordenador
Z	-1,826(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,068
a Basado en los rangos negativos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Dominio del ordenador como herramienta de trabajo	4	4,00	,00	4	4
Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)	4	88,25	13,40	73	100

Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon

Rangos

		N	Rango promedio	Suma de rangos
Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) - Dominio del ordenador como herramienta de trabajo	Rangos negativos	0(a)	,00	,00
	Rangos positivos	4(b)	2,50	10,00
	Empates	0(c)		
	Total	4		
a Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) < Dominio del ordenador como herramienta de trabajo				
b Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) > Dominio del ordenador como herramienta de trabajo				
c Dominio del ordenador como herramienta de trabajo = Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)				

Estadísticos de contraste(b)

	Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) - Dominio del ordenador como herramienta de trabajo
Z	-1,826(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,068
a Basado en los rangos negativos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)	4	88,25	13,40	73	100
Dominio del ordenador como herramienta de comunicación	4	4,00	1,15	3	5

Prueba de Kruskal-Wallis

Rangos

	Dominio del ordenador como herramienta de comunicación	N	Rango promedio
Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)	Regular	2	3,00
	Muy bueno	2	2,00
	Total	4	

Estadísticos de contraste(a,b)

	Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)
Chi-cuadrado	,600
gl	1
Sig. asintót.	,439
a Prueba de Kruskal-Wallis	
b Variable de agrupación: Dominio del ordenador como herramienta de comunicación	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Has recibido formación reglada en informática	4	1,75	,50	1	2
Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)	4	88,25	13,40	73	100

Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon

Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) - Has recibido formación reglada en informática	Rangos negativos	0(a)	,00
	Rangos positivos	4(b)	10,00
	Empates	0(c)	
	Total	4	
a Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) < Has recibido formación reglada en informática			
b Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) > Has recibido formación reglada en informática			
c Has recibido formación reglada en informática = Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)			

Estadísticos de contraste(b)

	Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) - Has recibido formación reglada en informática
Z	-1,826(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,068
a Basado en los rangos negativos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Suma de las heteroevaluaciones	6	21,50	3,33	19	28
Te atrae el mundo de la informática y las telecomunicaciones	6	1,33	,52	1	2

Prueba de Mann-Whitney

Rangos

	Te atrae el mundo de la informática y las telecomunicaciones	N	Rango promedio	Suma de rangos
Suma de las heteroevaluaciones	1	4	2,75	11,00
	2	2	5,00	10,00
	Total	6		

Estadísticos de contraste(b)

	Suma de las heteroevaluaciones
U de Mann-Whitney	1,000
W de Wilcoxon	11,000
Z	-1,500
Sig. asintót. (bilateral)	,134
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,267(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Te atrae el mundo de la informática y las telecomunicaciones	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos	6	69,83	13,36	51	87
Suma de las heteroevaluaciones	6	21,50	3,33	19	28

Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon

Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
Suma de las heteroevaluaciones - Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos	Rangos negativos	6(a)	21,00
	Rangos positivos	0(b)	,00
	Empates	0(c)	
	Total	6	
a Suma de las heteroevaluaciones < Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos			
b Suma de las heteroevaluaciones > Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos			
c Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos = Suma de las heteroevaluaciones			

Estadísticos de contraste(b)

	Suma de las heteroevaluaciones - Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos
Z	-2,201(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,028
a Basado en los rangos positivos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas
Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Suma de las heteroevaluaciones	6	21,50	3,33	19	28
Han usado el BSCW	6	1,67	,52	1	2

Prueba de Mann-Whitney
Rangos

	Han usado el BSCW	N	Rango promedio	Suma de rangos
Suma de las heteroevaluaciones	1	2	2,75	5,50
	2	4	3,88	15,50
	Total	6		

Estadísticos de contraste(b)

	Suma de las heteroevaluaciones
U de Mann-Whitney	2,500
W de Wilcoxon	5,500
Z	-,750
Sig. asintót. (bilateral)	,453
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,533(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Han usado el BSCW	

Pruebas no paramétricas
Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)	4	88,25	13,40	73	100
Han usado el BSCW	4	1,50	,58	1	2

Prueba de Mann-Whitney
Rangos

	Han usado el BSCW	N	Rango promedio	Suma de rangos
Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)	1	2	2,50	5,00
	2	2	2,50	5,00
	Total	4		

Estadísticos de contraste(b)

	Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)
U de Mann-Whitney	2,000
W de Wilcoxon	5,000
Z	,000
Sig. asintót. (bilateral)	1,000
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	1,000(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Han usado el BSCW	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)	4	88,25	13,40	73	100
Nivel que tienen del uso del BSCW	4	1,50	1,73	0	3

Prueba de Kruskal-Wallis

Rangos

	Nivel que tienen del uso del BSCW	N	Rango promedio
Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)	0	2	2,50
	3	2	2,50
	Total	4	

Estadísticos de contraste(a,b)

	Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)
Chi-cuadrado	,000
gl	1
Sig. asintót.	1,000
a Prueba de Kruskal-Wallis	
b Variable de agrupación: Nivel que tienen del uso del BSCW	

Pruebas no paramétricas
Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Suma de las heteroevaluaciones	6	21,50	3,33	19	28
Nivel que tienen del uso del BSCW	6	1,00	1,55	0	3

Prueba de Kruskal-Wallis
Rangos

	Nivel que tienen del uso del BSCW	N	Rango promedio
Suma de las heteroevaluaciones	0	4	3,88
	3	2	2,75
	Total	6	

Estadísticos de contraste(a,b)

	Suma de las heteroevaluaciones
Chi-cuadrado	,563
gl	1
Sig. asintót.	,453
a Prueba de Kruskal-Wallis	
b Variable de agrupación: Nivel que tienen del uso del BSCW	

1.2. Objetivo 2.

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos					
	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Suma de las autoevaluaciones	4	48,00	12,46	35	61
Numero de intervenciones totales	4	61,00	21,80	29	78

Prueba de Friedman

Rangos	Rango promedio
Suma de las autoevaluaciones	1,25
Numero de intervenciones totales	1,75

Estadísticos de contraste(a)	
N	4
Chi-cuadrado	1,000
gl	1
Sig. asintót.	,317
a Prueba de Friedman	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos					
	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Numero de intervenciones totales	6	45,67	29,58	7	78
Suma de las heteroevaluaciones	6	21,50	3,33	19	28

Prueba de Friedman

Rangos	
	Rango promedio
Numero de intervenciones totales	1,83
Suma de las heteroevaluaciones	1,17

Estadísticos de contraste(a)	
N	6
Chi-cuadrado	2,667
gl	1
Sig. asintót.	,102
a Prueba de Friedman	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos					
	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Numero de intervenciones totales	7	42,00	28,69	7	78
Suma de las evaluaciones externas	7	32,43	16,63	12	54

Prueba de Friedman

Rangos	
	Rango promedio
Numero de intervenciones totales	1,71
Suma de las evaluaciones externas	1,29

Estadísticos de contraste(a)	
N	7
Chi-cuadrado	1,286
gl	1
Sig. asintót.	,257
a Prueba de Friedman	

Pruebas no paramétricas

Prueba de Mann-Whitney

Rangos

	Te atrae el mundo de la informática y las telecomunicaciones	N	Rango promedio	Suma de rangos
Numero de intervenciones totales	1	4	5,50	22,00
	2	3	2,00	6,00
	Total	7		

