



# PLAN DE GESTIÓN DE DATOS DE INVESTIGACIÓN

## PLANTILLA

Para cumplimentar correctamente la Plantilla del Plan de Gestión de datos (PGD), se recomienda consultar la **Guía para la elaboración de un PGD** redactada por la Biblioteca de la Universidad de Murcia. En esta guía podrás encontrar la descripción de los campos de la plantilla, así como recomendaciones, ejemplos y enlaces a diversas fuentes de información.

Esta plantilla está basada, principalmente, en la herramienta DMPonline de The digital Curation Centre (DCC) y en su "Checklist for a Data Management Plan" del Digital Curation Centre V.4.0 (2013). El uso de la misma es general y es válida para otras herramientas como, por ejemplo, Argos. Se señalan con (\*) los campos obligatorios para la herramienta Argos.

Para la realización de este documento hemos consultado diversas fuentes de información, que puedes ver al final de este documento, en la sección de Bibliografía.

# ÍNDICE

- 
- 1-DATOS ADMINISTRATIVOS.
  - 2-DESCRIPCIÓN DE LOS DATOS.
  - 3-DATOS FAIR.
  - 4-RESPONSABILIDADES Y RECURSOS.
  - 5-SEGURIDAD DE LOS DATOS.
  - 6-ASPECTOS ÉTICOS Y LEGALES.
  - 7-OTROS TEMAS



# 1. DATOS ADMINISTRATIVOS

**Identificación**



**Nombre del  
proyecto \***



**Descripción  
del proyecto**



**Fecha de inicio**



**Fecha de fin**



**Financiación \***



**Idioma \***



**Investigadores  
principales**



**identificadores  
personales**



**Datos de  
contacto \***



## 2. DESCRIPCIÓN DE LOS DATOS

**Resumen de datos**



**Palabras clave**



**Tipos, formatos,  
volumen**



**Métodos**



**Reutilización  
de los datos**



**Restricciones**



**Control de  
versiones**



**Cita**



## 3. DATOS FAIR

**Findability /  
Localización**



**Accesible /  
Accesibilidad**



**Interoperable/  
Interoperables**



Más ejemplos de repositorios en la [web de la Biblioteca](#)

**Reusable /  
Reutilizables**



Enlace a la [plantilla de readme.txt](#)

## 4. RESPONSABILIDADES Y RECURSOS

**Funciones y  
responsabilidades**



**Recursos  
económicos**



**Recursos  
humanos**



**Recursos  
tecnológicos**



## 5. SEGURIDAD DE LOS DATOS

**Seguridad de los datos**



[Enlace a Política de seguridad de la Universidad de Murcia](#)

## 6. ASPECTOS ÉTICOS Y LEGALES

**Propiedad intelectual**



[Enlace a Comisión de Ética y buenas prácticas en la Investigación](#)

**Uso de datos personales**



[Enlace a Delegado de Protección de Protección datos](#)

**Licencia de utilización**



[Enlace a la Licencia CC-BY-4.0](#)

## 7. OTROS TEMAS

**Otros**