Estadísticos de contraste(b)

	Numero de intervenciones totales
U de Mann-Whitney	,000
W de Wilcoxon	6,000
Z	-2,121
Sig. asintót. (bilateral)	,034
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,057(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Te atrae el mundo de la informática y las telecomunicaciones	

Pruebas no paramétricas
Prueba de Kruskal-Wallis

Rangos

	Las veces que utilizas el ordenador	N	Rango promedio
Numero de intervenciones totales	2	1	2,00
	3	1	1,00
	4	3	4,33
	5	2	6,00
	Total	7	

Estadísticos de contraste(a,b)

	Numero de intervenciones totales
Chi-cuadrado	4,571
gl	3
Sig. asintót.	,206
a Prueba de Kruskal-Wallis	
b Variable de agrupación: Las veces que utilizas el ordenador	

Pruebas no paramétricas
Prueba de Friedman

Rangos

	Rango promedio
Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos	2,00
Eventos activos totales	1,00

Estadísticos de contraste(a)

N	7
Chi-cuadrado	7,000
gl	1
Sig. asintót.	,008
a Prueba de Friedman	

Pruebas no paramétricas

Prueba de Kruskal-Wallis

Rangos

	Curso en el que están matriculados	N	Rango promedio
Eventos pasivos totales	2	1	2,00
	4	4	3,25
	Total	5	

Estadísticos de contraste(a,b)

	Eventos pasivos totales
Chi-cuadrado	,500
gl	1
Sig. asintót.	,480
a Prueba de Kruskal-Wallis	
b Variable de agrupación: Curso en el que están matriculados	

Pruebas no paramétricas
Prueba de Mann-Whitney

Rangos

	Has recibido formación reglada en informática	N	Rango promedio	Suma de rangos
Eventos pasivos totales	1	1	7,00	7,00
	2	6	3,50	21,00
	Total	7		

Estadísticos de contraste(b)

	Eventos pasivos totales
U de Mann-Whitney	,000
W de Wilcoxon	21,000
Z	-1,500
Sig. asintót. (bilateral)	,134
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,286(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Has recibido formación reglada en informática	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos					
	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Numero de intervenciones totales	7	42,00	28,69	7	78
Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos	7	72,71	14,38	51	90

Prueba de Friedman

Rangos	Rango promedio
Numero de intervenciones totales	1,43
Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos	1,57

Estadísticos de contraste(a)	
N	7
Chi-cuadrado	,143
gl	1
Sig. asintót.	,705
a Prueba de Friedman	

Pruebas no paramétricas
Prueba de Mann-Whitney

Rangos

	Te atrae el mundo de la informática y las telecomunicaciones	N	Rango promedio	Suma de rangos
Numero de intervenciones totales	1	4	5,50	22,00
	2	3	2,00	6,00
	Total	7		

Estadísticos de contraste(b)

	Numero de intervenciones totales
U de Mann-Whitney	,000
W de Wilcoxon	6,000
Z	-2,121
Sig. asintót. (bilateral)	,034
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,057(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Te atrae el mundo de la informática y las telecomunicaciones	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de Kruskal-Wallis
Rangos

	Las veces que utilizas el ordenador	N	Rango promedio
Numero de intervenciones totales	2	1	2,00
	3	1	1,00
	4	3	4,33
	5	2	6,00
	Total	7	

Estadísticos de contraste(a,b)

	Numero de intervenciones totales
Chi-cuadrado	4,571
gl	3
Sig. asintót.	,206
a Prueba de Kruskal-Wallis	
b Variable de agrupación: Las veces que utilizas el ordenador	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos					
	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Eventos activos totales	7	12,14	10,88	1	30
Sexo de los alumnos	7	1,29	,49	1	2

Prueba de Mann-Whitney

Rangos				
	Sexo de los alumnos	N	Rango promedio	Suma de rangos
Eventos activos totales	Mujer	5	3,20	16,00
	Hombre	2	6,00	12,00
	Total	7		

Estadísticos de contraste(b)		Eventos activos totales
U de Mann-Whitney		1,000
W de Wilcoxon		16,000
Z		-1,549
Sig. asintót. (bilateral)		,121
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]		,190(a)

a No corregidos para los empates.
b Variable de agrupación: Sexo de los alumnos

Pruebas no paramétricas
Prueba de Kruskal-Wallis

Rangos	Curso en el que están matriculados	N	Rango promedio
	2	1	4,00
	4	4	3,00
Eventos activos totales	5	2	6,00
	Total	7	

Estadísticos de contraste(a,b)		Eventos activos totales
Chi-cuadrado		2,571
gl		2
Sig. asintót.		,276

a Prueba de Kruskal-Wallis
b Variable de agrupación: Curso en el que están matriculados

Pruebas no paramétricas
Prueba de Kruskal-Wallis

Rangos	Edad de los alumnos	N	Rango promedio
	22	3	4,67
	23	1	1,00
	25	1	2,00
Eventos activos totales	26	1	7,00
	27	1	4,00
	Total	7	

Estadísticos de contraste(a,b)	
	Eventos activos totales
Chi-cuadrado	5,000
gl	4
Sig. asintót.	,287
a Prueba de Kruskal-Wallis	
b Variable de agrupación: Edad de los alumnos	

Pruebas no paramétricas

Prueba de Friedman

Rangos

	Rango promedio
Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos	2,00
Eventos activos totales	1,00

Estadísticos de contraste(a)

N	7
Chi-cuadrado	7,000
gl	1
Sig. asintót.	,008
a Prueba de Friedman	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Eventos activos totales	7	12,14	10,88	1	30
Nivel de utilización del ordenador	7	16,00	8,23	6	32

Prueba de Friedman

Rangos	Rango promedio
Eventos activos totales	1,29
Nivel de utilización del ordenador	1,71

Estadísticos de contraste(a)	
N	7
Chi-cuadrado	1,286
gl	1
Sig. asintót.	,257
a Prueba de Friedman	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos					
	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Eventos activos totales	7	12,14	10,88	1	30
Has recibido formación reglada en informática	7	1,86	,38	1	2

Prueba de Mann-Whitney

Rangos					
	Has recibido formación reglada en informática	N	Rango promedio	Suma de rangos	
Eventos activos	1	1	6,00	6,00	
Eventos activos totales	2	6	3,67	22,00	
	Total	7			

Estadísticos de contraste(b)	
	Eventos activos totales
U de Mann-Whitney	1,000
W de Wilcoxon	22,000
Z	-1,000
Sig. asintót. (bilateral)	,317
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,571(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Has recibido formación reglada en informática	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos					
	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Eventos activos totales	7	12,14	10,88	1	30
Nivel que tienen del uso del BSCW	7	1,00	1,41	0	3

Prueba de Friedman

Rangos	
	Rango promedio
Eventos activos totales	2,00
Nivel que tienen del uso del BSCW	1,00

Estadísticos de contraste(a)	
N	7
Chi-cuadrado	7,000
gl	1
Sig. asintót.	,008
a Prueba de Friedman	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Eventos pasivos totales	7	29,86	19,14	6	57
Sexo de los alumnos	7	1,29	,49	1	2

Prueba de Mann-Whitney

Rangos				
	Sexo de los alumnos	N	Rango promedio	Suma de rangos
Eventos pasivos totales	Mujer	5	3,40	17,00
	Hombre	2	5,50	11,00
	Total	7		

Estadísticos de contraste(b)	
	Eventos pasivos totales
U de Mann-Whitney	2,000
W de Wilcoxon	17,000
Z	-1,162
Sig. asintót. (bilateral)	,245
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,381(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Sexo de los alumnos	

Pruebas no paramétricas

Prueba de Kruskal-Wallis

Rangos			
	Curso en el que están matriculados	N	Rango promedio
Eventos pasivos totales	2	1	2,00
	4	4	3,75
	5	2	5,50
	Total	7	

Estadísticos de contraste(a,b)	
	Eventos pasivos totales
Chi-cuadrado	1,875
gl	2
Sig. asintót.	,392
a Prueba de Kruskal-Wallis	
b Variable de agrupación: Curso en el que están matriculados	

Pruebas no paramétricas
Prueba de Kruskal-Wallis

Rangos	Edad de los alumnos	N	Rango promedio
	22	3	5,67
	23	1	1,00
Eventos pasivos totales	25	1	3,00
	26	1	5,00
	27	1	2,00
	Total	7	

Estadísticos de contraste(a,b)	
	Eventos pasivos totales
Chi-cuadrado	5,000
gl	4
Sig. asintót.	,287
a Prueba de Kruskal-Wallis	
b Variable de agrupación: Edad de los alumnos	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos	7	72,71	14,38	51	90
Eventos pasivos totales	7	29,86	19,14	6	57

Prueba de Friedman

Rangos	Rango promedio
Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos	2,00
Eventos pasivos totales	1,00

Estadísticos de contraste(a)	
N	7
Chi-cuadrado	7,000
gl	1
Sig. asintót.	,008
a Prueba de Friedman	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos					
	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Eventos pasivos totales	7	29,86	19,14	6	57
Nivel de utilización del ordenador	7	16,00	8,23	6	32

Prueba de Friedman

Rangos	
	Rango promedio
Eventos pasivos totales	1,71
Nivel de utilización del ordenador	1,29

Pruebas no paramétricas

Prueba de Mann-Whitney

Rangos

	Has recibido formación reglada en informática	N	Rango promedio	Suma de rangos
Eventos pasivos totales	1	1	7,00	7,00
	2	6	3,50	21,00
	Total	7		

Estadísticos de contraste(b)

	Eventos pasivos totales
U de Mann-Whitney	,000
W de Wilcoxon	21,000
Z	-1,500
Sig. asintót. (bilateral)	,134
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,286(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Has recibido formación reglada en informática	

Estadísticos de contraste(a)	
N	7
Chi-cuadrado	1,286
gl	1
Sig. asintót.	,257
a Prueba de Friedman	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos					
	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Eventos pasivos totales	7	29,86	19,14	6	57
Has recibido formación reglada en informática	7	1,86	,38	1	2

Prueba de Friedman

Rangos	Rango promedio
Eventos pasivos totales	2,00
Has recibido formación reglada en informática	1,00

Estadísticos de contraste(a)	
N	7
Chi-cuadrado	7,000
gl	1
Sig. asintót.	,008
a Prueba de Friedman	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos					
	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Eventos pasivos totales	7	29,86	19,14	6	57
Nivel que tienen del uso del BSCW	7	1,00	1,41	0	3

Prueba de Friedman

Rangos	Rango promedio
Eventos pasivos totales	2,00
Nivel que tienen del uso del BSCW	1,00

Estadísticos de contraste(a)	
N	7
Chi-cuadrado	7,000
gl	1
Sig. asintót.	,008
a Prueba de Friedman	

1.3. Objetivo 3.

Pruebas no paramétricas

Prueba de los signos

Frecuencias

		N
Puntuación final Escala de Asertividad Rathus - Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus	Diferencias negativas(a)	1
	Diferencias positivas(b)	2
	Empates(c)	0
	Total	3
a Puntuación final Escala de Asertividad Rathus < Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus		
b Puntuación final Escala de Asertividad Rathus > Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus		
c Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus = Puntuación final Escala de Asertividad Rathus		

Estadísticos de contraste(b)

Puntuación final Escala de Asertividad Rathus - Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus	
Sig. exacta (bilateral)	1,000(a)
a Se ha usado la distribución binomial.	
b Prueba de los signos	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon
Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
Suma de las heteroevaluaciones - Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus	Rangos negativos	6(a)	3,50
	Rangos positivos	0(b)	,00
	Empates	0(c)	
	Total	6	
a Suma de las heteroevaluaciones < Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus			
b Suma de las heteroevaluaciones > Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus			
c Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus = Suma de las heteroevaluaciones			

Estadísticos de contraste(b)

	Suma de las heteroevaluaciones - Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus
Z	-2,201(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,028
a Basado en los rangos positivos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon
Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) - Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus	Rangos negativos	0(a)	,00
	Rangos positivos	4(b)	2,50
	Empates	0(c)	
	Total	4	
a Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) < Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus			
b Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) > Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus			
c Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus = Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)			

Estadísticos de contraste(b)

	Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) - Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus
Z	-1,826(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,068
a Basado en los rangos negativos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon
Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
Suma de las heteroevaluaciones - Puntuación final Escala	Rangos negativos	3(a)	2,00
	Rangos positivos	0(b)	,00
	Empates	0(c)	

de Asertividad Rathus	Total	3		
a Suma de las heteroevaluaciones < Puntuación final Escala de Asertividad Rathus				
b Suma de las heteroevaluaciones > Puntuación final Escala de Asertividad Rathus				
c Puntuación final Escala de Asertividad Rathus = Suma de las heteroevaluaciones				

Estadísticos de contraste(b)

	Suma de las heteroevaluaciones - Puntuación final Escala de Asertividad Rathus
Z	-1,604(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,109
a Basado en los rangos positivos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas

Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon

Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) - Puntuación final Escala de Asertividad Rathus	Rangos negativos	1(a)	1,00
	Rangos positivos	2(b)	2,50
	Empates	0(c)	
	Total	3	
a Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) < Puntuación final Escala de Asertividad Rathus			
b Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) > Puntuación final Escala de Asertividad Rathus			
c Puntuación final Escala de Asertividad Rathus = Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)			

Estadísticos de contraste(b)

	Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13) - Puntuación final Escala de Asertividad Rathus
Z	-1,069(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,285
a Basado en los rangos negativos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas

Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon

Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
Heteroevaluación o indicador de calidad T1 (numero de sies ponderados) - Rol desempeñado por el alumno en el grupo T1	Rangos negativos	2(a)	3,00
	Rangos positivos	4(b)	3,75
	Empates	0(c)	
	Total	6	
a Heteroevaluación o indicador de calidad T1 (numero de sies ponderados) < Rol desempeñado por el alumno en el grupo T1			
b Heteroevaluación o indicador de calidad T1 (numero de sies ponderados) > Rol desempeñado por el alumno en el grupo T1			
c Rol desempeñado por el alumno en el grupo T1 = Heteroevaluación o indicador de calidad T1 (numero de sies ponderados)			

Estadísticos de contraste(b)

	Heteroevaluación o indicador de calidad T1 (numero de sies ponderados) - Rol desempeñado por el alumno en el grupo T1
Z	-,946(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,344
a Basado en los rangos negativos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas

Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon

Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
Heteroevaluación o indicador de calidad T2 (numero de sies ponderados) - Rol desempeñado por el alumno en el grupo T2	Rangos negativos	3(a)	4,67
	Rangos positivos	4(b)	3,50
	Empates	0(c)	
	Total	7	
a Heteroevaluación o indicador de calidad T2 (numero de sies ponderados) < Rol desempeñado por el alumno en el grupo T2			
b Heteroevaluación o indicador de calidad T2 (numero de sies ponderados) > Rol desempeñado por el alumno en el grupo T2			
c Rol desempeñado por el alumno en el grupo T2 = Heteroevaluación o indicador de calidad T2 (numero de sies ponderados)			

Estadísticos de contraste(b)

	Heteroevaluación o indicador de calidad T2 (numero de sies ponderados) - Rol desempeñado por el alumno en el grupo T2
Z	,000(a)
Sig. asintót. (bilateral)	1,000
a La suma de rangos negativos es igual a la suma de rangos positivos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon

Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
Heteroevaluación o indicador de calidad T3 (numero de sies ponderados) - Rol desempeñado por el alumno en el grupo T3	Rangos negativos	4(a)	4,63
	Rangos positivos	3(b)	3,17
	Empates	0(c)	
	Total	7	
a Heteroevaluación o indicador de calidad T3 (numero de sies ponderados) < Rol desempeñado por el alumno en el grupo T3			
b Heteroevaluación o indicador de calidad T3 (numero de sies ponderados) > Rol desempeñado por el alumno en el grupo T3			
c Rol desempeñado por el alumno en el grupo T3 = Heteroevaluación o indicador de calidad T3 (numero de sies ponderados)			

Estadísticos de contraste(b)

	Heteroevaluación o indicador de calidad T3 (numero de sies ponderados) - Rol desempeñado por el alumno en el grupo T3
Z	-,768(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,443
a Basado en los rangos positivos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

1.4. Objetivo 4.

Pruebas no paramétricas
Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Eventos pasivos realizados por el sujeto como leer y ver F1	7	14,71	6,55	6	25
Eventos pasivos realizados por el sujeto como leer y ver, T2	7	7,43	6,68	0	18
Eventos pasivos realizados por el sujeto como leer y ver, T3	7	7,71	9,91	0	26

Prueba de Friedman

Rangos

	Rango promedio
Eventos pasivos realizados por el sujeto como leer y ver F1	2,71
Eventos pasivos realizados por el sujeto como leer y ver, T2	1,71
Eventos pasivos realizados por el sujeto como leer y ver, T3	1,57

Estadísticos de contraste(a)

N	7
Chi-cuadrado	5,846
gl	2
Sig. asintót.	,054
a Prueba de Friedman	

Pruebas no paramétricas
Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Eventos activos (crear documentos, editar, poner notas,...) F1	7	3,00	1,73	1	6
Eventos activos (crear documentos, editar, poner notas,...) T2	7	5,43	8,79	0	25
Eventos activos (crear documentos, editar, poner notas,...) T3	7	3,71	5,82	0	14

Prueba de Friedman

Rangos

	Rango promedio
Eventos activos (crear documentos, editar, poner notas,...) F1	2,21
Eventos activos (crear documentos, editar, poner notas,...) T2	2,07
Eventos activos (crear documentos, editar, poner notas,...) T3	1,71

Estadísticos de contraste(a)

N	7
Chi-cuadrado	1,040
gl	2
Sig. asintót.	,595
a Prueba de Friedman	

Pruebas no paramétricas
Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Heteroevaluación o indicador de calidad T1 (numero de sies ponderados)	6	12,67	3,88	10	20
Heteroevaluación o indicador de calidad T2 (numero de sies ponderados)	6	6,33	1,97	4	8
Heteroevaluación o indicador de calidad T3 (numero de sies ponderados)	6	2,50	2,74	0	5

Prueba de Friedman

Rangos

	Rango promedio
Heteroevaluación o indicador de calidad T1 (numero de sies ponderados)	3,00
Heteroevaluación o indicador de calidad T2 (numero de sies ponderados)	1,67
Heteroevaluación o indicador de calidad T3 (numero de sies ponderados)	1,33

Estadísticos de contraste(a)

N	6
Chi-cuadrado	9,333
gl	2
Sig. asintót.	,009
a Prueba de Friedman	

Pruebas no paramétricas
Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Puntuación total de evaluación externa T1	4	20,25	2,87	17	24
Puntuación total de Autoevaluación del grupo T2	4	9,75	4,35	6	16
Puntuación total de evaluación externa T3	4	23,00	10,39	8	30

Prueba de Friedman

Rangos

	Rango promedio
Puntuación total de evaluación externa T1	2,25
Puntuación total de Autoevaluación del grupo T2	1,13
Puntuación total de evaluación externa T3	2,63

Estadísticos de contraste(a)

N	4
Chi-cuadrado	5,200
gl	2
Sig. asintót.	,074
a Prueba de Friedman	

Pruebas no paramétricas
Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Suma global evaluación T1 (heteroevaluación, autoevaluación y evaluación externa)	4	46,25	4,86	40	51
Suma global evaluación T2	4	15,25	3,59	12	20
Suma global evaluación T3	4	26,75	12,82	8	35

Prueba de Friedman

Rangos

	Rango promedio
Suma global evaluación T1 (heteroevaluación, autoevaluación y evaluación externa)	3,00
Suma global evaluación T2	1,25
Suma global evaluación T3	1,75

Estadísticos de contraste(a)

N	4
Chi-cuadrado	6,500
gl	2
Sig. asintót.	,039
a Prueba de Friedman	

Pruebas no paramétricas
Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Puntuación global para el grupo T1	2	17,50	,71	17	18
Puntuación global para el grupo T2	2	17,00	2,83	15	19
Puntuación global para el grupo T3	2	18,00	2,83	16	20

Prueba de Friedman

Rangos

	Rango promedio
Puntuación global para el grupo T1	2,00
Puntuación global para el grupo T2	2,00
Puntuación global para el grupo T3	2,00

Estadísticos de contraste(a)

N	2
Chi-cuadrado	,000
gl	2
Sig. asintót.	1,000
a Prueba de Friedman	

2. EXPERIENCIA WORKSPACE MURCIA 2002.

2.1. Objetivo 1.

Pruebas no paramétricas

Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon

Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
suma total de evaluación(ev21+ev22) - Tiene ordenador en casa	Rangos negativos	0(a)	,00
	Rangos positivos	3(b)	2,00
	Empates	0(c)	
	Total	3	
a suma total de evaluación(ev21+ev22) < Tiene ordenador en casa			
b suma total de evaluación(ev21+ev22) > Tiene ordenador en casa			
c Tiene ordenador en casa = suma total de evaluación(ev21+ev22)			

Estadísticos de contraste(b)

	suma total de evaluación(ev21+ev22) - Tiene ordenador en casa
Z	-1,633(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,102
a Basado en los rangos negativos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon
Rangos

		N	Rango promedio	Suma de rangos
suma total de evaluación(ev21+ev22) - Fácil acceso a un ordenador en la Universidad	Rangos negativos	0(a)	,00	,00
	Rangos positivos	3(b)	2,00	6,00
	Empates	0(c)		
	Total	3		
a suma total de evaluación(ev21+ev22) < Fácil acceso a un ordenador en la Universidad				
b suma total de evaluación(ev21+ev22) > Fácil acceso a un ordenador en la Universidad				
c Fácil acceso a un ordenador en la Universidad = suma total de evaluación(ev21+ev22)				

Estadísticos de contraste(b)

	suma total de evaluación(ev21+ev22) - Fácil acceso a un ordenador en la Universidad
Z	-1,633(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,102
a Basado en los rangos negativos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon
Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
suma total de evaluación(ev21+ev22) - Nivel de utilización del ordenador	Rangos negativos	1(a)	1,00
	Rangos positivos	2(b)	2,50
	Empates	0(c)	
	Total	3	
a suma total de evaluación(ev21+ev22) < Nivel de utilización del ordenador			
b suma total de evaluación(ev21+ev22) > Nivel de utilización del ordenador			
c Nivel de utilización del ordenador = suma total de evaluación(ev21+ev22)			

Estadísticos de contraste(b)

	suma total de evaluación(ev21+ev22) - Nivel de utilización del ordenador
Z	-1,069(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,285
a Basado en los rangos negativos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de Mann-Whitney
Rangos

	Dominio del ordenador como herramienta de trabajo	N	Rango promedio	Suma de rangos
suma total de evaluación(ev21+ev22)	3	1	1,50	1,50
	4	2	2,25	4,50
	Total	3		

Estadísticos de contraste(b)

	suma total de evaluación(ev21+ev22)
U de Mann-Whitney	,500
W de Wilcoxon	1,500
Z	-,707
Sig. asintót. (bilateral)	,480
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,667(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Dominio del ordenador como herramienta de trabajo	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
suma total de evaluación(ev21+ev22)	3	34,67	15,01	26	52
Dominio del ordenador como herramienta de comunicación	3	4,00	1,00	3	5

Prueba de Kruskal-Wallis

Rangos

	Dominio del ordenador como herramienta de comunicación	N	Rango promedio
suma total de evaluación(ev21+ev22)	3	1	1,50
	4	1	1,50
	5	1	3,00
	Total	3	

Estadísticos de contraste(a,b)

	suma total de evaluación(ev21+ev22)
Chi-cuadrado	2,000
gl	2
Sig. asintót.	,368
a Prueba de Kruskal-Wallis	
b Variable de agrupación: Dominio del ordenador como herramienta de comunicación	

Pruebas no paramétricas

Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon

Rangos

		N	Rango promedio	Suma de rangos
suma total de evaluación(ev21+ev22) - Has recibido formación reglada en informática	Rangos negativos	0(a)	,00	,00
	Rangos positivos	3(b)	2,00	6,00
	Empates	0(c)		
	Total	3		
a suma total de evaluación(ev21+ev22) < Has recibido formación reglada en informática				
b suma total de evaluación(ev21+ev22) > Has recibido formación reglada en informática				
c Has recibido formación reglada en informática = suma total de evaluación(ev21+ev22)				

Estadísticos de contraste(b)

	suma total de evaluación(ev21+ev22) - Has recibido formación reglada en informática
Z	-1,604(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,109
a Basado en los rangos negativos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
heteroevaluación total	3	18,67	8,08	14	28
Te atrae el mundo de la informática y las telecomunicaciones	3	1,00	,00	1	1

Prueba de Mann-Whitney

Rangos

	Te atrae el mundo de la informática y las telecomunicaciones	N	Rango promedio	Suma de rangos
heteroevaluación total	1	3	2,00	6,00
	2	0(a)	,00	,00
	Total	3		
a No es posible realizar la prueba de Mann-Whitney en grupos vacíos.				

Pruebas no paramétricas

Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon

Rangos

		N	Rango promedio	Suma de rangos
heteroevaluación total - Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos	Rangos negativos	3(a)	2,00	6,00
	Rangos positivos	0(b)	,00	,00
	Empates	0(c)		
	Total	3		
a heteroevaluación total < Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos				
b heteroevaluación total > Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos				
c Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos = heteroevaluación total				

Estadísticos de contraste(b)

	heteroevaluación total - Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos
Z	-1,604(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,109
a Basado en los rangos positivos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
heteroevaluación total	3	18,67	8,08	14	28
Han usado el BSCW	3	1,67	,58	1	2

Prueba de Mann-Whitney

Rangos

	Han usado el BSCW	N	Rango promedio	Suma de rangos
heteroevaluación total	1	1	3,00	3,00
	2	2	1,50	3,00
	Total	3		

Estadísticos de contraste(b)

	heteroevaluación total
U de Mann-Whitney	,000
W de Wilcoxon	3,000
Z	-1,414
Sig. asintót. (bilateral)	,157
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,667(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Han usado el BSCW	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
suma total de evaluación(ev21+ev22)	3	34,67	15,01	26	52
Han usado el BSCW	3	1,67	,58	1	2

Prueba de Mann-Whitney

Rangos

	Han usado el BSCW	N	Rango promedio	Suma de rangos
suma total de evaluación(ev21+ev22)	1	1	3,00	3,00
	2	2	1,50	3,00
	Total	3		

Estadísticos de contraste(b)

	suma total de evaluación(ev21+ev22)
U de Mann-Whitney	,000
W de Wilcoxon	3,000
Z	-1,414
Sig. asintót. (bilateral)	,157
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,667(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Han usado el BSCW	

Pruebas no paramétricas
Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
suma total de evaluación(ev21+ev22)	3	34,67	15,01	26	52
Nivel que tienen del uso del BSCW	3	1,00	1,00	0	2

Prueba de Mann-Whitney
Rangos

	Nivel que tienen del uso del BSCW	N	Rango promedio	Suma de rangos
suma total de evaluación(ev21+ev22)	1	1	1,00	1,00
	2	1	2,00	2,00
	Total	2		

Estadísticos de contraste(b)

	suma total de evaluación(ev21+ev22)
U de Mann-Whitney	,000
W de Wilcoxon	1,000
Z	-1,000
Sig. asintót. (bilateral)	,317
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	1,000(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Nivel que tienen del uso del BSCW	

Pruebas no paramétricas
Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
heteroevaluación total	3	18,67	8,08	14	28
Nivel que tienen del uso del BSCW	3	1,00	1,00	0	2

Prueba de Mann-Whitney
Rangos

	Nivel que tienen del uso del BSCW	N	Rango promedio	Suma de rangos
heteroevaluación total	1	1	1,00	1,00
	2	1	2,00	2,00
	Total	2		

Estadísticos de contraste(b)

	heteroevaluación total
U de Mann-Whitney	,000
W de Wilcoxon	1,000
Z	-1,000
Sig. asintót. (bilateral)	,317
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	1,000(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Nivel que tienen del uso del BSCW	

2.2. Objetivo 2.

Pruebas no paramétricas

Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon

Rangos

		N	Rango promedio	Suma de rangos
heteroevaluación total - Numero de intervenciones totales (F1 y F2)	Rangos negativos	2(a)	2,25	4,50
	Rangos positivos	1(b)	1,50	1,50
	Empates	0(c)		
	Total	3		
a heteroevaluación total < Numero de intervenciones totales (F1 y F2)				
b heteroevaluación total > Numero de intervenciones totales (F1 y F2)				
c Numero de intervenciones totales (F1 y F2) = heteroevaluación total				

Estadísticos de contraste(b)

	heteroevaluación total - Numero de intervenciones totales (F1 y F2)
Z	-,816(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,414
a Basado en los rangos positivos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon
Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
Puntuación o evaluación externa total - Numero de intervenciones totales (F1 y F2)	Rangos negativos	2(a)	2,50
	Rangos positivos	1(b)	1,00
	Empates	0(c)	
	Total	3	
a Puntuación o evaluación externa total < Numero de intervenciones totales (F1 y F2)			
b Puntuación o evaluación externa total > Numero de intervenciones totales (F1 y F2)			
c Numero de intervenciones totales (F1 y F2) = Puntuación o evaluación externa total			

Estadísticos de contraste(b)

	Puntuación o evaluación externa total - Numero de intervenciones totales (F1 y F2)
Z	-1,069(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,285
a Basado en los rangos positivos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon
Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
Numero de intervenciones totales (F1 y F2) - Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos	Rangos negativos	3(a)	2,00
	Rangos positivos	0(b)	,00
	Empates	0(c)	
	Total	3	
a Numero de intervenciones totales (F1 y F2) < Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos			
b Numero de intervenciones totales (F1 y F2) > Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos			
c Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos = Numero de intervenciones totales (F1 y F2)			

Estadísticos de contraste(b)

	Numero de intervenciones totales (F1 y F2) - Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos
Z	-1,633(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,102
a Basado en los rangos positivos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de Mann-Whitney
Rangos

	Te atrae el mundo de la informática y las telecomunicaciones	N	Rango promedio	Suma de rangos
Numero de intervenciones totales (F1 y F2)	1	3	2,00	6,00
	2	0(a)	,00	,00
	Total	3		
a No es posible realizar la prueba de Mann-Whitney en grupos vacíos.				

Pruebas no paramétricas
 Prueba de Mann-Whitney
Rangos

	Las veces que utilizas el ordenador	N	Rango promedio	Suma de rangos
Numero de intervenciones totales (F1 y F2)	4	1	2,00	2,00
	5	2	2,00	4,00
	Total	3		

Estadísticos de contraste(b)

	Numero de intervenciones totales (F1 y F2)
U de Mann-Whitney	1,000
W de Wilcoxon	4,000
Z	,000
Sig. asintót. (bilateral)	1,000
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	1,000(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Las veces que utilizas el ordenador	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Eventos activos totales	3	5,67	4,93	0	9
Curso en el que están matriculados	3	3,00	1,00	2	4

Prueba de Kruskal-Wallis

Rangos

	Curso en el que están matriculados	N	Rango promedio
Eventos activos totales	2	1	2,00
	3	1	1,00
	4	1	3,00
	Total	3	

Estadísticos de contraste(a,b)

	Eventos activos totales
Chi-cuadrado	2,000
gl	2
Sig. asintót.	,368
a Prueba de Kruskal-Wallis	
b Variable de agrupación: Curso en el que están matriculados	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Eventos activos totales	3	5,67	4,93	0	9
Edad de los alumnos	3	22,67	1,53	21	24

Prueba de Kruskal-Wallis

Rangos

	Edad de los alumnos	N	Rango promedio
Eventos activos totales	21	1	3,00
	23	1	2,00
	24	1	1,00
	Total	3	

Estadísticos de contraste(a,b)

	Eventos activos totales
Chi-cuadrado	2,000
gl	2
Sig. asintót.	,368
a Prueba de Kruskal-Wallis	
b Variable de agrupación: Edad de los alumnos	

Pruebas no paramétricas

Prueba de Friedman

Rangos

	Rango promedio
Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos	2,00
Eventos activos totales	1,00

Estadísticos de contraste(a)

N	3
Chi-cuadrado	3,000
gl	1
Sig. asintót.	,083
a Prueba de Friedman	

Pruebas no paramétricas

Prueba de Friedman

Rangos

	Rango promedio
Nivel de utilización del ordenador	2,00
Eventos activos totales	1,00

Estadísticos de contraste(a)

N	3
Chi-cuadrado	3,000
gl	1
Sig. asintót.	,083
a Prueba de Friedman	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Eventos activos totales	3	5,67	4,93	0	9
Has recibido formación reglada en informática	3	1,67	,58	1	2

Prueba de Mann-Whitney

Rangos

	Has recibido formación reglada en	N	Rango promedio	Suma de
--	--	----------	-----------------------	----------------

	informática			rangos
Eventos activos totales	1	1	2,00	2,00
	2	2	2,00	4,00
	Total	3		

Estadísticos de contraste(b)

	Eventos activos totales
U de Mann-Whitney	1,000
W de Wilcoxon	4,000
Z	,000
Sig. asintót. (bilateral)	1,000
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	1,000(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Has recibido formación reglada en informática	

Pruebas no paramétricas

Prueba de Friedman

Rangos

	Rango promedio
Eventos activos totales	1,67
Nivel que tienen del uso del BSCW	1,33

Estadísticos de contraste(a)

N	3
Chi-cuadrado	,333
gl	1
Sig. asintót.	,564
a Prueba de Friedman	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Eventos pasivos totales	3	18,33	3,21	16	22
Edad de los alumnos	3	22,67	1,53	21	24

Prueba de Kruskal-Wallis

Rangos

	Edad de los alumnos	N	Rango promedio
Eventos pasivos totales	21	1	2,00
	23	1	3,00
	24	1	1,00
	Total	3	

Estadísticos de contraste(a,b)

	Eventos pasivos totales
Chi-cuadrado	2,000
gl	2
Sig. asintót.	,368
a Prueba de Kruskal-Wallis	
b Variable de agrupación: Edad de los alumnos	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Eventos pasivos totales	3	18,33	3,21	16	22
Curso en el que están matriculados	3	3,00	1,00	2	4

Prueba de Kruskal-Wallis

Rangos

	Curso en el que están matriculados	N	Rango promedio
Eventos pasivos totales	2	1	3,00
	3	1	1,00
	4	1	2,00

	Total	3	
--	--------------	---	--

Estadísticos de contraste(a,b)

	Eventos pasivos totales
Chi-cuadrado	2,000
gl	2
Sig. asintót.	,368
a Prueba de Kruskal-Wallis	
b Variable de agrupación: Curso en el que están matriculados	

Pruebas no paramétricas

Prueba de Friedman

Rangos

	Rango promedio
Eventos pasivos totales	1,00
Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos	2,00

Estadísticos de contraste(a)

N	3
Chi-cuadrado	3,000
gl	1
Sig. asintót.	,083
a Prueba de Friedman	

Pruebas no paramétricas

Prueba de Friedman

Rangos

	Rango promedio
Eventos pasivos totales	1,33
Nivel de utilización del ordenador	1,67

Estadísticos de contraste(a)

N	3
Chi-cuadrado	,333
gl	1
Sig. asintót.	,564
a Prueba de Friedman	

Pruebas no paramétricas
Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Eventos pasivos totales	3	18,33	3,21	16	22
Has recibido formación reglada en informática	3	1,67	,58	1	2

Prueba de Mann-Whitney
Rangos

	Has recibido formación reglada en informática	N	Rango promedio	Suma de rangos
Eventos pasivos totales	1	1	3,00	3,00
	2	2	1,50	3,00
	Total	3		

Estadísticos de contraste(b)

	Eventos pasivos totales
U de Mann-Whitney	,000
W de Wilcoxon	3,000
Z	-1,225
Sig. asintót. (bilateral)	,221
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,667(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: Has recibido formación reglada en informática	

Pruebas no paramétricas
Prueba de Friedman

Rangos

	Rango promedio
Eventos pasivos totales	2,00
Nivel que tienen del uso del BSCW	1,00

Estadísticos de contraste(a)

N	3
Chi-cuadrado	3,000
gl	1
Sig. asintót.	,083
a Prueba de Friedman	

2.3. Objetivo 3.

Pruebas no paramétricas
Prueba de los signos
Frecuencias

	N	
Puntuación en la Escala de Asertividad de Rathus al final	Diferencias negativas(a)	2

de la experiencia - Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus	Diferencias positivas(b)	0
	Empates(c)	0
	Total	2
a Puntuación en la Escala de Asertividad de Rathus al final de la experiencia < Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus		
b Puntuación en la Escala de Asertividad de Rathus al final de la experiencia > Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus		
c Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus = Puntuación en la Escala de Asertividad de Rathus al final de la experiencia		

Estadísticos de contraste(b)

	Puntuación en la Escala de Asertividad de Rathus al final de la experiencia - Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus
Sig. exacta (bilateral)	,500(a)
a Se ha usado la distribución binomial.	
b Prueba de los signos	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon
Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
Heteroevaluación T1 - Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus	Rangos negativos	3(a)	2,00
	Rangos positivos	0(b)	,00
	Empates	0(c)	
	Total	3	
a Heteroevaluación T1 < Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus			
b Heteroevaluación T1 > Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus			
c Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus = Heteroevaluación T1			

Estadísticos de contraste(b)

	Heteroevaluación T1 - Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus
Z	-1,604(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,109
a Basado en los rangos positivos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon
Rangos

		N	Rango promedio	Suma de rangos
suma total de evaluación(ev21+ev22) - Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus	Rangos negativos	3(a)	2,00	6,00
	Rangos positivos	0(b)	,00	,00
	Empates	0(c)		
	Total	3		
a suma total de evaluación(ev21+ev22) < Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus				
b suma total de evaluación(ev21+ev22) > Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus				
c Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus = suma total de evaluación(ev21+ev22)				

Estadísticos de contraste(b)

	suma total de evaluación(ev21+ev22) - Puntuación inicial Escala de Asertividad Rathus
Z	-1,604(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,109
a Basado en los rangos positivos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon
Rangos

		N	Rango promedio	Suma de rangos
Heteroevaluacion F2 - Puntuación en la Escala de Asertividad de Rathus al final de la experiencia	Rangos negativos	2(a)	1,50	3,00
	Rangos positivos	0(b)	,00	,00
	Empates	0(c)		
	Total	2		
a Heteroevaluacion F2 < Puntuación en la Escala de Asertividad de Rathus al final de la experiencia				
b Heteroevaluacion F2 > Puntuación en la Escala de Asertividad de Rathus al final de la experiencia				
c Puntuación en la Escala de Asertividad de Rathus al final de la experiencia = Heteroevaluacion F2				

Estadísticos de contraste(b)

	Heteroevaluacion F2 - Puntuación en la Escala de Asertividad de Rathus al final de la experiencia
Z	-1,342(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,180
a Basado en los rangos positivos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon
Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
suma total de evaluación(ev21+ev22) - Puntuación en la Escala de Asertividad de Rathus al final de la experiencia	Rangos negativos	2(a)	3,00
	Rangos positivos	0(b)	,00
	Empates	0(c)	
	Total	2	
a suma total de evaluación(ev21+ev22) < Puntuación en la Escala de Asertividad de Rathus al final de la experiencia			
b suma total de evaluación(ev21+ev22) > Puntuación en la Escala de Asertividad de Rathus al final de la experiencia			
c Puntuación en la Escala de Asertividad de Rathus al final de la experiencia = suma total de evaluación(ev21+ev22)			

Estadísticos de contraste(b)

	suma total de evaluación(ev21+ev22) - Puntuación en la Escala de Asertividad de Rathus al final de la experiencia
Z	-1,342(a)
Sig.asintót.(bilateral)	,180
a Basado en los rangos positivos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon
Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
Heteroevaluación T1 - Rol desempeñado por el alumno en el grupo T1	Rangos negativos	0(a)	,00
	Rangos positivos	3(b)	6,00
	Empates	0(c)	
	Total	3	
a Heteroevaluación T1 < Rol desempeñado por el alumno en el grupo T1			
b Heteroevaluación T1 > Rol desempeñado por el alumno en el grupo T1			
c Rol desempeñado por el alumno en el grupo T1 = Heteroevaluación T1			

Estadísticos de contraste(b)

	Heteroevaluación T1 - Rol desempeñado por el alumno en el grupo T1
Z	-1,604(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,109
a Basado en los rangos negativos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon
Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
Heteroevaluacion F2 - Rol desempeñado por el alumno en el grupo T2	Rangos negativos	0(a)	,00
	Rangos positivos	3(b)	6,00
	Empates	0(c)	
	Total	3	
a Heteroevaluacion F2 < Rol desempeñado por el alumno en el grupo T2			
b Heteroevaluacion F2 > Rol desempeñado por el alumno en el grupo T2			
c Rol desempeñado por el alumno en el grupo T2 = Heteroevaluacion F2			

Estadísticos de contraste(b)

	Heteroevaluacion F2 - Rol desempeñado por el alumno en el grupo T2
Z	-1,604(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,109
a Basado en los rangos negativos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

2.4. Objetivo 4.

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
eventos pasivos F1	3	8,67	2,08	7	11
Eventos pasivos F2	3	9,67	1,53	8	11

Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon

Rangos

		N	Rango promedio	Suma de rangos
Eventos pasivos F2 - eventos pasivos F1	Rangos negativos	0(a)	,00	,00
	Rangos positivos	1(b)	1,00	1,00
	Empates	2(c)		
	Total	3		
a Eventos pasivos F2 < eventos pasivos F1				
b Eventos pasivos F2 > eventos pasivos F1				
c eventos pasivos F1 = Eventos pasivos F2				

Estadísticos de contraste(b)

	Eventos pasivos F2 - eventos pasivos F1
Z	-1,000(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,317
a Basado en los rangos negativos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
eventos activos F1	3	2,67	2,31	0	4
Eventos activos F2	3	3,00	2,65	0	5

Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon

Rangos

		N	Rango promedio	Suma de rangos
Eventos activos F2 - eventos activos F1	Rangos negativos	0(a)	,00	,00
	Rangos positivos	1(b)	1,00	1,00
	Empates	2(c)		
	Total	3		
a Eventos activos F2 < eventos activos F1				
b Eventos activos F2 > eventos activos F1				
c eventos activos F1 = Eventos activos F2				

Estadísticos de contraste(b)

	Eventos activos F2 - eventos activos F1
Z	-1,000(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,317
a Basado en los rangos negativos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Puntuación total de evaluación externa T1	3	8,00	3,46	6	12
Puntuación total de evaluación externa T2	3	8,00	3,46	6	12

Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon

Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
Puntuación total de evaluación externa T2 - Puntuación total de evaluación externa T1	Rangos negativos	0(a)	,00
	Rangos positivos	0(b)	,00
	Empates	3(c)	
	Total	3	
a Puntuación total de evaluación externa T2 < Puntuación total de evaluación externa T1			
b Puntuación total de evaluación externa T2 > Puntuación total de evaluación externa T1			
c Puntuación total de evaluación externa T1 = Puntuación total de evaluación externa T2			

Estadísticos de contraste(b)

	Puntuación total de evaluación externa T2 - Puntuación total de evaluación externa T1
Z	,000(a)
Sig. asintót. (bilateral)	1,000
a La suma de rangos negativos es igual a la suma de rangos positivos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
Heteroevaluación T1	3	13,33	5,77	10	20
Heteroevaluación F2	3	5,33	2,31	4	8

Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon

Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
Heteroevaluación F2 - Heteroevaluación T1	Rangos negativos	3(a)	6,00
	Rangos positivos	0(b)	,00
	Empates	0(c)	
	Total	3	
a Heteroevaluación F2 < Heteroevaluación T1			
b Heteroevaluación F2 > Heteroevaluación T1			
c Heteroevaluación T1 = Heteroevaluación F2			

Estadísticos de contraste(b)

	Heteroevaluación F2 - Heteroevaluación T1
Z	-1,633(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,102
a Basado en los rangos positivos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

Pruebas no paramétricas

Estadísticos descriptivos

	N	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo
suma evaluación F1	3	21,33	9,24	16	32
suma evaluación F2	3	13,33	5,77	10	20

Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon

Rangos

	N	Rango promedio	Suma de rangos
suma evaluación F2 - suma evaluación F1	Rangos negativos	3(a)	2,00
	Rangos positivos	0(b)	,00
	Empates	0(c)	
	Total	3	
a suma evaluación F2 < suma evaluación F1			
b suma evaluación F2 > suma evaluación F1			
c suma evaluación F1 = suma evaluación F2			

Estadísticos de contraste(b)

	suma evaluación F2 - suma evaluación F1
Z	-1,633(a)
Sig. asintót. (bilateral)	,102
a Basado en los rangos positivos.	
b Prueba de los rangos con signo de Wilcoxon	

3. RESULTADOS DE AMBAS EXPERIENCIAS.

Pruebas no paramétricas

Prueba de Mann-Whitney

Rangos

	experiencia realizada	N	Rango promedio	Suma de rangos
Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos	1	7	4,00	28,00
	2	3	9,00	27,00
	Total	10		

Estadísticos de contraste(b)

	Suma de las puntuaciones en los pares de adjetivos
U de Mann-Whitney	,000
W de Wilcoxon	28,000
Z	-2,393
Sig. asintót. (bilateral)	,017
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,017(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: experiencia realizada	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de Mann-Whitney
Rangos

	experiencia realizada	N	Rango promedio	Suma de rangos
Han usado el BSCW	1	7	5,36	37,50
	2	3	5,83	17,50
	Total	10		

Estadísticos de contraste(b)

	Han usado el BSCW
U de Mann-Whitney	9,500
W de Wilcoxon	37,500
Z	-,267
Sig. asintót. (bilateral)	,789
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,833(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: experiencia realizada	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de Mann-Whitney
Rangos

	experiencia realizada	N	Rango promedio	Suma de rangos
Nivel que tienen del uso del BSCW	1	7	5,36	37,50
	2	3	5,83	17,50
	Total	10		

Estadísticos de contraste(b)

	Nivel que tienen del uso del BSCW
U de Mann-Whitney	9,500
W de Wilcoxon	37,500
Z	-,245
Sig. asintót. (bilateral)	,807
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,833(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: experiencia realizada	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de Mann-Whitney
Rangos

	experiencia realizada	N	Rango promedio	Suma de rangos
Numero de utilidades marcadas por el sujeto	1	7	4,14	29,00
	2	3	8,67	26,00
	Total	10		

Estadísticos de contraste(b)

	Numero de utilidades marcadas por el sujeto
U de Mann-Whitney	1,000
W de Wilcoxon	29,000
Z	-2,172
Sig. asintót. (bilateral)	,030
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,033(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: experiencia realizada	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de Mann-Whitney
Rangos

	experiencia realizada	N	Rango promedio	Suma de rangos
Nivel de utilización del ordenador	1	7	4,36	30,50
	2	3	8,17	24,50
	Total	10		

Estadísticos de contraste(b)

	Nivel de utilización del ordenador
U de Mann-Whitney	2,500
W de Wilcoxon	30,500
Z	-1,835
Sig. asintót. (bilateral)	,067
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,067(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: experiencia realizada	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de Mann-Whitney
Rangos

	experiencia realizada	N	Rango promedio	Suma de rangos
Nivel de conocimiento/habilidades en el uso del medio informático	1	7	4,71	33,00
	2	3	7,33	22,00
	Total	10		

Estadísticos de contraste(b)

	Nivel de conocimiento/habilidades en el uso del medio informático
U de Mann-Whitney	5,000
W de Wilcoxon	33,000
Z	-1,328
Sig. asintót. (bilateral)	,184
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,267(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: experiencia realizada	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de Mann-Whitney
Rangos

	experiencia realizada	N	Rango promedio	Suma de rangos
Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)	1	4	5,50	22,00
	2	3	2,00	6,00
	Total	7		

Estadísticos de contraste(b)

	Evaluación total (evaf11, evaf12 y evaf13)
U de Mann-Whitney	,000
W de Wilcoxon	6,000
Z	-2,141
Sig. asintót. (bilateral)	,032
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,057(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: experiencia realizada	

Pruebas no paramétricas
Prueba de Mann-Whitney

Rangos

	experiencia realizada	N	Rango promedio	Suma de rangos
Eventos pasivos totales	1	7	6,00	42,00
	2	3	4,33	13,00
	Total	10		

Estadísticos de contraste(b)

	Eventos pasivos totales
U de Mann-Whitney	7,000
W de Wilcoxon	13,000
Z	-,798
Sig. asintót. (bilateral)	,425
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,517(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: experiencia realizada	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de Mann-Whitney
Rangos

	experiencia realizada	N	Rango promedio	Suma de rangos
Eventos activos totales	1	7	5,86	41,00
	2	3	4,67	14,00
	Total	10		

Estadísticos de contraste(b)

	Eventos activos totales
U de Mann-Whitney	8,000
W de Wilcoxon	14,000
Z	-,570
Sig. asintót. (bilateral)	,569
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,667(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: experiencia realizada	

Pruebas no paramétricas
 Prueba de Mann-Whitney
Rangos

	experiencia realizada	N	Rango promedio	Suma de rangos
Numero de intervenciones totales	1	7	5,86	41,00
	2	3	4,67	14,00
	Total	10		

Estadísticos de contraste(b)

	Numero de intervenciones totales
U de Mann-Whitney	8,000
W de Wilcoxon	14,000
Z	-,570
Sig. asintót. (bilateral)	,569
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,667(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: experiencia realizada	

Pruebas no paramétricas
Prueba de Mann-Whitney

Rangos

	experiencia realizada	N	Rango promedio	Suma de rangos
Suma de las valoraciones de los servicios	1	7	4,57	32,00
	2	3	7,67	23,00
	Total	10		

Estadísticos de contraste(b)

	Suma de las valoraciones de los servicios
U de Mann-Whitney	4,000
W de Wilcoxon	32,000
Z	-1,481
Sig. asintót. (bilateral)	,138
Sig. exacta [2*(Sig. unilateral)]	,183(a)
a No corregidos para los empates.	
b Variable de agrupación: experiencia realizada	